

Согласовано:

Заместитель Министра культуры
Российской Федерации

 (А.Ю.Манилова)

«02» сентября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ Всероссийской акции «Меценат года»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок присуждения премии «Меценат года» (далее- Премия).
- 1.2. Учредителем и организатором Премии является Министерство культуры Российской Федерации. Присуждение Премии является мерой признания меценатов и осуществляется в форме награждения. Премия присуждается на конкурсной основе за поддержку и финансовую помощь ярким проектам и выдающимся достижениям, результаты которых существенно обогатили и оказали значительное влияние на развитие культуры и искусства регионов Российской Федерации.
- 1.3. Основной целью акции является активизация благотворительной и спонсорской деятельности предприятий, учреждений, организаций, а также физических лиц в области культуры и искусства на территории Российской Федерации.
- 1.4. Акция призвана способствовать: привлечению сообщества к решению важных проблем культуры и искусства в России, к участию в культурной и общественной жизни государства; формированию благоприятного отношения общества к социально-ответственному бизнесу; выявлению и поощрению физических или юридических лиц, безвозмездно передающих средства (финансовые, материально-технические) для сохранения и развития культурного достояния страны.
- 1.5. Премия состоит из диплома (авторский дизайн) и памятного кубка (символа).

- 1.6. Количество присуждаемых Премий: 10 (победителей акции). Победители акции удостоиваются звания «Меценат года в области культуры и искусства».
- 1.7. В случае, если среди кандидатов Премии не окажется достойных присуждения, либо, если число кандидатов будет меньше количества присуждаемых Премий, Премии соответственно не присуждаются или присуждаются в меньшем количестве.
- 1.8. Информация о проведении акции на соискание Премии публикуется в федеральных и региональных СМИ, в сети Интернет на официальном сайте Министерства культуры российской Федерации.

II. Участники акции

- 2.1. Выдвижение кандидатур на соискание Премии осуществляется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере культуры, структурными подразделениями Министерства культуры Российской Федерации, представительными и исполнительными органами местного самоуправления городов, округов и районов, творческими союзами, общественными организациями и объединениями, редакциями средств массовой информации, учебными заведениями и организациями России.
- 2.2. Выдвижение кандидатур на соискание Премии должно проводиться на принципах информационной открытости, что выражается в доступности для широкой общественности информации о выдвигаемой кандидатуре. Решение о выдвижении кандидатуры на соискание Премии принимается тайным голосованием и считается принятым, если его поддержало более половины от числа, учувствовавших в голосовании.
- 2.3. Участники акции:
 - Индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории российской Федерации, финансирующие и участвующие в разработке и реализации проектов 9 программ, услуг) в области культуры и искусства, заключившие с государственными и муниципальными учреждениями соглашение о сотрудничестве по вопросам совместной реализации программ и проектов в сфере культуры;

- Предприятия и организации, финансирующие и участвующие в разработке и реализации проектов (программ, услуг) в области культуры и искусства;
- Физические лица, финансирующие и участвующие в разработке и реализации проектов (программ, услуг) в области культуры и искусства;
- Учреждения культуры, осуществляющие меценатскую деятельность.

2.4. Участие в акции подтверждается получением следующих документов и материалов:

- Письмо о выдвижении кандидатуры;
- Выписка из протокола заседания о выдвижении кандидатуры на соискание премии;
- Анкетные сведения каждого кандидата;
- Письмо-разрешение на публикацию;
- Копия Соглашения о сотрудничестве по вопросам совместной реализации программ и проектов в сфере культуры или иной другой документ, подтверждающий финансовое участие в реализации проектов в области культуры;
- Описание проекта, включая презентационные материалы, с обязательным включением фото (видео) материала, полиграфической продукции, статей в средствах массовой информации.

2.5. Оригиналы всех документов и материалов в одном экземпляре в приведенной последовательности подшиваются в скоросшиватели и направляются в Оргкомитет до «15» октября 2016 г. по адресу: г. Москва, 121069, ул. Большая Никитская, д. 46/17, стр. 1 (контактное лицо: Отмахова Анастасия Николаевна; раб: +7 495 748 67 77 доб. 110; моб: +7 926 709 75 69; e-mail: a.otmakhova@fdcm.ru).

III. Оформление документов

3.1. Письмо о выдвижении кандидатуры на соискание Премии оформляется на бланке выдвигающей организации.
В нем необходимо указать:

- Точное наименование выдвигаемой организации;
- ФИО, должность, основное место работы соискателя;

В письме излагается обоснование выдвижения и краткое содержание, сведения финансовой поддержки творческого проекта, времени и месте. К письму о выдвижении должны быть изложены дополнительные материалы (статьи, фото и видео материал и др.), характеризующие общественно-культурное значение данной работы.

- 3.2. Выписка из протокола заседания с результатами тайного голосования по вопросу выдвижения кандидата на соискание Премии подписывается руководителем организации и заверяется печатью.
- 3.3. Анкетные сведения кандидата на соискание Премии подписываются им лично и заверяются руководителем выдвигающей организации либо по месту работы кандидата.

Если в сведениях о кандидате после представления документов и материалов произошли изменения (изменились должность, место работы, номер телефона и т.п.), то об этом должно быть сообщено в оргкомитет до **«31» октября 2016г.**

- 3.4. Письмо о возможности опубликования в открытой печати фамилией соискателя Премии, их должностей, мест работы оформляется на бланке выдвигающей организации за подписью ее руководства.
- 3.5. Копия Соглашения между меценатом и благополучателем по вопросам совместной реализации программ и проектов в сфере культуры или иной другой документ, подтверждающий финансовое участие в реализации проектов в области культуры.
- 3.6. Описание проекта. В нем излагается основное содержание благотворительной деятельности, приводятся полученные результаты, сведения о финансовом участии и социально-культурном эффекте, показываются масштабы реализации, перспективы дальнейшего финансового сотрудничества.

Описание должно быть снабжено необходимыми иллюстрациями, схемами, таблицами, с обязательным включением фото (видео) материала, полиграфической продукции, статей в средствах массовой информации и другие материалы.

Описание должно содержать титульный лист, на котором указываются:

- Полное и точное наименование организации;
- ФИО соискателя Премии, должность, место работы.

Описание оформляется в соответствии со стандартными требованиями к текстовым документам. Объем описания не должен превышать 30 листов (текст печатается на одной стороне листа формата А-4 (297*210)). Иллюстрации могут располагаться по тексту или на отдельных листах.

Во всех представленных документах название должности, места работы и другие о кандидате на соискание Премии должны быть одинаковыми. Не допускается сокращение названий организаций. Использование аббревиатур возможно только при наличии ее расшифровки в том же документе.

3.7. Все материалы оформляются на русском языке.

IV. Порядок проведения акции на соискателя Премии

4.1. Акция на соискание Премии проводится в три этапа:

I этап – представление материалов (комплект документов);

II этап – профессиональная оценка достижений;

III этап – торжественная церемония награждения победителей.

4.2. Профессиональную оценку достижений проводит экспертный совет (далее – Совет), в состав которого входят независимые эксперты, обладающие высшим профессиональным образованием в сфере культуры или искусства, значительным опытом работы по специальности свыше 10 лет), не состоящие в трудовых, гражданско-правовых и (или) родственных отношениях с кандидатами. Решение Совета рассматривается на коллегии Министерства культуры Российской Федерации.

4.3. Решение Совета оформляется протоколами и предоставляется для награждения в срок до **«15» ноября 2016 г.** К награждению рекомендуются номинанты, набравшие наибольшее число голосов.

4.4. Решение Совета правомочно, если на заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава. Совет определяет 10 победителей акции, составляет и утверждает итоговый протокол.

V. Порядок присуждения Премии

- 5.1. На основании итогового протокола на соискание Премии проводится торжественная церемония награждения победителей.
- 5.2. Готовится специальное издание (каталог) Всероссийской акции «Меценат года», где дается информация о победителях конкурса.

Контактное лицо:

ФИО Отмахова Анастасия Николаевна

Раб. +7 495 748 67 77 доб. 110

Моб. +7 926 709 75 69

e-mail a.otmakhova@fdcm.ru