



Администрация Ловозерского района

Протокол № 2
заседания комиссии муниципального образования Ловозерский район по
проведению Всероссийской переписи населения 2020 года
на территории Ловозерского района

31.05.2019 г.

с. Ловозеро

Присутствовали:

- Курзенов Николай Иванович - глава администрации Ловозерского района (председатель комиссии);
- Кузнецова Надежда Александровна - заместитель Главы администрации Ловозерского района (заместитель председателя комиссии);
- Маренич Евгения Валерьевна - ведущий специалист отдела экономического развития администрации Ловозерского района (секретарь комиссии);

Члены Комиссии:

- Копытина Анна Анатольевна - и.о. начальника районного финансового отдела администрации Ловозерского района;
- Колесникова Анна Николаевна - начальник отдела экономического развития администрации Ловозерского района;
- Гусев Евгений Владимирович - начальник отдела по организационной, правовой и кадровой работе администрации Ловозерского района.
- Басавин Юрий Вениаминович - заместитель главы администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района (по согласованию);
- Лисицинская Мария Валерьевна - старший специалист 1 разряда отдела сводных статистических работ Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Мурманской области;

Приглашённые:

- Ковалёва Анна Юрьевна - начальник отдела ЖКХ администрации Ловозерского района

Ярохович Наталья Михайловна - уполномоченный по вопросам переписи населения на территории Ловозерского района

I. О результатах проведённой начальной информационной работы и проверки наличия на территории Ловозерского района элементов адресного хозяйства путём обхода домов уполномоченным по вопросам переписи населения.

Докладчик: Колесникова А.Н., начальник отдела экономического развития администрации Ловозерского района.

Выступили: Колесникова А.Н., Курзенев Н.И., Басавин Ю.В., Кузнецова Н.А.

II. О проведении упорядочения адресного хозяйства в п. Ревда.

Докладчик: Басавин Ю.В., заместитель главы администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района.

Выступили: Басавин Ю.В., Курзенев Н.И., Ярохович Н.М.

III. Разное.

Выступили: Курзенев Н.И., Колесникова А.Н., Басавин Ю.В., Кузнецова Н.А.

Решили:

1. Информацию о результатах проведённой начальной информационной работы и проверки наличия на территории Ловозерского района элементов адресного хозяйства путём обхода домов, уполномоченным по вопросам переписи населения принять к сведению.

2. Отделу экономического развития администрации Ловозерского района организовать ежемесячный сбор и представление информации в установленные сроки уполномоченному по вопросам переписи населения в Ловозерском районе о работе комиссии и о состоянии адресного хозяйства на территории Ловозерского района.

3. Отделу ЖКХ администрации Ловозерского района:

3.1. Подготовить предложения по форме и размерам указателей с наименованиями улиц, номеров домов на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района в срок до 01.08.2019 г.

3.2. Подготовить смету расходов по поставке указателей улиц, номеров домов, их установке и внести изменения в соответствующую муниципальную программу в срок до 01.09.2019 г.

4. Информацию о проведении упорядочения адресного хозяйства в п. Ревда принять к сведению.

5. Рекомендовать администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района обеспечить наличие указателей с

наименованием улиц и номеров домов, как на жилых домах, так и нежилых зданиях (кроме аварийных и подлежащих сносу).

6. Администрации Ловозерского района и администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района подготовить и направить информационное письмо об упорядочении адресного хозяйства в адрес управляющих компаний (номера подъездов и номера квартир в подъездах) и юридическим лицам в срок до 01.09.2019 г.

Председатель



Н.И. Курзенев