



МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17 мая 2023 года

№ 258 - ПГ

с. Ловозеро

**Об утверждении Порядка предоставления в 2023 году
субсидии из бюджета муниципального образования Ловозерский
район юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными
домами, на обеспечение затрат, связанных с расходами на реализацию
проектов по поддержке местных инициатив по ремонту входных групп и
подъездов многоквартирных домов, расположенных на территории
муниципального образования сельское поселение Ловозеро
Ловозерского района**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий, в том числе грантов в виде субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», решением Совета депутатов Ловозерского района от 26.12.2022 № 324 «О бюджете муниципального образования Ловозерский район на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», администрация Ловозерского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2023 году субсидии из бюджета муниципального образования Ловозерский район юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами на обеспечение затрат, связанных с расходами на реализацию проектов по поддержке местных инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района (далее - Порядок).

2. Обнародовать настоящее постановление путем размещения на официальном сайте администрации Ловозерского района в сети Интернет (<http://www.lovozeroadm.ru/>).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ловозерского района (Исакова Т.В.).

Глава администрации
Ловозерского района



Н.А. Кузнецова

Утвержден
постановлением
администрации Ловозерского района
от «17» мая 2023 г. № 258-ПП

**Порядок
предоставления в 2023 году субсидии из бюджета муниципального
образования Ловозерский район юридическим лицам и
индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по
управлению многоквартирными домами, на обеспечение затрат,
связанных с расходами на реализацию проектов по поддержке местных
инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных
домов, расположенных на территории муниципального образования
сельское поселение Ловозеро Ловозерского района**

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и последовательность принятия решений о предоставлении субсидии из бюджета Ловозерского района юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами, в целях поддержки местных инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов, и реализации государственной программы Мурманской области «Государственное управление и гражданское общество», утверждённой постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 793-ПП, на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района, выполняемых в отношении общедомового имущества многоквартирных домов (далее – МКД) в с. Ловозеро (далее – Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в целях обеспечения сохранности (недопущения разрушения) жилищного фонда, соответствия общедомового имущества жилищного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

1.3. Субсидия предоставляется на обеспечение затрат по проведению ремонтных работ входных групп и подъездов многоквартирных домов в рамках реализации проекта поддержки местных инициатив в соответствии с государственной программой Мурманской области «Государственное управление и гражданское общество», утверждённой постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 793-ПП, на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района.

1.4. Субсидия могут направляться на проведение следующих видов работ:

- ремонт входных групп, в том числе: ремонт крылец, ремонт и окраска козырьков, ремонт и окраска стен и откосов фасадов входной группы, замена (ремонт/окрашивание) входных и тамбурных дверей с заменой доводчиков, ремонт (восстановление) плиточного покрытия тамбуров, восстановление/замена металлических ограждений крылец, замена осветительных приборов;

- ремонт внутриподъездного пространства, в том числе: замена почтовых ящиков, замена оконных блоков; ремонт и окраска оконных откосов, восстановление лестничных проемов и перил и их окраска.

1.5. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Ловозерский район на 2023 год на выполнение мероприятий, утвержденных в целях предоставления Субсидий и включенных в муниципальную программу муниципального образования Ловозерский район «Управление муниципальным жилищным фондом и развитие жилищно-коммунального комплекса на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района» на 2021-2025годы».

1.6. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Ловозерский район, осуществляющим предоставление Субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Ловозерский район на соответствующий финансовый год, лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление Субсидий, является администрация Ловозерского района.

1.7. Организацию работы по реализации настоящего Порядка осуществляет администрация Ловозерского района (далее - Уполномоченный орган).

1.8. Перечисление Субсидии в соответствии с заключенным Соглашением осуществляется администрацией Ловозерского района.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами (далее – Получатель Субсидии), соответствующим следующим требованиям:

2.1.1. Наличие у Получателя Субсидии лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами, в отношении которых предусмотрено проведение в 2023 году ремонтных работ входных групп и подъездов многоквартирных домов в рамках реализации проекта поддержки местных инициатив (за исключением осуществления деятельности по управлению МКД товариществом собственников жилья,

жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом).

2.1.2. Получатель Субсидии на 1-е число месяца подачи заявки на предоставление Субсидии:

- не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», прекращения деятельности по управлению многоквартирными домами в связи с исключением сведений о МКД из реестра лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению МКД Мурманской области либо прекращения действия лицензии или ее аннулирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- не получал средств из бюджета муниципального образования Ловозерский район в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не имеет просроченной задолженности по возврату средств в бюджет муниципального образования Ловозерский район субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального образования Ловозерский район.

2.2. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии с условиями соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение), заключенного между Уполномоченным органом и Получателем Субсидии, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Районного финансового отдела администрации Ловозерского района.

2.3. Соглашение направляется Получателю Субсидии не позднее 3-х рабочих дней после принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении Субсидии.

2.4. Получатель Субсидии в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения подписывает Соглашение о предоставлении Субсидии и возвращает его в адрес Уполномоченного органа.

2.5. В случае не направления Получателем Субсидии в установленный срок подписанного Соглашения, Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении Субсидии.

2.6. Субсидия перечисляется однократно в полном объёме, на основании заявления, направленного Получателем Субсидии в Уполномоченный орган.

2.7. Уполномоченный орган осуществляет перечисление Субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.8. Контроль за ходом выполнения и приёмке работ по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов осуществляется комиссией, созданной при Уполномоченном органе (далее – Комиссия).

Положение о Комиссии и состав, утверждаются постановлением администрации Ловозерского района.

По результатам контроля и приёмки работ Комиссией составляется акт, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.9. Результатом предоставления Субсидии является реализация проекта поддержки местных инициатив в соответствии с государственной программой Мурманской области «Государственное управление и гражданское общество», утверждённой постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 793-ПП, на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района в полном объёме.

Значение показателя результативности использования Субсидии устанавливается в Соглашении.

2.10. Изменение или расторжение Соглашения допускается путем заключения дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Районным финансовым отделом администрации Ловозерского района.

2.11. Расторжение Уполномоченным органом Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения значения показателя результативности использования Субсидии, установленного Соглашением.

2.12. Основания для внесения изменений в Соглашение о предоставлении субсидии:

- по соглашению сторон;
- уменьшение Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

- согласование новых условий Соглашения.

Внесение изменений в Соглашение осуществляется при наличии обоснования указанного изменения Получателем Субсидии в письменной форме на основании решения Уполномоченного органа, в случае если он является инициатором внесения изменений.

2.13. Соглашение о предоставлении субсидии может быть расторгнуто по основаниям, предусмотренным Соглашением, в том числе при недостижении согласия по новым условиям Соглашения.

III. Порядок подачи и рассмотрения заявок на предоставление Субсидии

3.1. Для получения Субсидии Получатель Субсидии предоставляет в Уполномоченный орган лично (нарочно) или по почте по адресу: 184592, Мурманская область, с. Ловозеро, ул. Советская, д. 10, каб. № 7 следующие документы:

а) заявку на предоставление Субсидии по типовой форме, утверждённой приложением № 2 к настоящему Порядку;

б) обоснование привлечения Субсидии из бюджета Ловозерского района для проведения ремонтных работ (в произвольной форме с указанием причин потребности средств Субсидии);

в) заверенные копии учредительных документов, а также свидетельства о государственной регистрации и постановке на налоговый учет юридического лица или индивидуального предпринимателя, выписку из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуального предпринимателя, выданную не ранее чем за 3 месяца до обращения за Субсидией;

г) копии дефектных ведомостей на ремонт каждого подъезда МКД (в том числе фотоматериалы);

д) локальную смету расходов на проведение ремонтных работ общедомового имущества МКД;

е) копии договоров управления МКД и протоколы общих собраний собственников помещений в МКД об участии в реализации инициативного проекта;

ж) сведения о банковских реквизитах, фамилии, инициалах руководителя и главного бухгалтера Получателя субсидии, юридический и фактический адреса организации или индивидуального предпринимателя, контактные телефоны.

3.2. Указанные в пункте 3.1. настоящего Порядка копии документов предоставляются заверенными руководителем организации, являющейся Получателем Субсидии.

3.3. Рассмотрение заявки и прилагаемых документов на соответствие требованиям настоящего Порядка производится в течение 5 рабочих дней с момента её подачи в Уполномоченный орган с учётом следующих критериев:

- соответствие заявляемых на получение Субсидии работ по ремонту общедомового имущества МКД целям и условиям предоставления Субсидии;
- техническое состояние общедомового имущества (приоритетом является наличие предписаний надзорных органов);
- соответствие локальной сметы нормативным документам (территориальным сметным нормативам, утвержденным на территории Мурманской области) и порядку ценообразования в соответствии с нормативными и методическими документами в строительстве, а также объему и виду работ.

3.4. По результатам рассмотрения заявки Уполномоченным органом принимается решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Субсидии, которое оформляется в виде постановления администрации Ловозерского района.

3.5. Основанием для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие Получателя Субсидии и предъявленных им документов требованиям, установленным в п. 2.1., 3.1., 3.3. Порядка или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность предоставленной информации.

Раздел IV. Требования к отчетности

4.1. Получатель Субсидии предоставляет в Уполномоченный орган отчетность по установленной форме и в сроки, определённые Соглашением.

Раздел V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателем Субсидии осуществляется Уполномоченным органом.

5.2. Ответственность за недостоверность и неполноту предоставленных данных несет Получатель Субсидии в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Под недостоверными данными понимается наличие в содержании предоставленных для получения субсидии документов информации, не соответствующей действительности.

5.4. В случае выявления нарушений получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии Уполномоченный орган направляет Получателю Субсидии требование о возврате Субсидии в добровольном порядке с указанием объема субсидии.

5.5. Возврат Субсидии осуществляется Получателем Субсидии на лицевой счет Уполномоченного органа в случаях:

5.5.1. Нарушения условий предоставления Субсидии - в суммах, определенных Соглашением.

5.5.2. Нарушения направления Субсидии - в суммах расходования, направленных на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

5.5.3. Остатка средств Субсидии, не использованных на 01.12.2023 года.

5.6. Субсидия подлежит возврату в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного требования.

5.7. Неиспользованный остаток средств Субсидии подлежит возврату Получателем Субсидии на лицевой счёт Уполномоченного органа в срок до 15 декабря текущего года.

5.8. В случае, если Получателем Субсидии не выполнены обязательства по реализации проекта местных инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов, начисляется штраф в размере 10% от суммы Субсидии, который подлежит уплате в срок до 15 декабря текущего года на лицевой счёт Уполномоченного органа.

5.9. В случае отказа в возврате, невозврата или возврата не в полном объеме средств субсидии в установленные сроки взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

АКТ
КОМИССИОННОЙ ПРИЕМКИ
ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ ПО РЕМОНТУ ПОДЪЕЗДОВ
МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА ПО АДРЕСУ

Комиссия в составе:

- представитель администрации
Ловозерского района

(должность, Ф.И.О. представителя)

- представитель Совета многоквартирного дома/уполномоченный представитель собственников
помещений многоквартирного дома

(должность в совете, Ф.И.О., № телефона)

- представитель организации, осуществляющей управление многоквартирным домом,

(наименование организации, ИНН)

(должность, Ф.И.О. представителя)

провела проверку выполненных работ по ремонту подъездов многоквартирного дома по адресу:

Комиссией установлено:

Подписи членов комиссии:

Представитель администрации
Ловозерского района

(подпись) (_____)
(Ф.И.О.)

Представитель Совета МКД/
уполномоченный
представитель

(подпись) (_____)
(Ф.И.О.)

Представитель
управляющей организации

(подпись) (_____)
(Ф.И.О.)

ЗАЯВКА
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

(наименование Получателя Субсидии, ИНН, КПП, юридический адрес)

просит предоставить субсидию _____,
(целевое назначение Субсидии)

в соответствии с _____
(наименование нормативного правового акта об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Ловозерского района Получателю)

утвержденным _____,
(наименование НПА)

в размере _____ рублей
(сумма прописью)

на обеспечение затрат на проведение ремонтных работ, выполняемых в отношении общедомового имущества многоквартирных домов, расположенных по адресу _____, в целях поддержки местных инициатив и реализации государственной программы Мурманской области «Государственное управление и гражданское общество», утверждённой постановлением правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 793-ПП, включенного в План ремонтных работ в целях поддержки местных инициатив.

Приложение к заявке:

- 1) _____
- 2) _____

Настоящим подтверждаю, что _____:
(наименование организации)

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», прекращения деятельности по управлению многоквартирными домами в связи с исключением сведений о МКД из реестра лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению МКД Мурманской области либо прекращения действия лицензии или ее аннулирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- не является получателем средств из бюджета муниципального образования Ловозерский район в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не имеет просроченной задолженности по возврату средств в бюджет муниципального образования Ловозерский район субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального образования Ловозерский район.

_____ дает согласие:
(наименование организации)

- на осуществление администрацией Ловозерского района проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

- в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными в целях получения Субсидии.

С условиями и требованиями предоставления Субсидии ознакомлен и согласен. Достоверность представленной информации гарантирую.

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата «___» _____ 2023 г.