

# ЛОВОЗЕРСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

## РЕШЕНИЕ

11 июня 2024 г.

с. Ловозеро

№ 75\245

### **О назначении дополнительных выборов депутата Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5**

В соответствии с пунктами 3, 7 статьи 10, пунктом 9 статьи 71 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктами 3, 4 ст. 53 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», решением Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района от 27.12.2013 № 177 «Об утверждении схемы двухмандатных избирательных округов по выборам депутатов Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района Мурманской области на период с ноября 2013 по ноябрь 2023 года» в редакции решения Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района от 29.09.2022 № 154, Ловозерская территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

1. **Назначить** дополнительные выборы депутата Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5 на 8 сентября 2024 года
2. **Направить** копию настоящего решения в Избирательную комиссию Мурманской области и Совет депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района.
3. **Опубликовать** настоящее решение в газете «Ловозерская правда».
4. **Разместить** настоящее решение на странице Ловозерской территориальной избирательной комиссии на официальном сайте администрации Ловозерского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Ловозерской ТИК

Г.В. Кравченко

Секретарь Ловозерской ТИК

Е.В. Илюкович



# ЛОВОЗЕРСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

## РЕШЕНИЕ

11 июня 2023 г.

№ 75/246

### **О возложении полномочий окружной избирательной комиссии по дополнительным выборам депутата Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва 08 сентября 2024 года по двухмандатному избирательному округу №5 на Ловозерскую территориальную избирательную комиссию**

В соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района от 27.12.2013 № 177 «Об утверждении схемы двухмандатных избирательных округов по выборам депутатов Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района Мурманской области на период с ноября 2013 по ноябрь 2023 года» в редакции решения Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района от 29.09.2022 № 154, руководствуясь пунктом 1 статьи 25 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 3 статьи 10 Закона Мурманской области от 09.03.2007 г. №841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», Ловозерская территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

1. **Возложить** полномочия окружной избирательной комиссии двухмандатного избирательного округа № 5 по дополнительным выборам депутата Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва 08 сентября 2024 года на Ловозерскую территориальную избирательную комиссию.
2. **Использовать** печати и штампы Ловозерской территориальной избирательной комиссии как печати и штампы окружной избирательной комиссии двухмандатного избирательного округа № 5 по дополнительным выборам депутата Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва 08 сентября 2024 года.
3. **Опубликовать** настоящее решение на страницах общественно-политической газеты «Ловозерская правда».
4. **Разместить** настоящее решение на странице Ловозерской

территориальной избирательной комиссии официального сайта администрации Ловозерского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Ловозерской ТИК



Г.В. Кравченко

Секретарь Ловозерской ТИК



Е.В. Илюкович





# ЛОВОЗЕРСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

## РЕШЕНИЕ

11 июня 2024 г.

с. Ловозеро

№ 75\247

### **О создании Рабочей группы Ловозерской территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5 на дополнительных выборах 08 сентября 2024 года**

В соответствии со статьями 18 - 21 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», статьями 22-23 Закона Мурманской области от 24.03.2003 № 390-01-ЗМО «Об избирательных комиссиях в Мурманской области», для приема документов по выдвижению и регистрации кандидатов, проведения проверки достоверности сведений о кандидатах, порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в подписных листах, представленных кандидатами для регистрации, Ловозерская территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

1. Создать Рабочую группу Ловозерской территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5 на дополнительных выборах 08 сентября 2024 года (далее – Рабочая группа), в количестве 7 человек.

2. Утвердить положение о Рабочей группе. (приложение №1).

3. Утвердить состав Рабочей группы (приложение №2).

4. Делегировать полномочия по приему документов на выдвижение и регистрацию кандидатов в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва всем членам Ловозерской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса.

5. Разместить настоящее решение на странице Ловозерской ТИК официального сайта администрации Ловозерского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Ловозерской ТИК

Г.В. Кравченко

Секретарь Ловозерской ТИК

Е.В. Илюкович



**О Рабочей группе Ловозерской территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5 на дополнительных выборах 08 сентября 2024 года**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Рабочей группы Ловозерской территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5 на дополнительных выборах 08 сентября 2024 года (далее – Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется федеральными законами, законами Мурманской области, постановлениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации (далее – ЦИК России), постановлениями Избирательной комиссии Мурманской области (далее - Комиссия), решениями Ловозерской территориальной избирательной комиссии (далее – ТИК), настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности использует информационные ресурсы, предоставляемые Государственной автоматизированной системой Российской Федерации «Выборы» (далее – ГАС «Выборы»), сведения, предоставленные органами регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, иными государственными органами, организациями и учреждениями по представлениям, запросам и обращениям ТИК.

1.4. Члены Рабочей группы и привлеченные специалисты, использующие в своей деятельности информационные ресурсы ГАС «Выборы» и осуществляющие обмен информацией с администратором баз данных, обязаны неукоснительно соблюдать требования Федерального закона «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», нормативных актов ЦИК России и Федерального центра информатизации при ЦИК России в части, касающейся обращения с базами

данных, персональными (конфиденциальными) данными об избирателях, кандидатах, иных участниках избирательного процесса.

1.5. Рабочая группа организует работу по приему и проверке избирательных документов (далее – документы), представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений в ТИК.

1.6. По результатам своей работы Рабочая группа готовит и вносит на рассмотрение ТИК проекты решений о регистрации либо об отказе в регистрации кандидата, о заверении, регистрации списка кандидатов либо об отказе в его заверении, регистрации, а также по другим вопросам, предусмотренным избирательным законодательством.

1.7. Документы Рабочей группы передаются в архив в соответствии с утвержденным Порядком хранения, передачи в архивы и уничтожения избирательной документации, связанной с подготовкой и проведением выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Мурманской области.

## **2. Задачи и полномочия Рабочей группы**

2.1. Задачами Рабочей группы являются прием документов, представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений, проверка их соответствия требованиям законодательства о выборах, проверка соблюдения порядка выдвижения кандидата, представления документов в ТИК, подготовка соответствующих проектов решений ТИК.

2.2. Для реализации этих задач Рабочая группа:

2.2.1. Принимает документы, представляемые в ТИК кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения.

2.2.2. Проверяет наличие документов, представленных на бумажном носителе и в машиночитаемом виде в соответствии с требованиями законодательства о выборах.

2.2.3. Проверяет соблюдение требований законодательства о выборах при выдвижении кандидата, списка кандидатов, достоверность сведений о кандидате и кандидатах, включенных в список кандидатов

2.2.4. Принимает от кандидата, уполномоченного представителя избирательного объединения собранные в поддержку выдвижения кандидата подписные листы с подписями избирателей и иные документы, представляемые для регистрации кандидата, списка кандидатов.

2.2.5. Проверяет соблюдение требований к сбору подписей избирателей и оформлению подписных листов, достоверность сведений об избирателях,



внесших в них свои подписи, а также достоверность этих подписей, составляет ведомость проверки подписных листов и готовит итоговый протокол проверки подписных листов.

2.2.6. Передает кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения копию итогового протокола проверки подписных листов.

2.2.7. Готовит документы от имени ТИК для извещения кандидата, избирательного объединения о выявлении неполноты сведений о кандидате, кандидатах, включенных в список кандидатов, отсутствия каких-либо документов, предусмотренных избирательным законодательством, или несоблюдения требований к оформлению документов, представленных в ТИК.

2.2.8. Передает кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения, в случае наступления оснований, предусмотренных пунктом 14 статьи 21 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», не позднее чем за двое суток до заседания ТИК, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации этого кандидата, списка кандидатов копии ведомостей проверки подписных листов, в которых изложены основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными.

2.2.9. Во взаимодействии с Контрольно-ревизионной службой при ТИК готовит проекты обращений в соответствующие органы с представлениями о проведении проверки достоверности сведений о кандидате. Готовит материалы, необходимые в случае обжалования решений ТИК о регистрации либо об отказе в регистрации кандидата, списка кандидатов, а также о заверении либо об отказе в заверении списка кандидатов.

2.2.10. Готовит документы в связи с отзывом кандидата, кандидата включенного в список кандидатов избирательным объединением.

2.2.11. Принимает иные документы, представляемые кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения.

2.2.12. Выдает кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения документ, подтверждающий прием всех представленных в ТИК документов с указанием даты и времени начала и окончания приема.

2.2.13. Готовит проекты решений ТИК по направлениям деятельности Рабочей группы.

2.2.14. Осуществляет иные полномочия в целях реализации возложенных на Рабочую группу задач.

### **3. Состав и организация деятельности Рабочей группы**

3.1. Состав Рабочей группы утверждается решением ТИК. Из состава Рабочей группы назначаются руководитель Рабочей группы, заместитель руководителя Рабочей группы, являющиеся членами ТИК. В состав Рабочей группы входят члены ТИК с правом решающего голоса.

3.2. К деятельности Рабочей группы могут привлекаться эксперты из числа специалистов органов внутренних дел, учреждений юстиции, военных комиссариатов, органов регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, иных государственных органов.

3.3. Количественный состав специалистов, привлекаемых для работы в Рабочей группе, определяется руководителем Рабочей группы с учетом задач Рабочей группы, объемов документов, представляемых кандидатом, уполномоченными представителями избирательного объединения сроков подготовки материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях ТИК, и может меняться на различных этапах деятельности Рабочей группы.

3.4. Деятельность Рабочей группы осуществляется путем проведения заседаний Рабочей группы или путем непосредственной реализации своих полномочий отдельными членами Рабочей группы по поручению руководителя Рабочей группы.

3.5. Заседание Рабочей группы созывает руководитель Рабочей группы по мере необходимости. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствуют более половины от установленного числа членов Рабочей группы, являющихся членами ТИК с правом решающего голоса. На заседании Рабочей группы вправе присутствовать, выступать и задавать вопросы, вносить предложения члены ТИК с правом решающего голоса, не являющиеся членами Рабочей группы. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов членов ТИК с правом решающего голоса, являющихся членами Рабочей группы.

3.6. Руководитель Рабочей группы, или по его поручению заместитель руководителя Рабочей группы, или член рабочей группы – член ТИК с правом решающего голоса на заседании ТИК представляет подготовленные на основании документов Рабочей группы проекты решений ТИК. В отсутствие руководителя Рабочей группы его полномочия исполняет заместитель руководителя Рабочей группы.



**Состав Рабочей группы Ловозерской территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва 08 сентября 2024 года**

Хлябич Леонид Николаевич	руководитель Рабочей группы, заместитель председателя Ловозерской территориальной избирательной комиссии;
Заяц Игорь Михайлович	заместитель руководителя Рабочей группы, член Ловозерской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса;
Илюкович Елена Викторовна	секретарь Рабочей группы, секретарь Ловозерской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса.
члены Рабочей группы:	
Гаврилов Алексей Александрович	член Ловозерской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса
Шанина Юлия Владимировна	член Ловозерской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса
Серебрянникова Алла Викторовна	специалист Информационного Центра избирательной комиссии Мурманской области исполняющая функциональные обязанности системного администратора ГАС «ВЫБОРЫ» Ловозерской территориальной избирательной комиссии.
Виноградов Олег Юрьевич	подполковник полиции, начальник отделения полиции по обслуживанию Ловозерского района МО МВД России «Оленегорский» (по-согласованию).

**ЛОВОЗЕРСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ  
КОМИССИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

11 июня 2023 г.

№ 75\248

**О режиме работы Ловозерской территориальной  
избирательной комиссии в период подготовки и проведения  
дополнительных выборов депутата Совета депутатов сельского  
поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по  
двухмандатному избирательному округу №5 08 сентября 2024 года**

В целях обеспечения равных условий при выдвижении и регистрации кандидатов, соблюдения избирательных прав граждан Российской Федерации при подготовке и проведении выборов депутата Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5 08 сентября 2024 года, в соответствии со статьёй 26 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьёй 23 Закона Мурманской области от 24.03.2003 г. № 390-01-ЗМО «Об избирательных комиссиях в Мурманской области», пунктом 14.1 статьи 7 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», пунктами 2.2 и 2.3. Порядка подачи заявления о включении избирателя, место жительства которого расположено за пределами территории Мурманской области, но зарегистрированного по месту пребывания на территории соответствующего избирательного округа не менее чем за три месяца до дня голосования, в список избирателей на выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Мурманской области, утвержденного постановлением Избирательной комиссии Мурманской области от 16.05.2019 № 49/326,, Ловозерская территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

1. Ловозерской территориальной избирательной комиссии приступить к работе по подготовке и проведению дополнительных выборов депутата Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5 с 12 июня 2024 года.
2. Установить режим работы Ловозерской территориальной избирательной комиссии на период подготовки и проведения выборов депутата Совета депутатов сельского поселения Ловозеро

Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5:

- с 11 июня по 06 сентября:
  - рабочие дни: с 09.00 час. до 18.00 час.; обеденный перерыв с 13.00 до 14.00;
  - выходные дни: с 12.00 до 17.00 час;
  - в дни голосования с 07.00 до 24.00 часов.
3. Установить время приема документов для выдвижения и регистрации кандидатов, списков кандидатов в период с 29 июня по 29 июля 2024 года в соответствии со временем, определенным пунктом 2 настоящего решения.
  4. Рекомендовать кандидатам в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5, уполномоченным представителям избирательных объединений заблаговременно информировать Ловозерскую территориальную избирательную комиссию о дате и времени представления документов для выдвижения и регистрации.
  5. Установить режим работы членов Ловозерской территориальной избирательной комиссии при проведении досрочного голосования отдельных групп избирателей, находящихся в отдаленной, труднодоступной местности, транспортное сообщение с которыми затруднено, с 08.00 до 20.00
  6. Установить режим работы Ловозерской территориальной избирательной комиссии в период с 24 июля по 04 сентября 2024 года для приема заявлений избирателей о включении в список избирателей, место жительства которых расположено за пределами территории Мурманской области, зарегистрированных по месту пребывания на ее территории не менее чем за три месяца до дня голосования - в соответствии с пунктом 2 настоящего решения.
  7. Опубликовать настоящее решение в газете «Ловозерская правда».
  8. Разместить настоящее решение на странице Ловозерской ТИК официального сайта администрации Ловозерского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Ловозерской ТИК

Г.В. Кравченко

Секретарь Ловозерской ТИК

Е.В. Илюкович





# ЛОВОЗЕРСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

## РЕШЕНИЕ

11 июня 2024 г.

№ 75\249

**О формах документов, используемых Ловозерской территориальной избирательной комиссией, кандидатами в депутаты при подготовке и проведении дополнительных выборов депутата Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5 08 сентября 2024 года**

В соответствии со статьей 23 Закона Мурманской области от 24.03.2003 № 390-01-ЗМО «Об избирательных комиссиях в Мурманской области», Законом Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», постановлениями Избирательной комиссии Мурманской области от 25.06.2015 № 173/923 «О примерных формах документов, используемых при подготовке и проведении выборов в органы местного самоуправления», от 15.06.2017 № 9/54 «О Методических рекомендациях для кандидатов и избирательных объединений о порядке выдвижения и регистрации кандидатов в депутаты представительных органов муниципальных образований Мурманской области», Ловозерская территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

1. **Утвердить** формы документов, используемых Ловозерской территориальной избирательной комиссией, кандидатами в депутаты при подготовке и проведении дополнительных выборов депутата Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5 08 сентября 2024 года (приложения №№1-17).

2. **Разместить** настоящее решение с приложениями на странице Ловозерской территориальной избирательной комиссии официального сайта Администрации Ловозерского района, опубликовать решение без приложения форм в общественно-политической газете «Ловозерская правда»

Председатель Ловозерской ТИК



Г.В. Кравченко

Секретарь Ловозерской ТИК



Е.В. Илюкович



Экземпляр № \_\_\_\_\_  
(составляется в 2 экз.)

Дата и время представления документов: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Дата и время начала приема документов: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Дата и время окончания приема документов: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

**Ловозерская территориальная избирательная комиссия**

**Дополнительные выборы  
депутата Совета депутатов сельского поселения Ловозеро  
Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному  
округу №5  
08 сентября 2024 года**

**Подтверждение получения документов, представленных для уведомления о  
выдвижении кандидата**

Настоящим подтверждается, что Ловозерская территориальная избирательная комиссия  
получила от \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы кандидата)

выдвинутого избирательным объединением \_\_\_\_\_

(наименование избирательного объединения)

выдвинутого в порядке самовыдвижения в качестве кандидата в депутаты Совета депутатов  
сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному  
избирательному округу №5 следующие документы о его выдвижении

\*(ненужное исключить)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов в документе
1.	Заявление о выдвижении	
2.	Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт	
3.	Копии документов об образовании	
4.	Справка с места работы (копия трудовой книжки, выписка из трудовой книжки)	
5.	Справка об исполнении обязанностей депутата на непостоянной основе	
6.	Справка о принадлежности кандидата к политической партии или общественному объединению	
7.	Сведения о размере и источнике доходов, имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности, о счетах в банках, ценных бумагах	
8.	Решение, определенного уставом руководящего органа избирательного объединения о выдвижении кандидата	
9.	Заверенная копия документа о государственной регистрации избирательного объединения	

10.	Фотографии ( размер 3 x 4)	
11.	ИНН	
12.	СНИЛС	

Кандидат/уполномоченный представитель избирательного объединения подтверждает получение разрешения Ловозерской территориальной избирательной комиссии на открытие специального избирательного счета.

Кандидат/уполномоченный представитель избирательного объединения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(инициалы, фамилия)*

Член рабочей группы \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(инициалы, фамилия)*

МП



Экземпляр № \_\_\_\_\_  
(составляется в 2 экз.)

Дата и время представления документов: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Дата и время начала приема документов: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Дата и время окончания приема документов: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

**Ловозерская территориальная избирательная комиссия**

**Дополнительные выборы  
депутата Совета депутатов сельского поселения Ловозеро  
Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному  
округу №5**

**Подтверждение  
получения документов для регистрации кандидата**

Настоящим подтверждается, что Ловозерская территориальная избирательная комиссия  
получила от кандидата \_\_\_\_\_, выдвинутого избирательным  
объединением \_\_\_\_\_,

*(наименование избирательного объединения)*

выдвинутого в порядке самовыдвижения в качестве кандидата в депутаты Совета депутатов  
сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному  
избирательному округу №5 следующие документы для его регистрации:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов в документе
1.	Подписные листы с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата	
2.	Уведомление об открытии избирательного счета	
3.	Первый финансовый отчет	
4.	Уведомление об отказе от формирования избирательного фонда	

Кандидат/уполномоченный представитель избирательного объединения

*(наименование избирательного объединения)*

и ввещен о том, что:

1. Вопрос о его регистрации в качестве кандидата в депутаты Совета депутатов  
сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному

избирательному округу №5 будет рассмотрен на заседании Ловозерской территориальной избирательной комиссии в \_\_ часов \_\_ минут «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года.

2. Письменное уведомление Ловозерской территориальной избирательной комиссии о наличии выявленных избирательной комиссией неполноты сведений о кандидате или несоблюдения требований закона к оформлению представленных кандидатом документов, необходимых для выдвижения и (или) регистрации кандидата, кандидат сможет получить в избирательной комиссии в \_\_ часов \_\_ минут «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года.

3. Ловозерская территориальная избирательная комиссия начинает проверку подписных листов с подписями избирателей, собранными в поддержку кандидата в \_\_ часов \_\_ минут «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года. Копии составленных по результатам проверки итогового протокола и ведомостей проверки подписных листов кандидат вправе будет получить в Ловозерской территориальной избирательной комиссии в \_\_ часов \_\_ минут «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года.

Кандидат/ уполномоченный

представитель избирательного объединения

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Член рабочей группы

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

МП

**Ловозерская территориальная избирательная комиссия**  
**Выборы**  
**депутатов Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского**  
**района пятого созыва**  
**08 сентября 2024 года**

**ПРОТОКОЛ**  
**об итогах сбора подписей избирателей в поддержку**  
**выдвижения кандидата**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
выдвинутого избирательным объединением \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование избирательного объединения)  
в порядке самовыдвижения в депутаты Совета депутатов сельского поселения  
Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному  
округу № \_\_\_\_\_  
\*(ненужное исключить)

Номер папки	Количество листов	подписных	Количество	заявленных
			подписей	

**ИТОГО:**

папок - \_\_\_\_\_, подписных листов - \_\_\_\_\_, подписей - \_\_\_\_\_.

Кандидат \_\_\_\_\_ (Подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия, инициалы)  
Уполномоченный представитель  
избирательного объединения \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)  
\*(ненужное исключить)

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.



от 11.06.2024 г. № 75/249

**Ловозерская территориальная избирательная комиссия**

**Дополнительные выборы**

**депутата Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района  
пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5  
08 сентября 2024 года**

**ВЕДОМОСТЬ**

**проверки подписных листов в поддержку выдвижения**

**кандидата \_\_\_\_\_ выдвинутого избирательным  
объединением \_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_ / выдвинутого в порядке самовыдвижения\*  
(наименование избирательного объединения)**

**в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского  
района пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5**

\* (ненужное исключить)

Папка № \_\_\_\_\_ Листов в папке \_\_\_\_\_ Подписей в папке \_\_\_\_\_

№ подписного листа	№ строки в подписном листе	Основания признания подписей избирателей недостовверными (недействительными) с указанием подпункта, пункта и номера статьи Федерального закона № 67-ФЗ	Примечание
1	2	3	4

Всего \_\_\_\_\_ **недостовверных подписей.**  
(числом и прописью)

Всего \_\_\_\_\_ **недействительных подписей.**  
(числом и прописью)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Член Рабочей группы \_\_\_\_\_

Эксперт\*\* \_\_\_\_\_

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

\*\* Ведомость подписывается экспертом в случае, если недостовверными или недействительными подписи признавались на основании его заключений

от 11.06.2024 г. № 75/249

**Ловозерская территориальная избирательная комиссия**

**Дополнительные выборы**

**депутата Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района  
пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5  
08 сентября 2024 года**

**СПРАВКА**

**о несоответствии сведений об избирателях в подписных листах кандидата в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5**

В подписных листах, содержащих подписи избирателей в поддержку кандидата в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5

\_\_\_\_\_ ,  
(ФИО кандидата)

обнаружены следующие несоответствия сведений об избирателях данным, содержащимся в территориальном фрагменте подсистемы «Регистр избирателей участников референдума» ГАС «ВЫБОРЫ»

Книга № \_\_\_\_\_  
(Номер книги)

Лист №	№ п/п	Фамилия, имя, отчество избирателя
		Отсутствие или несоответствие регистрации по месту жительства
		Несоответствие паспортных данных
		Несоответствие года (даты) рождения

\_\_\_\_\_  
(Дата)

Системный администратор  
(оператор) КСА ГАС «ВЫБОРЫ»  
\_\_\_\_\_ территориальной  
избирательной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

от 11.06.2024 г. № 75/249

**Ловозерская территориальная избирательная комиссия**  
**Дополнительные выборы**  
**депутата Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района**  
**пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5**  
**08 сентября 2024 года**

**Руководителю**

\_\_\_\_\_

(наименование организации,

\_\_\_\_\_

проводящей проверку)

**ЗАПРОС**

**о проверке соответствия сведений об избирателях**

Прошу провести проверку соответствия сведений, представленных в подписных листах, содержащих подписи избирателей в поддержку кандидата в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №\_\_\_\_\_

№ книги /№ листа	Фамилия, имя, отчество избирателя	Год рождения	Серия и номер паспорта	Адрес места жительства в Ловозерском районе	Отметка о соответствии сведений. В случае несоответствия указать фактические данные

\_\_\_\_\_

Подпись должностного лица

МП

\_\_\_\_\_

(расшифровка  
подписи)

Председатель  
Ловозерской территориальной  
избирательной комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

Экземпляр № \_\_\_\_\_  
(составляется в 2 экз.)

**Ловозерская территориальная избирательная комиссия**

**Дополнительные выборы  
депутата Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района  
пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5  
08 сентября 2024 года**

**ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ**

**проверки подписей в поддержку выдвижения кандидата**

\_\_\_\_\_, выдвинутого избирательным объединением  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\* / выдвинутого в порядке самовыдвижения  
(наименование избирательного объединения)

\* ненужное исключить

**кандидатом в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского  
района пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5**

**Проверка подписных листов:**

<b>Основания признания подписей избирателей недостоверными (недействительными) с указанием подпункта, пункта и номера статьи Федерального закона № 67-ФЗ</b>	<b>Количество недостоверных (недействительных) подписей</b>
<b>1</b>	<b>2</b>

Количество заявленных подписей \_\_\_\_\_  
Количество представленных подписей \_\_\_\_\_  
Количество проверенных подписей \_\_\_\_\_  
Количество недостоверных (недействительных) подписей \_\_\_\_\_  
Количество достоверных подписей \_\_\_\_\_

**Руководитель  
Рабочей группы**

\_\_\_\_\_  
Фамилия, инициалы

\_\_\_\_\_  
Подпись

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Копию протокола получил кандидат  
(уполномоченный представитель  
избирательного объединения)\*

\_\_\_\_\_  
(дата подписания)

\_\_\_\_\_  
(подпись)


\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\* (ненужное исключить)



от 11.06.2024 г. № 75/249

Формы удостоверений зарегистрированных кандидатов  
в депутаты Совета депутатов  
сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва

<b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b>	
_____	
(фамилия)	
_____	
(имя, отчество)	
зарегистрирован "----" ----- 2024 года кандидатом в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5	
выдвинут избирательным объединением	 ФОТО
_____	
в порядке самовыдвижения (ненужное исключить)	
<i>Председатель Ловозерской территориальной избирательной комиссии</i>	МП  Г.В. Кравченко
Действительно до "----" ----- 2024 г.	" " 2024 г. (дата выдачи)

Удостоверение оформляется на бланке белого цвета размером 12 x 8 см, реквизиты которого содержатся в образце.

На лицевой стороне указываются:

- \* фамилия, имя, отчество зарегистрированного кандидата;
- \* дата регистрации;
- \* наименование (краткое наименование) избирательного объединения, выдвинувшего кандидата либо в порядке самовыдвижения;
- \* удостоверение подписывается председателем \_\_\_\_\_ территориальной избирательной комиссии;
- \* дата выдачи удостоверения и срок действия.

Удостоверение содержит фотографию зарегистрированного кандидата размером 3x4см.

Подпись председателя Ловозерской территориальной избирательной комиссии скрепляется печатью Ловозерской территориальной избирательной комиссии установленного образца.

Удостоверение выдается на основании решения Ловозерской территориальной избирательной комиссии о регистрации кандидата.

Текст подстрочников не производится

**Ловозерская территориальная избирательная комиссия**

**Дополнительные выборы**

**депутата Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района  
пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5  
08 сентября 2024 года**

**Руководителю**

\_\_\_\_\_

*(наименование организации,*

\_\_\_\_\_

*проводящей проверку)*

**Представление  
о проверке достоверности сведений о кандидатах**

В соответствии с пунктом 9 статьи 16 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», направляем Вам копии документов \_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

кандидата (кандидатов) в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва для проверки достоверности указанных в них сведений \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(указывается перечень сведений, которые подлежат проверке соответствующей организацией)*

В соответствии с вышеуказанным Законом результаты проверки предоставляются в Ловозерскую территориальную избирательную комиссию в срок до \_\_\_\_\_.

**Председатель  
Ловозерской территориальной  
избирательной комиссии**

\_\_\_\_\_ **Г.В. Кравченко**

решением Ловозерской т  
избирате  
от 11.06.

### Журнал

и Ловозерской территориальной избирательной комиссией доверенных лиц и уполномоченных представителей  
просам кандидатов в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого  
дополнительных выборах по двухмандатному избирательному округу №5 08 сентября 2024 года

Фамилия, имя, отчество кандидата/именование избирательного объединения	Фамилия, имя, отчество назначенного лица	Статус (УПФ /ДЛ)	Дата рождения	Место работы, должность (род занятий)	Ограничения для ДЛ <sup>1</sup> гос/мун сл	Адрес места жительства, контактный телефон	Вид документа (паспорт или документ, удостоверяющий личность), его серия, номер, дата выдачи	Дата регистрации	В
3	4	5	6	7	8	9	10	11	

в освобождении от служебных обязанностей

от 11.06.2024 г. № 75/249

Форма удостоверения доверенного лица кандидата в депутаты  
Совета депутатов сельского поселения Ловозеро  
Ловозерского района пятого созыва

<b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b>	
_____	
(фамилия)	
_____	
(имя, отчество)	
<b>является доверенным лицом кандидата в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5</b>	
_____	
(фамилия, имя, отчество кандидата)	
<i>Председатель Ловозерской территориальной избирательной комиссии</i>	<i>МП _____ Г.В. Кравченко</i>
_____ 2024г. (дата выдачи)	
Действительно до "___" _____ 2024 г.	
<i>Действительно при предъявлении паспорта или заменяющего его документа</i>	

Удостоверение оформляется на бланке белого цвета размером 12 x 8 см, реквизиты которого содержатся в образце.

На лицевой стороне указываются:

- \* фамилия, имя, отчество доверенного лица;
- \* фамилия, имя, отчество кандидата в депутаты, назначившего доверенное лицо;
- \* удостоверение подписывается председателем Ловозерской территориальной избирательной комиссии;
- \* дата выдачи удостоверения и срок действия.

Подпись председателя Ловозерской территориальной избирательной комиссии скрепляется печатью Ловозерской территориальной избирательной комиссии установленного образца.

Удостоверение выдается на основании заявления кандидата и письменного согласия лица, назначаемого доверенным лицом.

Удостоверение действительно при предъявлении паспорта или заменяющего его документа.

Текст подстрочников не воспроизводится.



Форма удостоверения доверенного лица избирательного объединения, выдвинувшего кандидата в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва

<b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b>	
_____	
(фамилия)	
_____	
(имя, отчество)	
является доверенным лицом	
_____	
(наименование (краткое наименование) избирательного объединения)	
выдвинувшего кандидата в депутаты Совета депутатов	
Сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого	
созыва по двухмандатному избирательному округу №5	
_____	
(фамилия, имя, отчество кандидата)	
_____ Председатель (наименование избирательной комиссии)	_____ МП
	«__» _____ 20__ г. (дата выдачи)
Действительно до «__» _____ 2024 г.	
Действительно при предъявлении паспорта или заменяющего его документа	

Удостоверение оформляется на бланке белого цвета размером 12 x 8 см, реквизиты которого содержатся в образце.

На лицевой стороне указываются:

- \* фамилия, имя, отчество доверенного лица;
- \* наименование (краткое наименование) избирательного объединения;
- \* фамилия, имя, отчество кандидата в депутаты Совета депутатов (указывается только в случае выдвижения кандидата по двухмандатному избирательному округу);
- \* удостоверение подписывается председателем соответствующей избирательной комиссией;
- \* дата выдачи удостоверения и срок действия.

Подпись председателя Ловозерской территориальной избирательной комиссии скрепляется печатью Ловозерской территориальной избирательной комиссией установленного образца.

Удостоверение выдается на основании представления избирательного объединения и письменного согласия лица, назначаемого доверенным лицом.

Удостоверение действительно при предъявлении паспорта или заменяющего его документа. Текст подстрочников не воспроизводится.

Форма удостоверений уполномоченного представителя по финансовым вопросам кандидата в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва /избирательного объединения

<b>У Д О С Т О В Е Р Е Н И Е</b>	
_____	
(фамилия)	
_____	
(имя, отчество)	
является уполномоченным представителем по финансовым вопросам кандидата в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро пятого созыва по двухмандатному избирательному округу №5	
_____	
(фамилия, имя, отчество кандидата)	
МП	
Председатель Ловозерской территориальной избирательной комиссии	_____ Г.В. Кравченко
	"__" _____ 2024 г. (дата выдачи)
Действительно до "___" _____ 2024г.	
<i>Действительно при предъявлении паспорта или заменяющего его документа</i>	

Удостоверение оформляется на бланке белого цвета размером 12 x 8 см, реквизиты которого содержатся в образце.

На лицевой стороне указываются:

- \* фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя по финансовым вопросам;
- \* фамилия, имя, отчество кандидата в депутаты /на должность главы муниципального образования, назначившего уполномоченного представителя по финансовым вопросам;
- \* удостоверение подписывается председателем Ловозерской территориальной избирательной комиссии;
- \* дата выдачи удостоверения и срок действия.
- \* Подпись председателя Ловозерской территориальной избирательной комиссии скрепляется печатью Ловозерской территориальной избирательной комиссии установленного образца.
- \* Удостоверение выдается после регистрации уполномоченного представителя по финансовым вопросам Ловозерской территориальной избирательной комиссией при условии представления документов, предусмотренных ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований»/ «О выборах глав муниципальных образований на муниципальных выборах».

Удостоверение действительно при предъявлении паспорта или заменяющего его документа.  
Текст подстрочников не воспроизводится.

Формы нагрудного знака наблюдателя

<i>(наименование выборов)</i>
<i>(фамилия)</i>
<i>(имя, отчество)</i>
<b>НАБЛЮДАТЕЛЬ</b> направлен избирательным объединением
<i>(наименование избирательного объединения)</i>

<i>(наименование выборов)</i>
<i>(фамилия)</i>
<i>(имя, отчество)</i>
<b>НАБЛЮДАТЕЛЬ</b> направлен
<i>(наименование субъекта общественного контроля)</i>

<i>(наименование выборов)</i>
<i>(фамилия)</i>
<i>(имя, отчество)</i>
<b>НАБЛЮДАТЕЛЬ</b> направлен кандидатом в депутаты сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному избирательному округу № ____
<i>(фамилия)</i>
<i>(имя, отчество кандидата)</i>

**Примечание.** Нагрудные знаки наблюдателя (далее – нагрудные знаки) представляют собой прямоугольную карточку размером не более 100 x 65 мм, изготовленные из бумаги белого цвета.

Нагрудные знаки не должны содержать признаков предвыборной агитации.

Подстрочный текст и линейки на изготовленных нагрудных знаках могут не воспроизводиться.

При исполнении рукописным способом рекомендуется писать текст разборчиво с использованием синих или черных чернил.

На лицевой стороне черным шрифтом указываются:

– фамилия, имя, отчество направленного наблюдателя;

– фамилия, имя, отчество зарегистрированного кандидата(1, 2), наименование и (или) эмблема избирательного объединения (3), направившего наблюдателя в комиссию;

Размер шрифта не более 14 Arial.

Размер эмблемы не более 2x2 см.

Нагрудный знак действителен при предъявлении направления, выданного кандидатом в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва в соответствии с требованиями статьи 30 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».



от 11.06.2024 г. № 75/249

В участковую избирательную комиссию  
избирательного участка № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ кандидата в  
депутаты

(фамилия, инициалы кандидата)

\_\_\_\_\_, выдвинутого  
избирательным  
объединением

\_\_\_\_\_ по двухмандатному избирательному  
округу №5

\_\_\_\_\_ кандидата в  
депутаты

(фамилия, инициалы кандидата)

\_\_\_\_\_, выдвинутого в  
порядке самовыдвижения по  
двухмандатному избирательному  
округу №5

## НАПРАВЛЕНИЕ

В соответствии с пунктом 4 статьи 30 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

проживающий \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства наблюдателя)

направляется наблюдателем в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 404.\*

В отношении указанного гражданина ограничения, предусмотренные пунктом 4 статьи 30 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», отсутствуют.

Дата

Кандидат/Руководитель  
избирательного объединения

\_\_\_\_\_  
Фамилия, инициалы

\_\_\_\_\_  
(подпись)

МП

**Примечание.** Направление действительно при предъявлении паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина

от 11.06.2024 г. № 75/249

Форма удостоверения избранного депутата Совета депутатов  
сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва

<b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b>	
_____	
(фамилия)	
_____	
(имя, отчество)	
избран 08 сентября 2024 года депутатом Совета депутатов <u>сельского поселения Ловозеро Ловозерского района</u> <u>пятого созыва</u>	
МП	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 50px;"></div>
Председатель Ловозерской территориальной избирательной комиссии	_____ Г.В.Кравченко
Дата выдачи " " _____ 2024 г.	

Удостоверение оформляется на бланке белого цвета размером 12 x 8 см, реквизиты которого содержатся в образце.

На лицевой стороне указываются:

- \* фамилия, имя, отчество избранного депутата Совета депутатов/главы муниципального образования (*ненужное исключить*), дата его избрания;
- \* удостоверение подписывается председателем Ловозерской территориальной избирательной комиссии;
- \* дата выдачи удостоверения.
- \* удостоверение содержит фотографию избранного депутата размером 3x4см.

Подпись председателя Ловозерской территориальной избирательной комиссии скрепляется печатью Ловозерской территориальной избирательной комиссии установленного образца.

Удостоверение выдается на основании решения Ловозерской территориальной избирательной комиссии об избрании депутата Совета депутатов.

Удостоверение действительно до получения избранным депутатом Совета депутатов/главой муниципального образования постоянного удостоверения.

Текст подстрочников не воспроизводится.

В Ловозерскую территориальную  
избирательную комиссию

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**Сведения  
об изменениях в данных о кандидате, ранее представленных при выдвижении  
кандидата, списка кандидатов**

На основании пункта 23 статьи 21 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», уведомляю об изменениях в сведениях о кандидате

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество кандидата)

ранее представленных в Ловозерскую территориальную избирательную комиссию.

1. Сведения « \_\_\_\_\_ » следует заменить на « \_\_\_\_\_ »,

дополнить сведения « \_\_\_\_\_ ».

Причина внесения изменений \_\_\_\_\_.

Кандидат в депутаты/  
уполномоченный  
представитель  
избирательного  
объединения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)



**ЛОВОЗЕРСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ  
КОМИССИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

11 июня 2024 г.

№ 75/252

**О возложении полномочий окружных избирательных комиссий по  
выборам депутатов Совета депутатов городского поселения Ревда  
Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого  
созыва 08 сентября 2024 года на Ловозерскую территориальную  
избирательную комиссию**

В соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского района от 08.02.2024 № 1229-04 «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов, при проведении выборов депутатов в Совет депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области», руководствуясь пунктом 1 статьи 25 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 3 статьи 10 Закона Мурманской области от 09.03.2007 г. №841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», Ловозерская территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

1. **Возложить** полномочия окружных избирательных комиссий одномандатных избирательных округов №№ 1-10 по выборам депутатов Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва 08 сентября 2024 года на Ловозерскую территориальную избирательную комиссию.
2. **Использовать** печати и штампы Ловозерской территориальной избирательной комиссии как печати и штампы окружных избирательных комиссий одномандатных избирательных округов №№ 1-10 по выборам депутатов Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва 08 сентября 2024 года.
3. **Опубликовать** настоящее решение на страницах общественно-политической газеты «Ловозерская правда».
4. **Разместить** настоящее решение на странице Ловозерской

территориальной избирательной комиссии официального сайта администрации Ловозерского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Ловозерской ТИК



Г.В. Кравченко

Секретарь Ловозерской ТИК



Е.В. Илюкович



# ЛОВОЗЕРСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

## РЕШЕНИЕ

11 июня 2024 г.

с. Ловозеро

№ 75\255

### **О создании Рабочей группы Ловозерской территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва**

В соответствии со статьями 18 - 21 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», статьями 22-23 Закона Мурманской области от 24.03.2003 № 390-01-ЗМО «Об избирательных комиссиях в Мурманской области», для приема документов по выдвижению и регистрации кандидатов, проведения проверки достоверности сведений о кандидатах, порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в подписных листах, представленных кандидатами для регистрации, Ловозерская территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

1. Создать Рабочую группу Ловозерской территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва 08 сентября 2024 года (далее – Рабочая группа), в количестве 7 человек.

2. Утвердить положение о Рабочей группе. (приложение №1).

3. Утвердить состав Рабочей группы (приложение №2).

4. Делегировать полномочия по приему документов на выдвижение и регистрацию кандидатов в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва всем членам Ловозерской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса.

5. Разместить настоящее решение на странице Ловозерской ТИК официального сайта администрации Ловозерского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Ловозерской ТИК

Г.В. Кравченко

Секретарь Ловозерской ТИК

Е.В. Илюкович





**О Рабочей группе Ловозерской территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Рабочей группы Ловозерской территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва (далее – Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется федеральными законами, законами Мурманской области, постановлениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации (далее – ЦИК России), постановлениями Избирательной комиссии Мурманской области (далее - Комиссия), решениями Ловозерской территориальной избирательной комиссии (далее – ТИК), настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности использует информационные ресурсы, предоставляемые Государственной автоматизированной системой Российской Федерации «Выборы» (далее – ГАС «Выборы»), сведения, предоставленные органами регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, иными государственными органами, организациями и учреждениями по представлениям, запросам и обращениям ТИК.

1.4. Члены Рабочей группы и привлеченные специалисты, использующие в своей деятельности информационные ресурсы ГАС «Выборы» и осуществляющие обмен информацией с администратором баз данных, обязаны неукоснительно соблюдать требования Федерального закона «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», нормативных актов ЦИК России и Федерального центра информатизации при ЦИК России в части, касающейся обращения с базами данных, персональными (конфиденциальными) данными об избирателях, кандидатах, иных участниках избирательного процесса.

1.5. Рабочая группа организует работу по приему и проверке

избирательных документов (далее – документы), представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений в ТИК.

1.6. По результатам своей работы Рабочая группа готовит и вносит на рассмотрение ТИК проекты решений о регистрации либо об отказе в регистрации кандидата, о заверении, регистрации списка кандидатов либо об отказе в его заверении, регистрации, а также по другим вопросам, предусмотренным избирательным законодательством.

1.7. Документы Рабочей группы передаются в архив в соответствии с утвержденным Порядком хранения, передачи в архивы и уничтожения избирательной документации, связанной с подготовкой и проведением выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Мурманской области.

## **2. Задачи и полномочия Рабочей группы**

2.1. Задачами Рабочей группы являются прием документов, представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений, проверка их соответствия требованиям законодательства о выборах, проверка соблюдения порядка выдвижения кандидата, представления документов в ТИК, подготовка соответствующих проектов решений ТИК.

2.2. Для реализации этих задач Рабочая группа:

2.2.1. Принимает документы, представляемые в ТИК кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения.

2.2.2. Проверяет наличие документов, представленных на бумажном носителе и в машиночитаемом виде в соответствии с требованиями законодательства о выборах.

2.2.3. Проверяет соблюдение требований законодательства о выборах при выдвижении кандидата, списка кандидатов, достоверность сведений о кандидате и кандидатах, включенных в список кандидатов

2.2.4. Принимает от кандидата, уполномоченного представителя избирательного объединения собранные в поддержку выдвижения кандидата подписные листы с подписями избирателей и иные документы, представляемые для регистрации кандидата, списка кандидатов.

2.2.5. Проверяет соблюдение требований к сбору подписей избирателей и оформлению подписных листов, достоверность сведений об избирателях, внесших в них свои подписи, а также достоверность этих подписей, составляет ведомость проверки подписных листов и готовит итоговый протокол проверки подписных листов.



2.2.6. Передает кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения копию итогового протокола проверки подписных листов.

2.2.7. Готовит документы от имени ТИК для извещения кандидата, избирательного объединения о выявлении неполноты сведений о кандидате, кандидатах, включенных в список кандидатов, отсутствия каких-либо документов, предусмотренных избирательным законодательством, или несоблюдения требований к оформлению документов, представленных в ТИК.

2.2.8. Передает кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения, в случае наступления оснований, предусмотренных пунктом 14 статьи 21 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», не позднее чем за двое суток до заседания ТИК, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации этого кандидата, списка кандидатов копии ведомостей проверки подписных листов, в которых изложены основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными.

2.2.9. Во взаимодействии с Контрольно-ревизионной службой при ТИК готовит проекты обращений в соответствующие органы с представлениями о проведении проверки достоверности сведений о кандидате. Готовит материалы, необходимые в случае обжалования решений ТИК о регистрации либо об отказе в регистрации кандидата, списка кандидатов, а также о заверении либо об отказе в заверении списка кандидатов.

2.2.10. Готовит документы в связи с отзывом кандидата, кандидата включенного в список кандидатов избирательным объединением.

2.2.11. Принимает иные документы, представляемые кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения.

2.2.12. Выдает кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения документ, подтверждающий прием всех представленных в ТИК документов с указанием даты и времени начала и окончания приема.

2.2.13. Готовит проекты решений ТИК по направлениям деятельности Рабочей группы.

2.2.14. Осуществляет иные полномочия в целях реализации возложенных на Рабочую группу задач.

### **3. Состав и организация деятельности Рабочей группы**

3.1. Состав Рабочей группы утверждается решением ТИК. Из состава

Рабочей группы назначаются руководитель Рабочей группы, заместитель руководителя Рабочей группы, являющиеся членами ТИК. В состав Рабочей группы входят члены ТИК с правом решающего голоса.

3.2. К деятельности Рабочей группы могут привлекаться эксперты из числа специалистов органов внутренних дел, учреждений юстиции, военных комиссариатов, органов регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, иных государственных органов.

3.3. Количественный состав специалистов, привлекаемых для работы в Рабочей группе, определяется руководителем Рабочей группы с учетом задач Рабочей группы, объемов документов, представляемых кандидатом, уполномоченными представителями избирательного объединения сроков подготовки материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях ТИК, и может меняться на различных этапах деятельности Рабочей группы.

3.4. Деятельность Рабочей группы осуществляется путем проведения заседаний Рабочей группы или путем непосредственной реализации своих полномочий отдельными членами Рабочей группы по поручению руководителя Рабочей группы.

3.5. Заседание Рабочей группы созывает руководитель Рабочей группы по мере необходимости. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствуют более половины от установленного числа членов Рабочей группы, являющихся членами ТИК с правом решающего голоса. На заседании Рабочей группы вправе присутствовать, выступать и задавать вопросы, вносить предложения члены ТИК с правом решающего голоса, не являющиеся членами Рабочей группы. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов членов ТИК с правом решающего голоса, являющихся членами Рабочей группы.

3.6. Руководитель Рабочей группы, или по его поручению заместитель руководителя Рабочей группы, или член рабочей группы – член ТИК с правом решающего голоса на заседании ТИК представляет подготовленные на основании документов Рабочей группы проекты решений ТИК. В отсутствие руководителя Рабочей группы его полномочия исполняет заместитель руководителя Рабочей группы.

**Состав Рабочей группы Ловозерской территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва**

Хлябич Леонид Николаевич	руководитель Рабочей группы, заместитель председателя Ловозерской территориальной избирательной комиссии;
Зяц Игорь Михайлович	заместитель руководителя Рабочей группы, член Ловозерской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса;
Илюкович Елена Викторовна	секретарь Рабочей группы, секретарь Ловозерской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса.
члены Рабочей группы:	
Гаврилов Алексей Александрович	член Ловозерской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса
Шанина Юлия Владимировна	член Ловозерской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса
Серебрянникова Алла Викторовна	специалист Информационного Центра избирательной комиссии Мурманской области исполняющая функциональные обязанности системного администратора ГАС «ВЫБОРЫ» Ловозерской территориальной избирательной комиссии.
Виноградов Олег Юрьевич	подполковник полиции, начальник отделения полиции по обслуживанию Ловозерского района МО МВД России «Оленегорский» (по-согласованию).



**ЛОВОЗЕРСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ  
КОМИССИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

11 июня 2023 г.

№ 75\254

**О режиме работы Ловозерской территориальной  
избирательной комиссии в период подготовки и проведения выборов  
депутатов Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского  
муниципального района Мурманской области пятого созыва 08 сентября 2024  
года**

В целях обеспечения равных условий при выдвижении и регистрации кандидатов, соблюдения избирательных прав граждан Российской Федерации при подготовке и проведении выборов депутатов Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва 08 сентября 2024 года, в соответствии со статьёй 26 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьёй 23 Закона Мурманской области от 24.03.2003 г. № 390-01-ЗМО «Об избирательных комиссиях в Мурманской области», пунктом 14.1 статьи 7 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», пунктами 2.2 и 2.3. Порядка подачи заявления о включении избирателя, место жительства которого расположено за пределами территории Мурманской области, но зарегистрированного по месту пребывания на территории соответствующего избирательного округа не менее чем за три месяца до дня голосования, в список избирателей на выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Мурманской области, утвержденного постановлением Избирательной комиссии Мурманской области от 16.05.2019 № 49/326,, Ловозерская территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

1. Ловозерской территориальной избирательной комиссии приступить к работе по подготовке и проведению выборов депутатов Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва с 12 июня 2024 года.
2. Установить режим работы Ловозерской территориальной избирательной комиссии на период подготовки и проведения выборов депутатов Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского

муниципального района Мурманской области пятого созыва 08 сентября 2024 года:

- с 11 июня по 06 сентября:
  - рабочие дни: с 09.00 час. до 18.00 час.; обеденный перерыв с 13.00 до 14.00;
  - выходные дни: с 12.00 до 17.00 час;
  - в дни голосования с 07.00 до 24.00 часов.
3. Установить время приема документов для выдвижения и регистрации кандидатов, списков кандидатов в период с 29 июня по 29 июля 2024 года в соответствии со временем, определенным пунктом 2 настоящего решения.
  4. Рекомендовать кандидатам в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва, уполномоченным представителям избирательных объединений заблаговременно информировать Ловозерскую территориальную избирательную комиссию о дате и времени представления документов для выдвижения и регистрации.
  5. Установить режим работы членов Ловозерской территориальной избирательной комиссии при проведении досрочного голосования отдельных групп избирателей, находящихся в отдаленной, труднодоступной местности, транспортное сообщение с которыми затруднено, с 08.00 до 20.00
  6. Установить режим работы Ловозерской территориальной избирательной комиссии в период с 24 июля по 04 сентября 2024 года для приема заявлений избирателей о включении в список избирателей, место жительства которых расположено за пределами территории Мурманской области, зарегистрированных по месту пребывания на ее территории не менее чем за три месяца до дня голосования - в соответствии с пунктом 2 настоящего решения.
  7. Опубликовать настоящее решение в газете «Ловозерская правда».
  8. Разместить настоящее решение на странице Ловозерской ТИК официального сайта администрации Ловозерского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Ловозерской ТИК

Г.В. Кравченко

Секретарь Ловозерской ТИК

Е.В. Илюкович





**РЕШЕНИЕ**

11 июня 2024 г.

№ 75\255

**О формах документов, используемых Ловозерской территориальной избирательной комиссией, кандидатами в депутаты при подготовке и проведении выборов депутатов Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва 08 сентября 2024 года**

В соответствии со статьей 23 Закона Мурманской области от 24.03.2003 № 390-01-ЗМО «Об избирательных комиссиях в Мурманской области», Законом Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», постановлениями Избирательной комиссии Мурманской области от 25.06.2015 № 173/923 «О примерных формах документов, используемых при подготовке и проведении выборов в органы местного самоуправления», от 15.06.2017 № 9/54 «О Методических рекомендациях для кандидатов и избирательных объединений о порядке выдвижения и регистрации кандидатов в депутаты представительных органов муниципальных образований Мурманской области», Ловозерская территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

1. **Утвердить** формы документов, используемых Ловозерской территориальной избирательной комиссией, кандидатами в депутаты при подготовке и проведении выборов депутатов Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва 08 сентября 2024 года (приложения №№1-17).

2. **Разместить** настоящее решение с приложениями на странице Ловозерской территориальной избирательной комиссии официального сайта Администрации Ловозерского района, опубликовать решение без приложения форм в общественно-политической газете «Ловозерская правда»

Председатель Ловозерской ТИК

Г.В. Кравченко

Секретарь Ловозерской ТИК

Е.В. Илюкович



Экземпляр № \_\_\_\_  
(составляется в 2 экз.)

Дата и время представления документов: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Дата и время начала приема документов: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Дата и время окончания приема документов: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

### Ловозерская территориальная избирательная комиссия

#### Выборы

депутатов Совета депутатов городского поселения Ревда  
Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва  
08 сентября 2024 года

#### Подтверждение получения документов, представленных для уведомления о выдвижении кандидата

Настоящим подтверждается, что Ловозерская территориальная избирательная комиссия  
получила от

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы кандидата)

выдвинутого избирательным объединением \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование избирательного объединения)

выдвинутого в порядке самовыдвижения\* в качестве кандидата в депутаты Совета депутатов  
городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого  
созыва по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_ следующие документы о его  
выдвижении

\*(ненужное исключить)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов в документе
1.	Заявление о выдвижении	
2.	Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт	
3.	Копии документов об образовании	
4.	Справка с места работы (копия трудовой книжки, выписка из трудовой книжки)	
5.	Справка об исполнении обязанностей депутата на непостоянной основе	
6.	Справка о принадлежности кандидата к политической партии или общественному объединению	
7.	Сведения о размере и источнике доходов, имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности, о счетах в банках, ценных бумагах	
8.	Решение, определенного уставом руководящего органа избирательного объединения о выдвижении кандидата	
9.	Заверенная копия документа о государственной регистрации избирательного объединения	

10.	Фотографии ( размер 3 x 4)	
11.	ИНН	
12.	СНИЛС	

Кандидат/уполномоченный представитель избирательного объединения подтверждает получение разрешения Ловозерской территориальной избирательной комиссии на открытие специального избирательного счета.

Кандидат/уполномоченный представитель избирательного объединения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(инициалы, фамилия)*

Член рабочей группы \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(инициалы, фамилия)*

МП

Экземпляр № \_\_\_\_\_  
(составляется в 2 экз.)

Дата и время представления документов: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Дата и время начала приема документов: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Дата и время окончания приема документов: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

**Ловозерская территориальная избирательная комиссия**

**Выборы**

**депутатов Совета депутатов городского поселения Ревда  
Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва  
08 сентября 2024 года**

**Подтверждение**

**получения документов для регистрации кандидата**

Настоящим подтверждается, что Ловозерская территориальная избирательная комиссия  
получила от кандидата \_\_\_\_\_, выдвинутого избирательным  
объединением \_\_\_\_\_,

*(наименование избирательного объединения)*

выдвинутого в порядке самовыдвижения в качестве кандидата в депутаты Совета депутатов  
городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого  
созыва по одномандатному избирательному округу №\_\_ следующие документы для его  
регистрации:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов в документе
1.	Подписные листы с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата	
2.	Уведомление об открытии избирательного счета	
3.	Первый финансовый отчет	
4.	Уведомление об отказе от формирования избирательного фонда	

Кандидат/уполномоченный представитель избирательного объединения

\_\_\_\_\_  
*(наименование избирательного объединения)*

извещен о том, что:

1. Вопрос о его регистрации в качестве кандидата в депутаты Совета депутатов  
сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва по двухмандатному

избирательному округу №5 будет рассмотрен на заседании Ловозерской территориальной избирательной комиссии в \_\_ часов \_\_ минут «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года.

2. Письменное уведомление Ловозерской территориальной избирательной комиссии о наличии выявленных избирательной комиссией неполноты сведений о кандидате или несоблюдения требований закона к оформлению представленных кандидатом документов, необходимых для выдвижения и (или) регистрации кандидата, кандидат сможет получить в избирательной комиссии в \_\_ часов \_\_\_\_ минут «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года.

3. Ловозерская территориальная избирательная комиссия начинает проверку подписных листов с подписями избирателей, собранными в поддержку кандидата в \_\_ часов \_\_\_\_ минут «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года. Копии составленных по результатам проверки итогового протокола и ведомостей проверки подписных листов кандидат вправе будет получить в Ловозерской территориальной избирательной комиссии в \_\_ часов \_\_ минут «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года.

Кандидат/ уполномоченный  
представитель избирательного объединения

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Член рабочей группы

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

МП



**Ловозерская территориальная избирательная комиссия**  
**Выборы**  
**депутатов Совета депутатов городского поселения Ревда**  
**Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва**  
**08 сентября 2024 года**

**ПРОТОКОЛ**  
**об итогах сбора подписей избирателей в поддержку**  
**выдвижения кандидата**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
**выдвинутого избирательным объединением \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_ (наименование избирательного объединения)  
**в порядке самовыдвижения\* в депутаты Совета депутатов городского поселения**  
**Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва по**  
**одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_**  
\*(ненужное исключить)

Номер папки	Количество листов	подписных	Количество	заявленных
			подписей	

**ИТОГО:**

папок - \_\_\_\_\_, подписных листов - \_\_\_\_\_, подписей - \_\_\_\_\_.

Кандидат \_\_\_\_\_ (Подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия, инициалы)  
Уполномоченный представитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)  
избирательного объединения\*  
\*(ненужное исключить)

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

от 11.06.2024 г. № 75/255

**Ловозерская территориальная избирательная комиссия**  
**Выборы**  
**депутатов Совета депутатов городского поселения Ревда**  
**Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва**  
**08 сентября 2024 года**

**ВЕДОМОСТЬ**  
**проверки подписных листов в поддержку выдвижения**

кандидата \_\_\_\_\_ выдвинутого избирательным  
объединением \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / выдвинутого в порядке самовыдвижения\*  
(наименование избирательного объединения)

в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского  
муниципального района Мурманской области пятого созыва по  
одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_  
\*(прилужное исключить)

Папка № \_\_\_\_\_ Листов в папке \_\_\_\_\_ Подписей в папке \_\_\_\_\_

№ подписного листа	№ строки в подписном листе	Основания признания подписей избирателей недостовверными (недействительными) с указанием подпункта, пункта и номера статьи Федерального закона № 67-ФЗ	Примечание
1	2	3	4

Всего \_\_\_\_\_ недостовверных подписей.  
(числом и прописью)

Всего \_\_\_\_\_ недействительных подписей.  
(числом и прописью)

« \_\_\_\_\_ » 20\_\_ года

Член Рабочей группы \_\_\_\_\_

Эксперт\*\* \_\_\_\_\_

Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

\*\* Ведомость подписывается экспертом в случае, если недостовверными или недействительными подписи признавались на основании его заключений

**Ловозерская территориальная избирательная комиссия**  
**Выборы**  
**депутатов Совета депутатов городского поселения Ревда**  
**Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва**  
**08 сентября 2024 года**

**СПРАВКА**

о несоответствии сведений об избирателях в подписных листах кандидата в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_

В подписных листах, содержащих подписи избирателей в поддержку кандидата в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО кандидата)

обнаружены следующие несоответствия сведений об избирателях данным, содержащимся в территориальном фрагменте подсистемы «Регистр избирателей участников референдума» ГАС «ВЫБОРЫ»

Книга № \_\_\_\_\_  
(Номер книги)

Лист №	№ п/п	Фамилия, имя, отчество избирателя
		Отсутствие или несоответствие регистрации по месту жительства
		Несоответствие паспортных данных
		Несоответствие года (даты) рождения

\_\_\_\_\_  
(Дата)

Системный администратор  
(оператор) КСА ГАС «ВЫБОРЫ»  
\_\_\_\_\_ территориальной  
избирательной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

**Ловозерская территориальная избирательная комиссия**  
**Выборы**  
**депутатов Совета депутатов городского поселения Ревда**  
**Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва**  
**08 сентября 2024 года**

**Руководителю**

\_\_\_\_\_  
(наименование организации,  
проводящей проверку)

**ЗАПРОС**  
**о проверке соответствия сведений об избирателях**

Прошу провести проверку соответствия сведений, представленных в подписных листах, содержащих подписи избирателей в поддержку кандидата в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_

№ книги / № листа	Фамилия, имя, отчество избирателя	Год рождения	Серия и номер паспорта	Адрес места жительства в Ловозерском районе	Отметка о соответствии сведений. В случае несоответствия указать фактические данные

\_\_\_\_\_  
Подпись должностного лица

МП

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Председатель  
Ловозерской территориальной  
избирательной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Примечание: возвращается в избирательную комиссию в течение 2 дней.

Экземпляр № \_\_\_\_\_  
(составляется в 2 экз.)

**Ловозерская территориальная избирательная комиссия**  
**Выборы**  
**депутатов Совета депутатов городского поселения Ревда**  
**Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва**  
**08 сентября 2024 года**

**ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ**

**проверки подписей в поддержку выдвижения кандидата**

\_\_\_\_\_, выдвинутого избирательным объединением  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\* / выдвинутого в порядке самовыдвижения  
(наименование избирательного объединения)

\* ненужное исключить

кандидатом в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского  
муниципального района Мурманской области пятого созыва по избирательному округу  
№ \_\_\_\_\_

**Проверка подписных листов:**

<b>Основания признания подписей избирателей недостоверными (недействительными) с указанием подпункта, пункта и номера статьи Федерального закона № 67-ФЗ</b>	<b>Количество недостоверных (недействительных) подписей</b>
<b>1</b>	<b>2</b>

Количество заявленных подписей \_\_\_\_\_  
Количество представленных подписей \_\_\_\_\_  
Количество проверенных подписей \_\_\_\_\_  
Количество недостоверных (недействительных) подписей \_\_\_\_\_  
Количество достоверных подписей \_\_\_\_\_

**Руководитель**

**Рабочей группы**

\_\_\_\_\_  
Фамилия, инициалы

\_\_\_\_\_  
Подпись

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Копию протокола получил кандидат  
(уполномоченный представитель  
избирательного объединения)\*

\_\_\_\_\_  
(дата подписания)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\* (ненужное исключить)



от 11.06.2024 г. № 75/255

Формы удостоверений зарегистрированных кандидатов  
в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района  
Мурманской области пятого созыва

<b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b>	
_____	
(фамилия)	
_____	
(имя, отчество)	
зарегистрирован “---- ” ----- 2024 года кандидатом в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва по одномандатному избирательному округу №5	
выдвинут избирательным объединением	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;">ФОТО</div>
_____	
в порядке самовыдвижения (ненужное исключить)	
_____	МП
Председатель Ловозерской территориальной избирательной комиссии	_____ Г.В. Кравченко
Действительно до “---- ” ----- 2024 г.	“ ” 2024 г. (дата выдачи)

Удостоверение оформляется на бланке белого цвета размером 12 x 8 см, реквизиты которого содержатся в образце.

На лицевой стороне указываются:

- \* фамилия, имя, отчество зарегистрированного кандидата;
- \* дата регистрации;
- \* наименование (краткое наименование) избирательного объединения, выдвинувшего кандидата либо в порядке самовыдвижения;
- \* удостоверение подписывается председателем \_\_\_\_\_ территориальной избирательной комиссии;
- \* дата выдачи удостоверения и срок действия.

Удостоверение содержит фотографию зарегистрированного кандидата размером 3x4см.

Подпись председателя Ловозерской территориальной избирательной комиссии скрепляется печатью Ловозерской территориальной избирательной комиссии установленного образца.

Удостоверение выдается на основании решения Ловозерской территориальной избирательной комиссии о регистрации кандидата.

Текст подстрочников не производится

**Ловозерская территориальная избирательная комиссия**  
**Выборы**  
**депутатов Совета депутатов городского поселения Ревда**  
**Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва**  
**08 сентября 2024 года**

**Руководителю**

\_\_\_\_\_

*(наименование организации,*

*проводящей проверку)*

**Представление**  
**о проверке достоверности сведений о кандидатах**

В соответствии с пунктом 9 статьи 16 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», направляем Вам копии документов \_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

кандидата (кандидатов) в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_ для проверки достоверности указанных в них сведений \_\_\_\_\_

*(указывается перечень сведений, которые подлежат проверке соответствующей организации)*

В соответствии с вышеуказанным Законом результаты проверки предоставляются в Ловозерскую территориальную избирательную комиссию в срок до \_\_\_\_\_.

**Председатель**  
**Ловозерской территориальной**  
**избирательной комиссии**

\_\_\_\_\_ **Г.В. Кравченко**

решением Ловозерской  
избирательной комиссии  
от 11.06

### Журнал

и Ловозерской территориальной избирательной комиссией доверенных лиц и уполномоченных представителей  
вопросы кандидатов в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального  
Мурманской области по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_ 08 сентября 2024 года

Фамилия, имя, отчество кандидата/именование избирательного объединения	Фамилия, имя, отчество назначенного лица	Статус (УПФ /ДЛ)	Дата рождения	Место работы, должность (род занятий)	Ограничения для ДЛ <sup>1</sup> гос/муниципальный	Адрес места жительства, контактный телефон	Вид документа (паспорт или документ, удостоверяющий личность), его серия, номер, дата выдачи	Дата регистрации	
3	4	5	6	7	8	9	10	11	

освобождения от служебных обязанностей

от 11.06.2024 г. № 75/255

Форма удостоверения доверенного лица кандидата в депутаты  
Совета депутатов сельского поселения Ловозеро  
Ловозерского района пятого созыва

<b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b>	
_____	
(фамилия)	
_____	
(имя, отчество)	
является доверенным лицом кандидата в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва по одномандатному избирательному округу № _____	
_____	
(фамилия, имя, отчество кандидата)	
Председатель Ловозерской территориальной избирательной комиссии	МП _____ Г.В. Кравченко
"__" _____ 2024г. (дата выдачи)	
Действительно до "___" _____ 2024 г.	
Действительно при предъявлении паспорта или заменяющего его документа	

Удостоверение оформляется на бланке белого цвета размером 12 x 8 см, реквизиты которого содержатся в образце.

На лицевой стороне указываются:

- \* фамилия, имя, отчество доверенного лица;
- \* фамилия, имя, отчество кандидата в депутаты, назначившего доверенное лицо;
- \* удостоверение подписывается председателем Ловозерской территориальной избирательной комиссии;
- \* дата выдачи удостоверения и срок действия.

Подпись председателя Ловозерской территориальной избирательной комиссии скрепляется печатью Ловозерской территориальной избирательной комиссии установленного образца.

Удостоверение выдается на основании заявления кандидата и письменного согласия лица, назначаемого доверенным лицом.

Удостоверение действительно при предъявлении паспорта или заменяющего его документа.

Текст подстрочников не воспроизводится.



от 11.06.2024 г. № 75/255

Форма удостоверения доверенного лица избирательного объединения, выдвинувшего кандидата в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва по одномандатному избирательному округу №\_\_\_

<b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b>	
_____ (фамилия)	
_____ (имя, отчество)	
<b>является доверенным лицом</b>	
_____ (наименование (краткое наименование) избирательного объединения)	
<b>выдвинувшего кандидата в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва по одномандатному избирательному округу №___</b>	
_____ (фамилия, имя, отчество кандидата)	
<i>Председатель</i> _____ (наименование избирательной комиссии)	МП
«__» _____ 20__ г. (дата выдачи)	
Действительно до «__» _____ 2024 г.	
<i>Действительно при предъявлении паспорта или заменяющего его документа</i>	

Удостоверение оформляется на бланке белого цвета размером 12 x 8 см, реквизиты которого содержатся в образце.

На лицевой стороне указываются:

- \* фамилия, имя, отчество доверенного лица;
- \* наименование (краткое наименование) избирательного объединения;
- \* фамилия, имя, отчество кандидата в депутаты Совета депутатов (указывается только в случае выдвижения кандидата по двухмандатному избирательному округу);
- \* удостоверение подписывается председателем соответствующей избирательной комиссией;
- \* дата выдачи удостоверения и срок действия.

Подпись председателя Ловозерской территориальной избирательной комиссии скрепляется печатью Ловозерской территориальной избирательной комиссией установленного образца.

Удостоверение выдается на основании представления избирательного объединения и письменного согласия лица, назначаемого доверенным лицом.

Удостоверение действительно при предъявлении паспорта или заменяющего его документа.

Текст подстрочников не воспроизводится.

Форма удостоверений уполномоченного представителя по финансовым вопросам кандидата в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_

<b>У Д О С Т О В Е Р Е Н И Е</b>	
_____ (фамилия)	
_____ (имя, отчество)	
является уполномоченным представителем по финансовым вопросам кандидата в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва по одномандатному избирательному округу № ____	
_____ (фамилия, имя, отчество кандидата)	
МП	
Председатель Ловозерской территориальной избирательной комиссии	_____ Г.В. Кравченко
"__" "____" 2024 г. (дата выдачи)	
Действительно до "____" _____ 2024г.	
Действительно при предъявлении паспорта или заменяющего его документа	

Удостоверение оформляется на бланке белого цвета размером 12 x 8 см, реквизиты которого содержатся в образце.

На лицевой стороне указываются:

- \* фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя по финансовым вопросам;
- \* фамилия, имя, отчество кандидата в депутаты /на должность главы муниципального образования, назначившего уполномоченного представителя по финансовым вопросам;
- \* удостоверение подписывается председателем Ловозерской территориальной избирательной комиссии;
- \* дата выдачи удостоверения и срок действия.
- \* Подпись председателя Ловозерской территориальной избирательной комиссии скрепляется печатью Ловозерской территориальной избирательной комиссии установленного образца.
- \* Удостоверение выдается после регистрации уполномоченного представителя по финансовым вопросам Ловозерской территориальной избирательной комиссией при условии представления документов, предусмотренных ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований»/ «О выборах глав муниципальных образований на муниципальных выборах».

Удостоверение действительно при предъявлении паспорта или заменяющего его документа.

Текст подстрочников не воспроизводится.

### Формы нагрудного знака наблюдателя

<i>(наименование выборов)</i>
<i>(фамилия)</i>
<i>(имя, отчество)</i>
<b>НАБЛЮДАТЕЛЬ</b> направлен избирательным объединением
<i>(наименование избирательного объединения)</i>

<i>(наименование выборов)</i>
<i>(фамилия)</i>
<i>(имя, отчество)</i>
<b>НАБЛЮДАТЕЛЬ</b> направлен
<i>(наименование субъекта общественного контроля)</i>

<i>(наименование выборов)</i>
<i>(фамилия)</i>
<i>(имя, отчество)</i>
<b>НАБЛЮДАТЕЛЬ</b> направлен кандидатом в депутаты Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва по одномандатному избирательному округу №__
<i>(фамилия)</i>
<i>(имя, отчество кандидата)</i>

**Примечание.** Нагрудные знаки наблюдателя (далее – нагрудные знаки) представляют собой прямоугольную карточку размером не более 100 x 65 мм, изготовленные из бумаги белого цвета.

Нагрудные знаки не должны содержать признаков предвыборной агитации.

Подстрочный текст и линейки на изготовленных нагрудных знаках могут не воспроизводиться.

При исполнении рукописным способом рекомендуется писать текст разборчиво с использованием синих или черных чернил.

На лицевой стороне черным шрифтом указываются:

- фамилия, имя, отчество направленного наблюдателя;
- фамилия, имя, отчество зарегистрированного кандидата(1, 2), наименование и (или) эмблема избирательного объединения (3), направившего наблюдателя в комиссию;

Размер шрифта не более 14 Arial.

Размер эмблемы не более 2x2 см.

Нагрудный знак действителен при предъявлении направления, выданного кандидатом в депутаты Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района пятого созыва в соответствии с требованиями статьи 30 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».



от 11.06.2024 г. № 75/255

В участковую избирательную комиссию  
избирательного участка № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ кандидата в  
депутаты  
(фамилия, инициалы кандидата)  
\_\_\_\_\_, ВЫДВИНУТОГО  
избирательным  
объединением

\_\_\_\_\_ по одномандатному избирательному  
округу № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ кандидата в  
депутаты  
(фамилия, инициалы кандидата)  
\_\_\_\_\_, ВЫДВИНУТОГО в  
порядке самовыдвижения по  
одномандатному избирательному  
округу № \_\_\_\_\_

### НАПРАВЛЕНИЕ

В соответствии с пунктом 4 статьи 30 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

проживающий \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства наблюдателя)

направляется наблюдателем в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 404.\*

В отношении указанного гражданина ограничения, предусмотренные пунктом 4 статьи 30 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», отсутствуют.

Дата

Кандидат/Руководитель  
избирательного объединения

\_\_\_\_\_

Фамилия, инициалы

\_\_\_\_\_

(подпись)

МП

**Примечание.** Направление действительно при предъявлении паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина

от 11.06.2024 г. № 75/255

Форма удостоверения избранного депутата Совета депутатов  
городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской  
области пятого созыва

<b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b>	
_____	
(фамилия)	
_____	
(имя, отчество)	
<b>избран 08 сентября 2024 года депутатом Совета депутатов городского поселения Ревда Ловозерского муниципального района Мурманской области пятого созыва</b>	
Председатель Ловозерской территориальной избирательной комиссии	_____ Г.В.Кравченко
	МП <span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 40px; vertical-align: middle;"></span>
Дата выдачи " " 2024 г.	

Удостоверение оформляется на бланке белого цвета размером 12 x 8 см, реквизиты которого содержатся в образце.

На лицевой стороне указываются:

- \* фамилия, имя, отчество избранного депутата Совета депутатов/главы муниципального образования (*ненужное исключить*), дата его избрания;
- \* удостоверение подписывается председателем Ловозерской территориальной избирательной комиссии;
- \* дата выдачи удостоверения.
- \* удостоверение содержит фотографию избранного депутата размером 3x4см.

Подпись председателя Ловозерской территориальной избирательной комиссии скрепляется печатью Ловозерской территориальной избирательной комиссии установленного образца.

Удостоверение выдается на основании решения Ловозерской территориальной избирательной комиссии об избрании депутата Совета депутатов.

Удостоверение действительно до получения избранным депутатом Совета депутатов/главой муниципального образования постоянного удостоверения.

Текст подстрочников не воспроизводится.

В Ловозерскую территориальную  
избирательную комиссию

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**Сведения  
об изменениях в данных о кандидате, ранее представленных при выдвижении  
кандидата, списка кандидатов**

На основании пункта 23 статьи 21 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», уведомляю об изменениях в сведениях о кандидате

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество кандидата)

ранее представленных в Ловозерскую территориальную избирательную комиссию.

1. Сведения « \_\_\_\_\_ » следует заменить на « \_\_\_\_\_ »,

дополнить сведения « \_\_\_\_\_ ».

Причина внесения изменений \_\_\_\_\_ .

Кандидат в депутаты/  
уполномоченный  
представитель  
избирательного  
объединения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)



**РЕШЕНИЕ**

11 июня 2024 года

№ 75/256

с. Ловозеро

**Об утверждении Порядка и форм учета и отчетности о поступлении и расходовании денежных средств избирательных фондов кандидатов при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Ловозерского муниципального района Мурманской области  
08 сентября 2024 года**

В соответствии с пунктом 12 статьи 58 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 5 статьи 40 Закона Мурманской области от 09.03.2007 №841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», статьей 23 Закона Мурманской области от 24.03.2003 №390-01-ЗМО «Об избирательных комиссиях в Мурманской области», руководствуясь постановлением Избирательной комиссии Мурманской области от 23.05.2019 №50/339 «Об утверждении примерного Порядка и форм учета и отчетности о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований», Ловозерская территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

1. **Утвердить** Порядок и формы учета и отчетности о поступлении и расходовании денежных средств избирательных фондов кандидатов при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Ловозерского муниципального района Мурманской области 08 сентября 2024 года (прилагается).

2. **Разместить** настоящее решение на странице Ловозерской территориальной избирательной комиссии официального сайта администрации Ловозерского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Ловозерской ТИК

Г.В. Кравченко

Секретарь Ловозерской ТИК

Е.В. Илюкович





Утвержден  
решением  
Ловозерской территориальной  
избирательной комиссии  
от «11» июня 2024 г. № 75/\_\_\_

**Порядок и формы учета и отчетности о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Ловозерского муниципального района Мурманской области 08 сентября 2024 года**

**1. Общие положения**

1.1. В соответствии с пунктом 1 статьи 58 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), пунктом 1 статьи 39 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований» (далее – Закон Мурманской области) кандидаты в депутаты представительных органов муниципального образования, обязаны создавать собственные избирательные фонды для финансирования своей избирательной кампании.

1.2. Создание кандидатом избирательного фонда необязательно при условии, что число избирателей в избирательном округе не превышает пяти тысяч и финансирование кандидатом своей избирательной кампании не производится. В этом случае кандидат уведомляет Ловозерскую территориальную избирательную комиссию об указанных обстоятельствах в письменной форме (приложение №6).

1.3. На выборах органов местного самоуправления сельских поселений создание избирательного фонда кандидата возможно без открытия специального избирательного счета в случае, если расходы на финансирование избирательной кампании кандидата не превышают пятнадцати тысяч рублей.

1.4. Право распоряжаться средствами избирательного фонда принадлежит создавшему этот фонд кандидату.

1.5. Средства избирательных фондов имеют целевое назначение. Они могут использоваться только на покрытие расходов, связанных с избирательной кампанией.

1.6. Кандидаты вправе назначать уполномоченных представителей по финансовым вопросам.

Уполномоченные представители по финансовым вопросам кандидатов регистрируются Ловозерской территориальной избирательной комиссией.

1.7. Уполномоченный представитель по финансовым вопросам кандидата осуществляет свои полномочия на основании решения о его регистрации Ловозерской территориальной избирательной комиссией при предъявлении соответствующего удостоверения и нотариально удостоверенной доверенности о его полномочиях.

Уполномоченному представителю кандидата по финансовым вопросам выдается удостоверение по форме, установленной Ловозерской территориальной избирательной комиссией.

1.8. Кандидат вправе в любое время прекратить полномочия своего уполномоченного представителя по финансовым вопросам, письменно известив его об этом и представив письменное заявление в Ловозерскую территориальную избирательную комиссию.

Копия указанного заявления должна быть одновременно направлена кандидатом в соответствующий филиал ПАО Сбербанк, а при его отсутствии - в другую кредитную организацию, расположенную на территории избирательного округа.

1.9. Срок полномочий уполномоченного представителя по финансовым вопросам кандидата начинается со дня их регистрации и истекает через 60 дней со дня голосования, а в случае, если ведется судебное разбирательство с участием назначившего их кандидата, - со дня, следующего за днем вступления в законную силу судебного решения.

1.10. При назначении уполномоченного представителя по финансовым вопросам кандидат передает ему следующие полномочия:

- 1) открытие и закрытие специального избирательного счета;
- 2) распоряжение средствами избирательного фонда;
- 3) учет денежных средств избирательного фонда;



- 4) контроль за поступлением и расходованием средств избирательного фонда;
- 5) право подписи на платежных (расчетных) документах;
- 6) право составления и подписания предусмотренных законом финансовых отчетов.

Кандидат может передать своим уполномоченным представителям по финансовым вопросам иные полномочия.

## **2. Учет поступлений средств в избирательные фонды и расходования этих средств**

2.1. Кандидат, создавший избирательный фонд, обязан вести учет поступления средств в соответствующий избирательный фонд и расходования указанных средств по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Избирательные фонды кандидатов могут создаваться за счет:

1) собственных средств кандидата, которые в совокупности не могут превышать 50 процентов от предельной суммы расходов средств избирательного фонда кандидата;

2) средств, выделенных кандидату выдвинувшим его избирательным объединением (не из средств избирательного фонда избирательного объединения), которые в совокупности не могут превышать предельную сумму расходов средств избирательного фонда кандидата;

3) добровольных пожертвований граждан в размере, не превышающем 5 процентов от предельной суммы расходов средств избирательного фонда кандидата, для каждого гражданина;

4) добровольных пожертвований юридических лиц в размере, не превышающем 30 процентов от предельной суммы расходов средств избирательного фонда кандидата, для каждого юридического лица.

В случае если кандидат создал избирательный фонд в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка, избирательный фонд создается только за счет собственных средств кандидата.

Предельная сумма всех расходов из средств избирательного фонда кандидата, баллотирующегося по одномандатному (многомандатному) избирательному округу, не может превышать:

500 000 рублей - при численности избирателей в избирательном округе до 5 тысяч человек.

2.2.1. Предельный размер расходования средств избирательных фондов, которое может осуществляться до регистрации кандидата, составляет 30 процентов предельного размера расходования средств избирательного фонда.

2.3. Граждане и юридические лица вправе оказывать финансовую поддержку кандидату только через соответствующие избирательные фонды.

Добровольным пожертвованием признается: для юридического лица - безвозмездное перечисление в безналичном порядке денежных средств со своего расчетного счета на специальный избирательный счет кандидата; для гражданина - безвозмездное внесение в отделение связи, кредитную организацию лично собственных средств на специальный избирательный счет кандидата.

2.4. Индивидуальный предприниматель без образования юридического лица при внесении пожертвования указывает в платежных документах реквизиты, предусмотренные для гражданина.

2.5. При внесении пожертвований в избирательные фонды кандидатов, зарегистрированных кандидатов должны соблюдаться требования пунктов 6, 6.1, 7, 8 статьи 58 Федерального закона.

2.6. Кандидат вправе вернуть жертвователю любое пожертвование в избирательный фонд за исключением пожертвования, внесенного анонимным жертвователем. Пожертвование, внесенное анонимным жертвователем, подлежит перечислению в доход бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района в течение десяти дней со дня его поступления на счет. Если пожертвование внесено гражданином или юридическим лицом, не имеющими права осуществлять такое пожертвование, либо если пожертвование внесено с нарушением требований пункта 2.6 настоящего Порядка, либо если пожертвование внесено в размере, превышающем установленный законом Мурманской области максимальный размер такого пожертвования, оно подлежит

возврату жертвователю в течение десяти дней со дня его поступления на счет в полном объеме или подлежит возврату та его часть, которая превышает максимальный размер пожертвования, с указанием причины возврата.

2.7. Кандидат не несет ответственность за принятие пожертвований, при внесении которых жертвователи указали сведения, предусмотренные пунктами 7 и 8 статьи 58 Федерального закона и оказавшиеся недостоверными или неполными, если кандидат своевременно не получил информацию о неправомерности данных пожертвований или неполноте сведений о жертвователе.

2.8. Ловозерская территориальная избирательная комиссия осуществляют контроль за порядком формирования и расходования средств избирательных фондов кандидатов. При поступлении в Ловозерскую территориальную избирательную комиссию сведений о перечислении добровольных пожертвований с нарушением пунктов 2.2 и 2.5 настоящего Порядка указанная информация незамедлительно сообщается соответственно кандидату.

2.9. Средства избирательных фондов могут использоваться на:

1) финансовое обеспечение организационно-технических мер, направленных на сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата, в том числе на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей;

2) предвыборную агитацию, а также на оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера;

3) оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) гражданами или юридическими лицами, а также на покрытие иных расходов, непосредственно связанных с проведением кандидатами своей избирательной кампании.

2.10. Выполнение оплачиваемых работ (оказание платных услуг), реализация товаров прямо или косвенно связанных с выборами депутатов представительных органов муниципальных образований, направленных на достижение определенных результатов на данных выборах запрещается без оплаты из соответствующего избирательного фонда и документально подтвержденного согласия кандидата или его уполномоченного представителя по финансовым вопросам.



2.11. Выполнение платных работ, оказание платных услуг, реализация товаров гражданами и юридическими лицами для кандидата должны оформляться договором в письменной форме с указанием сведений об объеме поручаемой работы, ее стоимости, расценок по видам работ, порядка оплаты и сроков выполнения работ. Выполненные работы, оказанные услуги должны подтверждаться актом выполненных работ (оказанных услуг), подписанным исполнителем и кандидатом или уполномоченным представителем по финансовым вопросам кандидата, накладными на получение товаров, товарно-транспортными накладными, проездными документами, товарными или кассовыми чеками, квитанциями к приходному ордеру, а также бланками строгой отчетности. Подписанный сторонами договор является документом, подтверждающим согласие кандидата или уполномоченного представителя по финансовым вопросам кандидата на выполнение указанных работ (оказание услуг).

В случаях использования денежных средств избирательного фонда на покрытие иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании кандидата, по которым законодательством Российской Федерации не предусмотрена обязательная письменная форма договора (договор розничной купли-продажи, перевозки груза или пассажира), оплата указанных расходов может быть произведена наличными денежными средствами<sup>1</sup>.

В случаях отсутствия письменного договора оформляется согласие кандидата или уполномоченного представителя по финансовым вопросам кандидата по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.12. Расчеты между кандидатом и юридическими лицами за выполнение указанных работ (оказание услуг) осуществляются только в безналичном порядке за исключением случая, если в соответствии с пунктом 4 статьи 40 Закона Мурманской области избирательный фонд создан без открытия специального избирательного счета.

2.13. Запрещается изготовление агитационных материалов без

---

<sup>1</sup> По указанию Центрального банка Российской Федерации наличные расчеты в валюте Российской Федерации между участниками расчетов в рамках одного договора могут производиться в размере, не превышающем 100 тыс. рублей.

предварительной оплаты из средств соответствующего избирательного фонда и с нарушением требований, установленных пунктом 3 статьи 54 Федерального закона и пунктами 2.10, 2.12 настоящего Порядка.

2.14. В договорах о предоставлении платного эфирного времени должны быть указаны следующие условия: вид (форма) предвыборной агитации, дата и время выхода в эфир, продолжительность предоставляемого эфирного времени, размер и порядок его оплаты, формы и условия участия журналиста (ведущего) в теле-, радиопередаче. После выполнения условий договора оформляются акт выполнения работ и соответствующая справка об использованном эфирном времени, в которых отмечается выполнение обязательств по договору с указанием программы вещания, названия передачи и времени ее выхода в эфир.

2.15. Платежный документ филиалу ПАО Сбербанк или кредитной организации о перечислении в полном объеме средств в оплату стоимости эфирного времени должен быть представлен зарегистрированным кандидатом, не позднее, чем за два дня до дня предоставления эфирного времени. Копия платежного документа с отметкой филиала ПАО Сбербанк или кредитной организации должна быть представлена зарегистрированным кандидатом, в организацию телерадиовещания до предоставления эфирного времени. В случае нарушения указанных условий предоставление эфирного времени на каналах организаций телерадиовещания не допускается.

2.16. Платежный документ филиалу ПАО Сбербанк или кредитной организации о перечислении в полном объеме средств в оплату стоимости печатной площади должен быть представлен зарегистрированным кандидатом, не позднее, чем за два дня до дня опубликования предвыборного агитационного материала. Копия платежного документа с отметкой филиала ПАО Сбербанк или кредитной организации должна быть представлена зарегистрированным кандидатом, в редакцию периодического печатного издания до предоставления печатной площади. В случае нарушения этого условия предоставление печатной площади не допускается.

2.17. Во всех агитационных материалах, размещаемых в периодических печатных изданиях, должна помещаться информация о том, за счет средств



избирательного фонда какого кандидата была произведена оплата соответствующей публикации. Если агитационные материалы были опубликованы безвозмездно, информация об этом должна содержаться в публикации с указанием на то, кто разместил эту публикацию. Ответственность за выполнение данного требования несет редакция периодического печатного издания.

2.18. Редакции сетевых изданий<sup>2</sup>, осуществляющие выпуск средств массовой информации, зарегистрированные не менее чем за один год до начала избирательных кампаний по выборам депутатов представительных органов муниципальных образований, а также редакции сетевых изданий, учрежденные избирательными объединениями (в том числе их структурными подразделениями) независимо от срока регистрации изданий, вправе предоставлять зарегистрированным кандидатам платные услуги по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях при условии выполнения указанными редакциями требований, предусмотренных пунктами 5 и 6 статьи 32 Закона Мурманской области.

Иные редакции сетевых изданий не вправе предоставлять зарегистрированным кандидатам услуги по размещению агитационных материалов.

2.19. Все печатные и аудиовизуальные агитационные материалы должны содержать наименование, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика организации (фамилию, имя, отчество лица и наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место его жительства), изготовившей (изготовившего) данные материалы, наименование организации (фамилию, имя, отчество лица), заказавшей (заказавшего) их, а также информацию о тираже и дате выпуска этих материалов и указание об оплате их изготовления из средств соответствующего избирательного фонда.

2.20. Материальная поддержка кандидата, направленная на достижение

определенного результата на выборах, может быть оказана только при ее компенсации за счет средств избирательного фонда кандидата.

Юридические лица и граждане могут оказывать материальную поддержку кандидату путем предоставления материальных ценностей во временное пользование только при условии заключения договоров и оплаты по этим договорам за счет средств соответствующего избирательного фонда.

2.21. Допускается добровольное бесплатное личное выполнение гражданином работ, оказание им услуг для кандидата в ходе избирательной кампании без привлечения третьих лиц, при этом оплата расходных материалов должна производиться из средств соответствующего избирательного фонда.

### **3. Запрет на расходование средств помимо избирательного фонда**

3.1. Запрещаются без документально подтвержденного согласия кандидата или его уполномоченного представителя по финансовым вопросам и без оплаты из соответствующего избирательного фонда выполнение оплачиваемых работ, реализация товаров, оказание платных услуг, прямо или косвенно связанных с выборами и направленных на достижение определенного результата на выборах.

3.2. Запрещаются бесплатные или по необоснованно заниженным (завышенным) расценкам выполнение работ, оказание услуг, реализация товаров юридическими лицами, их филиалами, представительствами и иными подразделениями, прямо или косвенно связанные с выборами и направленные на достижение определенного результата на выборах.

3.3. Кандидаты для финансирования избирательной кампании вправе использовать только те средства, которые перечислены отправителями на специальные избирательные счета их избирательных фондов до дня голосования в порядке, установленном Федеральным законом, Законом Мурманской области, настоящим Порядком.

3.4. Кандидаты, уполномоченные представители по финансовым вопросам,

---

<sup>2</sup> *В соответствии со статьей 2 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации» под сетевым изданием понимается сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».*

иные лица и организации, участвующие в проведении предвыборной агитации, не вправе вручать избирателям денежные средства, подарки и иные материальные ценности, кроме как за выполнение организационной работы (сбор подписей избирателей, агитационную работу), производить вознаграждение избирателей, выполнявших указанную организационную работу, в зависимости от итогов голосования или обещать произвести такое вознаграждение, проводить льготную распродажу товаров, бесплатно распространять любые товары, за исключением печатных материалов (в том числе иллюстрированных) и значков, специально изготовленных для избирательной кампании, а также оказывать услуги безвозмездно или на льготных условиях, воздействовать на избирателей, обещая передать им денежные средства, ценные бумаги и другие материальные блага (в том числе по итогам голосования), а также оказать им услуги иначе, чем на основании принимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации решений органов государственной власти, органов местного самоуправления.

3.5. Распространение предвыборных печатных агитационных материалов без предварительной оплаты из избирательного фонда запрещается. Экземпляры печатных агитационных материалов или их копии, экземпляры аудиовизуальных агитационных материалов, фотографии или экземпляры иных агитационных материалов до начала их распространения должны быть представлены кандидатом в Ловозерскую территориальную избирательную комиссию.

Вместе с указанными материалами должны быть также представлены электронные образы этих предвыборных агитационных материалов в машиночитаемом виде, сведения об адресе юридического лица, индивидуального предпринимателя (адресе места жительства физического лица), изготовивших и заказавших эти материалы, и копия документа об оплате изготовления данного предвыборного агитационного материала из соответствующего избирательного фонда.

3.6. Агитация за кандидата, оплачиваемая из средств избирательных фондов других кандидатов, запрещается.



#### 4. Отчетность по средствам избирательных фондов

4.1. Филиал ПАО Сбербанк или кредитная организация, в которой открыт специальный избирательный счет, по требованию Ловозерской территориальной избирательной комиссии, кандидата обязана периодически предоставлять им информацию о поступлении и расходовании средств, находящихся на избирательном счете данного кандидата, избирательного объединения.

Филиал ПАО Сбербанк или кредитная организация, в которой открыт специальный избирательный счет, по представлению Ловозерской территориальной избирательной комиссии, а по соответствующему избирательному фонду также по требованию кандидата обязана в трехдневный срок, а за три дня до дня первого дня голосования немедленно представить заверенные копии первичных финансовых документов, подтверждающих поступление и расходование средств избирательных фондов.

4.2. Кандидаты обязаны представить в Ловозерскую территориальную избирательную комиссию финансовый отчет (первый, итоговый) о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку на бумажном носителе и в машиночитаемом виде со следующей периодичностью:

первый финансовый отчет – одновременно с представлением документов, необходимых для регистрации кандидата, в установленном Законом Мурманской области порядке. В отчет включаются сведения по состоянию на дату, которая не более чем на пять дней предшествует дате сдачи отчета;

итоговый финансовый отчет – не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования общих результатов выборов.

4.3. Документами первого финансового отчета являются первый финансовый отчет и документ об остатке средств на специальном избирательном счете, выданный кредитной организацией, в которой открыт специальный избирательный счет.

4.4. К итоговому финансовому отчету прилагаются первичные финансовые

документы, подтверждающие поступление средств в избирательный фонд и расходование этих средств:

- документ о закрытии специального избирательного счета или об остатке денежных средств на специальном избирательном счете по форме, установленной филиалом ПАО Сбербанк или кредитной организацией;

- сведения об учете поступления и расходования денежных средств избирательного фонда на бумажном носителе и в машиночитаемом виде. В сведениях по учету поступления и расходования денежных средств избирательного фонда в графе «Шифр строки финансового отчета» указывается, в какой строке финансового отчета учтена каждая финансовая операция (поступление, возврат, расходование средств избирательного фонда);

- выписки филиала ПАО Сбербанк или кредитной организации со специального избирательного счета соответствующего избирательного фонда с подтверждающими документами поступления и расходования средств;

- договоры на выполнение работ (оказание услуг);

- счета (счета-фактуры);

- накладные на получение товаров;

- акты о выполнении работ (оказании услуг);

- универсальные передаточные документы;

- расходные и приходные кассовые ордера;

- чеки контрольно-кассовых машин, товарные чеки;

- согласия кандидата или уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам на оплату товаров, работ, услуг.

Первичные финансовые документы к итоговому финансовому отчету представляются в хронологической последовательности по мере отражения финансовых операций на специальных избирательных счетах избирательных фондов. При этом за основу принимаются выписки филиала ПАО Сбербанк или кредитной организации со специального избирательного счета избирательного фонда, к которым прилагаются соответствующие документы, послужившие основанием для зачисления либо списания средств по счетам. Указанные



первичные документы должны быть представлены в сброшюрованном виде и иметь сквозную нумерацию страниц, включая приложения.

К итоговому финансовому отчету прилагается описание указанных в настоящем пункте документов и материалов по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Итоговый финансовый отчет, учет поступления и расходования денежных средств избирательного фонда, описание документов брошюруются и представляются в виде отдельных документов.

4.5. В случае если кандидат в соответствии с пунктом 1.2. настоящего Порядка не финансирует свою избирательную кампанию, известив об этом Ловозерскую территориальную избирательную комиссию, финансовые отчеты не представляются.

Представление кандидатом финансовых отчетов не требуется в случае, если кандидат не создавал избирательный фонд в соответствии с пунктом 1.2. настоящего Порядка.

4.6. Финансовые отчеты, учет поступления и расходования денежных средств соответствующего избирательного фонда подписывается кандидатом, уполномоченным представителем по финансовым вопросам кандидата и представляется кандидатом, уполномоченным представителем по финансовым вопросам кандидата в Ловозерскую территориальную избирательную комиссию.

4.7. Если кандидат утратил свой статус, обязанность сдачи финансового отчета возлагается на гражданина, являвшегося кандидатом.

## **5. Сведения, подлежащие опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

5.1. Ловозерская территориальная избирательная комиссия периодически (после получения первого финансового отчета и не позднее, чем за 10 дней до дня голосования) направляет информацию о поступлении и расходовании средств избирательных фондов в средства массовой информации для опубликования. Обязательному опубликованию подлежат сведения об общей сумме средств,

поступивших в избирательный фонд, и об общей сумме средств, израсходованных из него.

5.2. Муниципальные периодические печатные издания обязаны публиковать переданные им Ловозерской территориальной избирательной комиссией сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов в течение пяти дней со дня их получения.

5.3. Сведения о поступлении средств на специальный избирательный счет и расходовании этих средств передаются Ловозерской территориальной избирательной комиссией в Избирательную комиссию Мурманской области для их размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обязательному размещению подлежат сведения в объеме, определяемом Избирательной комиссией Мурманской области:

1) о финансовой операции по расходованию средств из соответствующего избирательного фонда в случае, если ее размер превышает 50 тысяч рублей;

2) о юридических лицах, перечисливших в соответствующий избирательный фонд добровольные пожертвования в сумме, превышающей 25 тысяч рублей;

3) о количестве граждан, внесших в соответствующий избирательный фонд добровольные пожертвования в сумме, превышающей 20 тысяч рублей;

4) о средствах, возвращенных жертвователям из соответствующего избирательного фонда, в том числе об основаниях возврата;

5) об общей сумме средств, поступивших в соответствующий избирательный фонд, и об общей сумме израсходованных средств.

5.4. Копии первого и итогового финансовых отчетов не позднее чем через пять дней со дня их получения передаются Ловозерской территориальной избирательной комиссией в редакции средств массовой информации для опубликования.

## **6. Ответственность за нарушение порядка формирования и расходования средств избирательных фондов**

6.1. Ответственность за нарушение порядка формирования и расходования средств избирательного фонда, несвоевременное представление отчетности по установленным настоящим Порядком формам и недостоверность данных, содержащихся в отчетах, несет кандидат, уполномоченный представитель по финансовым вопросам кандидата.

6.2. Лица, нарушающие правила финансирования избирательной кампании, несут установленную законодательством ответственность.

К Порядку и формам учета поступления и расходов избирательных фондов проведения выборов депутатов органов муниципальных образований Ловозерского муниципального района Мурманской области 08 сентября 2017 года

**УЧЕТ  
поступления и расходования денежных средств избирательного фонда кандидата**

(фамилия кандидата)

(отчество кандидата)

(номер мандатного (многомандатного) избирательного округа / наименование административно-территориальной единицы Мурманской области)

(номер избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

**поступления денежных средств в избирательный фонд**

Источник поступления средств*	Шифр строки финансового отчета	Сумма, руб.	Документ, подтверждающий поступление средств	Средства поступившие
2	3	4	5	
<b>Итого</b>				

**возврат денежных средств в избирательный фонд (в т.ч. ошибочно перечисленных, неиспользованных)\*\***

Источник поступления средств	Шифр строки финансового отчета	Возвращено средств на счет, руб.	Основание возврата средств на счет	под
2	3	4	5	

\* указывается фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, информация о гражданстве (если гражданин выполняет функции иностранного агента, и (или) информация о нем включена в реестр иностранных средств массовой информации, выполняющих функции иностранного агента); для юридического лица – ИНН, наименование, дата регистрации, банковские реквизиты, отметка об отсутствии ограничений, предусмотренных пунктом 6 статьи 58 Конституции Российской Федерации; для собственных средств политической партии – наименование территориального отделения политической партии (могут дополнительно указываться ИНН, банковские реквизиты); для собственных средств кандидата – фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, информация о гражданстве).  
 \*\* Возвраты в фонд неиспользованных и ошибочно перечисленных денежных средств не отражаются.

Итого

о, перечислено в доход бюджета муниципального образования средств из избирательного фонда

Дата возврата (перечисления) средств со счета	Источник поступления средств ***	Шифр строки финансового отчета	Возвращено, перечислено в доход бюджета муниципального образования средств, руб.	Основание возврата (перечисления) средств	
2	3	4	5	6	
<b>Итого</b>					

вано средств из избирательного фонда

Кому перечислены средства	Шифр строки финансового отчета ****	Сумма, руб.	Виды расходов	Документ, подтверждающий расход	Основание для перечисления денежных средств	Сумма ошибок перечисления неиспользованных средств, возвращенных в фонд, руб.
2	3	4	5	6	7	8
<b>Итого</b>						

олномоченный представитель  
ым вопросам кандидата /

(дата, подпись, инициалы, фамилия)

ются фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа; для юридического лица – ИНН, наименование, банковские реквизиты; в финансовом отчете указывается сумма фактически израсходованных средств.



Приложение № 3

К Порядку и формам учета и отчетности о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Ловозерского муниципального района Мурманской области 08 сентября 2024 года

**Подтверждение  
согласия кандидата, уполномоченного представителя по финансовым вопросам  
кандидата при проведении выборов депутатов \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 08 сентября 2024 года**

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя и отчество кандидата, уполномоченного представителя по финансовым вопросам кандидата)

\_\_\_\_\_ (реквизиты специального избирательного счета)

даю согласие

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество гражданина, наименование организации, которой дается согласие)

на \_\_\_\_\_

(указывается перечень приобретаемых товаров, работ, услуг)

\*

и их оплату за счет средств избирательного фонда.

Кандидат/ уполномоченный  
представитель  
по финансовым вопросам  
кандидата /

\_\_\_\_\_ (дата, подпись, инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ \* Указываются товары, работы, услуги, которые приобретаются без заключения письменного договора между сторонами (покупка товаров по договорам розничной купли-продажи, приобретение транспортных проездных документов, оплата временного места проживания и др.).

Приложение № 4  
к Порядку и формам учета и отчетности о  
поступлении и расходовании средств  
избирательных фондов кандидатов при проведении  
выборов депутатов представительных органов  
муниципальных образований Ловозерского  
муниципального района Мурманской области 08  
сентября 2024 года

**ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ**

(первый (итоговый) финансовый отчет)

**о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата**

(наименование избирательной кампании)
(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование и номер избирательного округа)
(номер специального избирательного счета, наименование и адрес филиала ПАО Сбербанк (кредитной организации))

	Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
	1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Поступило средств в избирательный фонд, всего</b>	<b>10</b>		
	в том числе			
1 1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20		
	из них			
1 1.1	Собственные средства кандидата / избирательного объединения	30		
1 1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40		
1 1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50		
1 1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60		
1 2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие пунктов 1, 2 ст.40 Закона Мурманской области и п.6 ст.58 Федерального закона*	70		
	из них			
1 2.1	Собственные средства кандидата / избирательного объединения	80		
1 2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90		
1 2.3	Средства гражданина	100		
1 2.4	Средства юридического лица	110		
<b>2</b>	<b>Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего</b>	<b>120</b>		
	в том числе			
2 1	Перечислено в доход бюджета муниципального образования	130		
2 2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140		
	из них			
2 2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150		
2 2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160		
2 2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера добровольных пожертвований	170		
2 3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180		

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
<b>В</b>	<b>Израсходовано средств, всего</b>	<b>190</b>		
в том числе				
В.1	На организацию сбора подписей избирателей	200		
В.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210		
В.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220		
В.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230		
В.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	240		
В.5	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	250		
В.6	На проведение публичных массовых мероприятий	260		
В.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера**	270		
В.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280		
В.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290		
4	<b>Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам***</b>	<b>300</b>		
4	<b>Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)</b> (СТР.310=СТР.10-СТР.120-СТР.190-СТР.300)	<b>310</b>		

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат/ уполномоченный  
представитель по финансовым вопросам

\_\_\_\_\_

(дата, подпись, инициалы, фамилия)

\* Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением, в том числе с превышением установленного предельного размера.

\*\* Под понятием «информационная услуга», применяемым при классификации платежей расходования денежных средств из избирательного фонда, понимаются действия субъектов (собственников и владельцев) по сбору, обобщению, систематизации информации и предоставлению результатов ее обработки в распоряжение пользователя (то есть обеспечение пользователей информационными продуктами). Информационная продукция предоставляется пользователю в разной форме – на электронных носителях, на бумаге, в устной форме.

«Консультационная услуга» – это профессиональная услуга, предоставляемая физическим или юридическим лицом на основании договора (контракта) по проведению консультаций, разъяснений, аналитической и исследовательской работы (в том числе с использованием программных продуктов), для достижения определенных результатов на выборах.

\*\*\* Заполняется только в итоговом финансовом отчете

Приложение № 5

к Порядку и формам учета и отчетности о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Ловозерского муниципального района Мурманской области 08 сентября 2024 года

**Опись**

**документов и материалов, прилагаемых к итоговому финансовому отчету кандидата при проведении выборов депутатов \_\_\_\_\_**

**08 сентября 2024 года**

№ п/п	Наименование	Дата документа	Количество листов документа	Место нахождения документа (папка, том, страница)	Примечание
1	2	3	4	5	6

Кандидат/ уполномоченный  
представитель  
по финансовым вопросам  
кандидата /

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись, инициалы, фамилия)

Приложение № 6  
к Порядку и формам учета и отчетности о  
поступлении и расходовании средств  
избирательных фондов кандидатов при проведении  
выборов депутатов представительных органов  
муниципальных образований Ловозерского  
муниципального района Мурманской области 08  
сентября 2024 года

В Ловозерскую территориальную  
избирательную комиссию

от кандидата в депутаты

\_\_\_\_\_

по одномандатному избирательному  
округу № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

На основании пункта 1 статьи 39 Закона Мурманской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», пункта 1.2. Порядка и форм учета и отчетности о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Ловозерского муниципального района Мурманской области 08 сентября 2024 года, утвержденного решением Ловозерской территориальной избирательной комиссии от \_\_.\_\_.20\_\_ № \_\_\_\_\_, уведомляю об отказе от создания специального избирательного фонда и финансирования своей избирательной кампании.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Кандидат

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)