



**МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«30» января 2014 года**

**№ 39-ПГ**

с. Ловозеро

**О мерах по реализации решения Совета депутатов Ловозерского района  
«О бюджете муниципального образования Ловозерский район на 2014 год  
и на плановый период 2015 и 2016 годов»**

В соответствии с решением Совета депутатов Ловозерского района от 25.12.2013 № 29 «О бюджете муниципального образования Ловозерский район на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» (далее – Решение), **постановляю:**

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования Ловозерский район на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов (далее – бюджет Ловозерского района).

2. Главным администраторам доходов бюджета Ловозерского района и главному администратору источников финансирования дефицита бюджета Ловозерского района:

1) принять меры по обеспечению поступления доходов в соответствии с показателями, прогнозируемыми в кассовом плане по доходам;

2) принять меры по сокращению задолженности в бюджет Ловозерского района по администрируемым доходам;

3) обеспечить своевременное доведение платежных реквизитов до плательщиков для оформления платежных документов на перечисления в бюджет, во избежание невыясненных поступлений;

4) обеспечить оперативное уточнение платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Мурманской области на невыясненные поступления, с целью их зачисления на соответствующие коды доходов бюджетной классификации Российской Федерации;

5) представлять в Районный финансовый отдел администрации Ловозерского района аналитические материалы о ходе выполнения планов поступлений по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета;

6) в случае изменения состава доходов бюджета Ловозерского района, администрируемых органами местного самоуправления муниципального образования Ловозерский район, представлять в Районный финансовый отдел администрации Ловозерского района информацию об изменениях (в течение 5 дней со дня вступления в силу законодательных и иных нормативных

правовых актов, в соответствии с которыми изменяется состав администрируемых доходов).

3. Главным распорядителям средств бюджета Ловозерского района, главным администраторам доходов бюджета Ловозерского района и главному администратору источников финансирования дефицита бюджета Ловозерского района:

1) обеспечить результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета Ловозерского района в соответствии с утвержденными им бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) повысить эффективность использования бюджетных средств, доступность и качество оказываемых муниципальными учреждениями муниципальных услуг;

3) при планировании соответствующих выплат из бюджета Ловозерского района обеспечить равномерное и эффективное использование средств в течение текущего финансового года в соответствии с кассовым планом;

4) обеспечить реализацию задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, 599, от 28 декабря 2012 года №1688;

5) обеспечить контроль за недопущением образования просроченной кредиторской задолженности;

6) обеспечить своевременное исполнение публичных и публичных нормативных обязательств;

7) обеспечить соответствие объемов и источников финансирования (в части средств местного бюджета и средств областного бюджета) в муниципальных программах муниципального образования Ловозерский район на конец финансового года сводной бюджетной росписи бюджета Ловозерского района на основании положений, установленных пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и подпункта 2 статьи 9 решения Совета депутатов Ловозерского района «О бюджете муниципального образования Ловозерский район на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»;

8) обеспечить своевременный возврат остатков целевых областных поступлений на 1 января текущего финансового года в областной бюджет;

9) обеспечить своевременный возврат в бюджет Ловозерского района неиспользованных остатков субсидий на иные цели, предоставленных муниципальным бюджетным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, или принятие решения о направлении их на те же цели при наличии потребности;

10) обеспечить формирование кассовых планов выплат из бюджета Ловозерского района в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана бюджета муниципального образования Ловозерский район, утвержденным приказом Районного финансового отдела администрации Ловозерского района;

11) обеспечить соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

12) осуществлять внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

13) представлять по запросу Районного финансового отдела администрации Ловозерского района аналитические материалы по исполнению бюджета Ловозерского района в части расходов и выбытий по источникам финансирования дефицита бюджета;

14) анализировать ежеквартально исполнение бюджета Ловозерского района с пояснением причин неисполнения на отчетную дату – за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев и год соответственно менее 20%, 45%, 70% и 95% от утвержденных бюджетных назначений.

4. Исполнение бюджета Ловозерского района организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана бюджета Ловозерского района в установленном Районным финансовым отделом администрации Ловозерского района порядке.

5. Формирование, утверждение и доведение лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета Ловозерского района осуществляются в порядке, установленном Районным финансовым отделом администрации Ловозерского района.

6. Заключение получателями средств бюджета Ловозерского района муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (далее - договоров) осуществляется в пределах доведенных соответствующему получателю средств бюджета Ловозерского района лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Заключение получателями средств бюджета договоров в объеме утвержденных лимитов бюджетных обязательств осуществляется с соблюдением условия обеспечения годовой потребности в соответствующих товарах (работах, услугах).

Бюджетные обязательства, принятые получателями средств бюджета Ловозерского района сверх утвержденных лимитов бюджетных обязательств, финансовому обеспечению за счет средств бюджета Ловозерского района не подлежат.

7. Предоставление из бюджета Ловозерского района бюджетам муниципальных образований городского и сельского поселений Ловозерского района субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее - межбюджетные трансферты), осуществляется с учетом следующих положений:

1) перечисление межбюджетных трансфертов осуществляется на счет, открытый территориальным органом Федерального казначейства для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований городского и сельского поселений Ловозерского района;

2) операции по кассовым расходам бюджетов муниципальных образований поселений Ловозерского района, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, в том числе их остатки, не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года, учитываются на лицевых счетах, открытых получателям средств местных бюджетов в территориальных органах Федерального казначейства;

3) перечисление межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с заявками по форме и в сроки, которые установлены главным распорядителем средств бюджета Ловозерского района, если иное не предусмотрено соответствующими нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок предоставления межбюджетных трансфертов. В заявке указывается необходимый объем средств и срок возникновения денежного обязательства муниципального образования городского или сельского поселений Ловозерского района в целях исполнения соответствующего расходного обязательства. Информация об объемах и сроках перечисления межбюджетных трансфертов учитывается главным распорядителем средств бюджета Ловозерского района при формировании прогноза кассовых выплат на очередной месяц текущего финансового года;

4) предоставление субсидий из бюджета Ловозерского района бюджетам муниципальных образований городского и сельского поселений Ловозерского района осуществляется на основании соглашений по формам, установленным правовыми актами администрации Ловозерского района и главных распорядителей средств областного бюджета в отношении каждого вида субсидии.

8. Остатки межбюджетных трансфертов, полученные местными бюджетами из бюджета муниципального образования Ловозерский район в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в указанных трансфертах в соответствии с решением главного администратора средств областного бюджета.

9. Условием предоставления субсидий из бюджета Ловозерского района является наличие в бюджетах муниципальных образований городского и сельского поселений Ловозерского района бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, включающего соответствующую субсидию.

Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования не может быть установлен выше 95 процентов, если иное не предусмотрено соответствующими нормативными правовыми актами.

Контроль за соблюдением условий софинансирования осуществляется главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Ловозерский район, являющимися администраторами соответствующей субсидии.

10. Предоставление из бюджета Ловозерского района субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) и индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг осуществляется в текущем финансовом году с учетом следующих положений:

1) если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами, субсидии предоставляются на основании и в соответствии с договором (соглашением), заключаемым между главным распорядителем средств бюджета Ловозерского района и юридическими лицами. Договоры (соглашения) должны содержать:

- право главного распорядителя средств бюджета Ловозерского района на проведение проверок соблюдения юридическими лицами условий предоставления субсидий, определенных соответствующим нормативным правовым актом и заключенным договором (соглашением);

- порядок возврата субсидий в случае выявления главным распорядителем средств бюджета Ловозерского района или органами муниципального контроля, или иными уполномоченными государственными органами контроля и надзора, фактов нарушения целей и условий, установленных при их предоставлении соответствующим нормативным правовым актом и заключенным договором (соглашением);

- порядок и сроки предоставления отчетности об использовании субсидий, установленной главным распорядителем средств бюджета Ловозерского района;

2) перечисление субсидий осуществляется в порядке, установленном соответствующим нормативным правовым актом и (или) заключенным договором (соглашением);

3) информация об объемах и сроках перечисления субсидий учитывается главным распорядителем средств бюджета Ловозерского района при формировании кассового плана бюджета Ловозерского района.

11. Финансовое обеспечение расходных обязательств бюджета Ловозерского района осуществляется путем доведения до главных распорядителей средств бюджета Ловозерского района предельных объемов финансирования в установленном Районным финансовым отделом администрации Ловозерского района порядке.

Предельные объемы финансирования формируются с учетом остатка средств на едином счете бюджета Ловозерского района, доступного к распределению.

Формирование предельных объемов финансирования в целях сбалансированности бюджета Ловозерского района в течение финансового года осуществляется в следующих объемах от утвержденных по соответствующему главному распорядителю средств бюджета Ловозерского района сводных лимитов бюджетных обязательств (за исключением расходов,

осуществляемых за счет средств федерального бюджета, за счет средств областного бюджета, за счет средств бюджета Ловозерского района, предусмотренных в рамках софинансирования средств федерального бюджета, областного, а также публичных нормативных обязательств):

- с 1 января - 25 процентов;
- с 1 апреля - 60 процентов;
- с 1 июля - 80 процентов;
- с 1 октября - 100 процентов.

Доведение предельных объемов финансирования до главных распорядителей средств бюджета Ловозерского района, для финансового обеспечения расходных обязательств в части оплаты расходов за поставленные товары, выполненные работы (оказанные услуги), а также субсидий на иные цели осуществляется Районным финансовым отделом администрации Ловозерского района при условии формирования кассовых планов выплат по документам, подтверждающим возникновение денежных обязательств или авансирование платежа.

Изменение объема установленного процента в сторону увеличения допускается при обосновании потребности в его изменении и при наличии на едином счете бюджета Ловозерского района свободного остатка денежных средств.

12. Перечисление субсидий муниципальным бюджетным и (или) автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется учредителем в следующих объемах от общего годового размера указанных субсидий, передаваемых учредителем муниципальным бюджетным и (или) автономным учреждениям:

- до 25 процентов в течение I квартала;
- до 55 процентов (для образовательных бюджетных учреждений - до 65 процентов) в течение первого полугодия;
- до 75 процентов в течение 9 месяцев;
- до 100 процентов (включительно) в течение финансового года.

13. Установить, что авансовые платежи при заключении договоров (муниципальных контрактов), соглашений, подлежащих оплате за счет средств бюджета Ловозерского района, предусматриваются:

- а) в размере до 100 процентов включительно от суммы договора (муниципального контракта), соглашения, но не более объема утвержденных лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Ловозерского района в текущем финансовом году – по договорам (муниципальным контрактам), соглашениям о предоставлении услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации (курсов, семинаров), по обеспечению проведения совещаний, выставок, конференций, фестивалей, конкурсов, форумов, тренингов, физкультурных и спортивных мероприятий, новогодних елок для детей, олимпиад и об их участии в них (в том числе взносы (оргвзносы) за участие в указанных мероприятиях, об оплате авиа-

железнодорожных билетов, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по договорам оказания услуг на организацию отдыха и оздоровления – после начала оказания услуги (не позднее 10 календарных дней);

б) в размере до 30 процентов включительно от суммы договора (муниципального контракта), соглашения, но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Ловозерского района в текущем финансовом году, и не более размера обеспечения исполнения контракта в виде безотзывной банковской гарантии, договора поручительства или передачи в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита) - по остальным договорам (муниципальным контрактам), соглашениям, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Ловозерский район.

14. Органам местного самоуправления городского и сельского поселений Ловозерского района рекомендуется представить в Районный финансовый отдел администрации Ловозерского района решения о местных бюджетах на 2014 год (на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов), принятые соответствующими представительными органами.

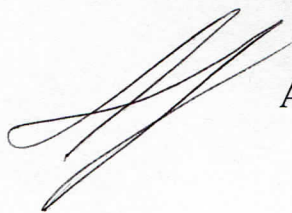
Решения о внесении изменений в решения о местных бюджетах на 2014 год (на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов) представляются в недельный срок со дня их подписания.

15. Органам местного самоуправления городского и сельского поселений Ловозерского района рекомендуется учесть положения, установленные настоящим постановлением, при реализации решений о бюджетах поселений на 2014 год (на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов), принятых соответствующими представительными органами.

16. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Ловозерский район от 13.02.2013 № 55-ПГ «О мерах по реализации решения Ловозерского районного Совета «О бюджете муниципального образования Ловозерский район на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов».

17. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в общественно-политической газете Ловозерская правда» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Глава Ловозерского района



А.В. Шестак