



**МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«03» марта 2020 г.

с. Ловозеро

№ 130-ПГ

**Об утверждении Порядка выплаты выкупной цены собственникам жилых (нежилых) помещений в признанном аварийным и подлежащим сносу многоквартирном доме, расположенном по адресу: с. Ловозеро, ул. Советская, д. 21**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 2, 14, 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения переселения граждан из аварийных многоквартирных домов на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района администрация Ловозерского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплаты выкупной цены собственникам жилых (нежилых) помещений в признанном аварийным и подлежащим сносу многоквартирном доме, расположенном по адресу: с. Ловозеро, ул. Советская, д. 21.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Ловозерского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Ловозерского района

Н.И. Курзенев

**ПОРЯДОК**  
**выплаты выкупной цены собственникам жилых (нежилых) помещений в**  
**признанном аварийным и подлежащим сносу многоквартирном доме**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм выплаты лицам, в чьей собственности находятся жилые (нежилые) помещения, входящие в аварийный фонд, возмещения за изымаемые жилые (нежилые) помещения (далее - возмещение) в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы муниципального образования Ловозерский район «Регулирование имущественных, земельных отношений и градостроительной деятельности» на 2018-2020 годы.

1.2. Под аварийным жилищным фондом понимается совокупность жилых (нежилых) помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации.

1.3. Финансирование расходов на выплаты возмещения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Ловозерский район, средств областного бюджета Мурманской области.

1.4. Операции по учету и расходованию средств осуществляются на лицевом счете администрации Ловозерского района открытом в управлении Федерального казначейства Мурманской области.

1.5. Лица, в чьей собственности находятся жилые (нежилые) помещения, входящие в аварийный фонд (далее - собственники), представляют в администрацию Ловозерского района не позднее 16 марта текущего года необходимые в соответствии с условиями настоящего Порядка документы для получения возмещения.

1.6. Администрация Ловозерского района осуществляет перечисление средств на счет собственника в течение 10 рабочих дней с момента получения от собственника документов. Выплата возмещения производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет собственника.

1.7. Выплата возмещения собственникам за изымаемые жилые (нежилые) помещения по решению судебных органов производится в соответствии с главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.8. Заявителем, обладающим правом получения выплаты возмещения, может быть гражданин, являющийся собственником жилого (нежилого) помещения, расположенного в многоквартирном доме в границах муниципального

образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района, признанном в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Выплата возмещения производится собственникам, отказавшимся от предоставляемых жилых (нежилых) помещений в многоквартирных домах в случаях:

- добровольного согласия собственника на выплату возмещения за изымаемое у него жилое (нежилое) помещение;
- вступления в силу судебного акта об изъятии в собственность муниципального образования Ловозерский район жилого (нежилого) помещения у собственника с выплатой ему возмещения.

1.9. Выплата возмещения собственнику за одно изымаемое жилое (нежилое) помещение предоставляется один раз.

## **2. Порядок осуществления выплаты компенсации**

2.1. Выплата возмещения собственникам осуществляется на основании документов, представляемых собственником в администрацию Ловозерского района в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка.

2.2. Мероприятия по выплате возмещения осуществляются в соответствии с положениями частей 1-7, 9 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, размер выплачиваемого собственникам возмещения определяется на основании независимой оценки, проведенной специализированной организацией.

Каждый собственник извещается о проведенной оценке жилого (нежилого) помещения путем направления ему заказным письмом экспертного заключения специализированной организации с указанием суммы оценки его жилого (нежилого) помещения.

В случае согласия собственника с оценочной стоимостью между ним и администрацией Ловозерского района заключается соглашение об изъятии недвижимости для муниципальных нужд.

В случае несогласия собственника с оценочной стоимостью он вправе осуществить оценку за свой счет. При этом размер денежной компенсации изымаемого у собственника жилого (нежилого) помещения определяется в судебном порядке, и выплата возмещения осуществляется на основании исполнительных документов.

2.3. В случае выплаты возмещения по соглашению об изъятии (выкупе) жилого (нежилого) помещения для муниципальных нужд собственником прилагаются подлинники или копии (с одновременным представлением подлинников) следующих документов:

- подписанное сторонами соглашение об изъятии недвижимости для муниципальных нужд;
- паспорт либо документ его заменяющий (в случае если собственником является несовершеннолетний, также представляются документы его законного представителя);
- заявление собственника с указанием реквизитов его расчетного счета, на который должна быть перечислена денежная выплата;

- реквизиты расчетного счета, открытого собственником в кредитной организации;
- документы, удостоверяющие полномочия представителя собственника, в случае если заявление подает доверенное лицо;
- согласие собственника жилого (нежилого) помещения или его законного представителя на обработку персональных данных;
- документы, подтверждающие оплату налогов, обязательных и иных неналоговых платежей.

2.4. Выплата возмещения при наличии судебных актов осуществляется в соответствии со статьей 242.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.5. Основанием для отказа в выплате являются:

- передача жилого (нежилого) помещения, расположенного в многоквартирном доме, признанном аварийным, в собственность другого лица;
- непредставление или представление неполного комплекта документов, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;
- представление недостоверных сведений в заявлении или прилагаемых документах, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;
- несоблюдение срока подачи необходимых документов, предусмотренного пунктом 1.5 настоящего Порядка.

2.6. Ответственность за достоверность представляемых в администрацию Ловозерского района сведений возлагается на собственника жилого (нежилого) помещения.

2.7. Администрация Ловозерского района осуществляет контроль за порядком предоставления возмещений.

2.8. Администрация Ловозерского района в случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком для выплаты возмещения, обеспечивает возврат документов собственнику в течение 10 дней со дня возникновения обстоятельств, исключающих его получение, с мотивированным заключением.

2.9. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Порядком, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Порядка, рассматриваются в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При невыполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.