



**МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«03» марта 2020 г.

с. Ловозеро

№ 130-ПГ

Об утверждении Порядка выплаты выкупной цены собственникам жилых (нежилых) помещений в признанном аварийным и подлежащим сносу многоквартирном доме, расположенном по адресу: с. Ловозеро, ул. Советская, д. 21

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 2, 14, 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения переселения граждан из аварийных многоквартирных домов на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района администрация Ловозерского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплаты выкупной цены собственникам жилых (нежилых) помещений в признанном аварийным и подлежащим сносу многоквартирном доме, расположенном по адресу: с. Ловозеро, ул. Советская, д. 21.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Ловозерского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Ловозерского района

Н.И. Курзенев

ПОРЯДОК
выплаты выкупной цены собственникам жилых (нежилых) помещений в
признанном аварийным и подлежащим сносу многоквартирном доме

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм выплаты лицам, в чьей собственности находятся жилые (нежилые) помещения, входящие в аварийный фонд, возмещения за изымаемые жилые (нежилые) помещения (далее - возмещение) в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы муниципального образования Ловозерский район «Регулирование имущественных, земельных отношений и градостроительной деятельности» на 2018-2020 годы.

1.2. Под аварийным жилищным фондом понимается совокупность жилых (нежилых) помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации.

1.3. Финансирование расходов на выплаты возмещения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Ловозерский район, средств областного бюджета Мурманской области.

1.4. Операции по учету и расходованию средств осуществляются на лицевом счете администрации Ловозерского района открытом в управлении Федерального казначейства Мурманской области.

1.5. Лица, в чьей собственности находятся жилые (нежилые) помещения, входящие в аварийный фонд (далее - собственники), представляют в администрацию Ловозерского района не позднее 16 марта текущего года необходимые в соответствии с условиями настоящего Порядка документы для получения возмещения.

1.6. Администрация Ловозерского района осуществляет перечисление средств на счет собственника в течение 10 рабочих дней с момента получения от собственника документов. Выплата возмещения производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет собственника.

1.7. Выплата возмещения собственникам за изымаемые жилые (нежилые) помещения по решению судебных органов производится в соответствии с главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.8. Заявителем, обладающим правом получения выплаты возмещения, может быть гражданин, являющийся собственником жилого (нежилого) помещения, расположенного в многоквартирном доме в границах муниципального

образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района, признанном в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Выплата возмещения производится собственникам, отказавшимся от предоставляемых жилых (нежилых) помещений в многоквартирных домах в случаях:

- добровольного согласия собственника на выплату возмещения за изымаемое у него жилое (нежилое) помещение;
- вступления в силу судебного акта об изъятии в собственность муниципального образования Ловозерский район жилого (нежилого) помещения у собственника с выплатой ему возмещения.

1.9. Выплата возмещения собственнику за одно изымаемое жилое (нежилое) помещение предоставляется один раз.

2. Порядок осуществления выплаты компенсации

2.1. Выплата возмещения собственникам осуществляется на основании документов, представляемых собственником в администрацию Ловозерского района в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка.

2.2. Мероприятия по выплате возмещения осуществляются в соответствии с положениями частей 1-7, 9 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, размер выплачиваемого собственникам возмещения определяется на основании независимой оценки, проведенной специализированной организацией.

Каждый собственник извещается о проведенной оценке жилого (нежилого) помещения путем направления ему заказным письмом экспертного заключения специализированной организации с указанием суммы оценки его жилого (нежилого) помещения.

В случае согласия собственника с оценочной стоимостью между ним и администрацией Ловозерского района заключается соглашение об изъятии недвижимости для муниципальных нужд.

В случае несогласия собственника с оценочной стоимостью он вправе осуществить оценку за свой счет. При этом размер денежной компенсации изымаемого у собственника жилого (нежилого) помещения определяется в судебном порядке, и выплата возмещения осуществляется на основании исполнительных документов.

2.3. В случае выплаты возмещения по соглашению об изъятии (выкупе) жилого (нежилого) помещения для муниципальных нужд собственником прилагаются подлинники или копии (с одновременным представлением подлинников) следующих документов:

- подписанное сторонами соглашение об изъятии недвижимости для муниципальных нужд;
- паспорт либо документ его заменяющий (в случае если собственником является несовершеннолетний, также представляются документы его законного представителя);
- заявление собственника с указанием реквизитов его расчетного счета, на который должна быть перечислена денежная выплата;

- реквизиты расчетного счета, открытого собственником в кредитной организации;
- документы, удостоверяющие полномочия представителя собственника, в случае если заявление подает доверенное лицо;
- согласие собственника жилого (нежилого) помещения или его законного представителя на обработку персональных данных;
- документы, подтверждающие оплату налогов, обязательных и иных неналоговых платежей.

2.4. Выплата возмещения при наличии судебных актов осуществляется в соответствии со статьей 242.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.5. Основанием для отказа в выплате являются:

- передача жилого (нежилого) помещения, расположенного в многоквартирном доме, признанном аварийным, в собственность другого лица;
- непредставление или представление неполного комплекта документов, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;
- представление недостоверных сведений в заявлении или прилагаемых документах, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;
- несоблюдение срока подачи необходимых документов, предусмотренного пунктом 1.5 настоящего Порядка.

2.6. Ответственность за достоверность представляемых в администрацию Ловозерского района сведений возлагается на собственника жилого (нежилого) помещения.

2.7. Администрация Ловозерского района осуществляет контроль за порядком предоставления возмещений.

2.8. Администрация Ловозерского района в случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком для выплаты возмещения, обеспечивает возврат документов собственнику в течение 10 дней со дня возникновения обстоятельств, исключающих его получение, с мотивированным заключением.

2.9. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Порядком, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Порядка, рассматриваются в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При невыполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.