



МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» марта 2021 года

с. Ловозеро

№ 160-11

О порядке взаимодействия администрации Ловозерского района с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района о возникающих опасностях

В соответствии с подпунктом «н» пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», пунктом 3 статьи 66 Федерального закона от 07.07.2003 N 126-ФЗ «О связи», частью 4 статьи 35 Федерального закона от 27.12.1991 N 2124-1 «О средствах массовой информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 N 2322 «О порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях», в целях своевременного информирования населения об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района, администрация Ловозерского района **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия администрации Ловозерского района с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района о возникающих опасностях.

2. Рекомендовать администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района определить порядок взаимодействия с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения о возникающих опасностях населения, проживающего на подведомственной территории, и довести данный порядок до единой дежурно-диспетчерской службы Ловозерского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования на официальном сайте администрации Ловозерского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Ловозерского района

Н.И. Курзенев

Утвержден
постановлением администрации
Ловозерского района
от «22» 03 2021г. N 160-11

**Порядок
взаимодействия администрации Ловозерского района с операторами связи и
редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения
муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района о
возникающих опасностях**

1. Настоящий порядок определяет процедуру взаимодействия администрации Ловозерского района с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района о возникающих опасностях.

2. Оповещение населения – доведение до населения сигналов оповещения, экстренной информации о возникающих опасностях, правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий.

3. Взаимодействие администрации Ловозерского района с операторами связи и редакциями средств массовой информации по вопросу оповещения населения осуществляется на основании заключенных договоров (соглашений) о взаимодействии.

4. Решение о задействовании сетей операторов связи и средств массовой информации для оповещения населения, а также об определении зоны (территории) оповещения принимается главой администрации Ловозерского района или лицом, временно исполняющим его обязанности при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации. При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации вводится режим повышенной готовности, при возникновении чрезвычайной ситуации – режим чрезвычайной ситуации.

5. Обращения, направляемые операторам связи и редакциям средств массовой информации, для обеспечения оповещения населения оформляются соответствующими заявками.

6. Подготовка текста заявки осуществляется главным специалистом по вопросам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации Ловозерского района либо лицом, временно исполняющим его обязанности.

7. Непосредственное направление заявок осуществляется персоналом единой дежурно-диспетчерской службы Ловозерского района (далее – ЕДДС).

8. Сигналы оповещения (экстренная информация), предназначенные для передачи по сетям кабельного и (или) эфирного телевизионного вещания и (или) радиовещания, проводного радиовещания и местной телефонной связи, формируются заблаговременно в виде аудио- и (или) видеофайлов и (или) текстовых сообщений в формате, соответствующем техническим возможностям сетей связи, для которых они предназначены и передаются через ЕДДС оператору связи с присвоением сигналам оповещения (экстренной информации) идентификационных наименований.

9. При принятии решения, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка, ЕДДС направляет заявку операторам связи и (или) в редакции средств массовой информации.

10. Заявка, направляемая операторам связи, должна содержать:

- а) время направления заявки;
- б) дату и время принятия решения об оповещении населения;
- в) фамилию, имя и отчество (при наличии) лица, принявшего решение об оповещении населения, и его должность;
- г) сведения о зоне (территории) оповещения населения;
- д) дату и время начала передачи сигнала оповещения (экстренной информации), длительность периода оповещения для сетей кабельного и (или) эфирного телевизионного вещания и (или) радиовещания либо сетей проводного вещания;
- е) текст сигнала оповещения для сетей подвижной радиотелефонной связи;
- ж) идентификационное наименование сигнала оповещения (экстренного сообщения) из состава сигналов оповещения (экстренных сообщений), указанных в п. 8 настоящего Порядка;
- з) количество повторов передачи сигнала оповещения (экстренной информации) для сетей кабельного и (или) эфирного телевизионного вещания и (или) радиовещания, а также проводного радиовещания (допускается трехкратное повторение сигналов оповещения (экстренных сообщений));
- и) фамилию, инициалы и подпись сотрудника ЕДДС, направившего заявку.

11. Заявка, направляемая редакциям средств массовой информации, должна содержать:

- а) время направления заявки;
- б) дату и время принятия решения о выпуске в эфир (публикации) сигналов оповещения и (или) экстренной информации;
- в) адрес редакции средства массовой информации;
- г) фамилию, имя и отчество лица, принявшего решение о выпуске в эфир (публикации) сигналов оповещения и (или) экстренной информации, и его должность;
- д) сведения о зоне (территории) оповещения населения;
- е) тексты сигнала оповещения и (или) экстренной информации;
- ж) дату и время выпуска в эфир (публикации) сигнала оповещения и (или) экстренного сообщения;
- з) количество повторов выпуска в эфир сигнала оповещения и (или) экстренной информации для редакций телеканалов или радиоканалов (допускается трехкратный выпуск в эфир сигнала оповещения и (или) экстренной информации в период оповещения, указанный в заявке);
- и) фамилию, инициалы и подпись сотрудника ЕДДС, направившего заявку;
- к) контактную информацию ЕДДС.

12. Сотрудник ЕДДС, направивший заявку, должно убедиться в ее получении оператором связи и (или) редакцией средства массовой информации.

13. При получении от оператора связи и (или) редакции средства массовой информации уведомления о невозможности обеспечения передачи сигнала оповещения (экстренной информации) в соответствии с указанными в заявке требованиями сотрудник ЕДДС незамедлительно информирует об этом главу администрации Ловозерского района и главного специалиста по вопросам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации Ловозерского района или лиц, временно исполняющих их обязанности.

14. При получении от оператора связи и (или) редакции средства массовой информации уведомления о передаче сигналов оповещения (экстренной информации) сотрудник ЕДДС незамедлительно информирует об этом главу администрации Ловозерского района и главного специалиста по вопросам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации Ловозерского района или лиц, временно исполняющих их обязанности.

15. Копия документально оформленного решения на введение режима чрезвычайной ситуации или повышенной готовности, направляется через ЕДДС операторам связи и (или) редакциям средств массовой информации, которые были задействованы для передачи сигналов оповещения (экстренных сообщений), в течение трех дней со дня принятия такого решения.