



МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

«28» января 2021 года

с. Ловозеро

№ 37-ПГ

**Об утверждении Правил предоставления и расходования
субсидии из бюджета муниципального образования Ловозерский район
бюджетам городского и сельского поселений Ловозерского района на
софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления
на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений**

Руководствуясь статьей 142 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с решением Совета депутатов Ловозерского района от 25.12.2020 №212 «О бюджете муниципального образования Ловозерский район на 2021 года и на плановый период 2022 и 2023 годов» администрация Ловозерского района **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые:

- Правила предоставления и расходования субсидии из бюджета муниципального образования Ловозерский район бюджетам городского и сельского поселений Ловозерского района на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений;

- форму Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования Ловозерский район бюджетам городского и сельского поселений Ловозерского района на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ловозерского района в сети Интернет.

Глава администрации
Ловозерского района

Н.И. Курзенов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
администрации Ловозерского района
от 28 января 2021 г. № 37-ПП

**Правила
предоставления и расходования субсидии из бюджета муниципального
образования Ловозерский район бюджетам городского и сельского
поселений Ловозерского района на софинансирование расходов,
направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда
работникам муниципальных учреждений**

1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления и расходования субсидии из бюджета муниципального образования Ловозерский район бюджетам городского и сельского поселений Ловозерского района на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений (далее-субсидии).

2. Субсидии предоставляются местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований поселений Ловозерского района:

- на обеспечение сохранения заработной платы труда работников муниципальных учреждений культуры на уровне, установленном указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» (далее - обеспечение сохранения уровня заработной платы);

- на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях культуры, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области, имеющих в соответствии с Законом Мурманской области от 27.12.2004 № 561-01-ЗМО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа» право на установление повышенных на 25 процентов размеров тарифной ставки, оклада (должностного оклада), установленного работнику по сравнению с тарифными ставками, окладами (должностными окладами) специалистов муниципальных учреждений культуры, занимающихся этим видом деятельности в городских условиях, в соответствии с Перечнем, утверждённым постановлением Правительства Мурманской области от 01.03.2011 № 86-ПП «О перечне должностей специалистов, работающих в государственных областных и муниципальных учреждениях, имеющих право на получение мер социальной поддержки и (или) установление повышенных размеров тарифных ставок, окладов (должностных окладов) в соответствии с Законом Мурманской области «О мерах социальной поддержки отдельных

категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или посёлках городского типа» (далее - на реализацию мер социальной поддержки).

3. Субсидии предоставляются финансовым органом администрации Ловозерского района в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования Ловозерский район и кассовым планом выплат в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели.

4. Финансовый орган администрации Ловозерского района перечисляет субсидии в бюджеты муниципальных образований на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов, на лицевой счет соответствующего администратора доходов, уполномоченного на использование субсидии.

Учет операций, связанных с использованием субсидии, осуществляется на лицевых счетах получателей средств городского, сельского поселений, открытых в территориальном органе Федерального казначейства.

5. Субсидии предоставляются на основании Соглашения, заключаемого администрацией Ловозерского района с администрациями муниципальных образований (далее - Соглашение). Форма Соглашения утверждается администрацией Ловозерского района.

6. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

- наличие муниципальных правовых актов, утверждающих мероприятия, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

- наличие в местных бюджетах (сводной бюджетной росписи местных бюджетов) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при предоставлении муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями культуры в объёме необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета муниципального образования Ловозерский район;

- наличие муниципального правового акта устанавливающего расходные обязательства муниципального образования на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях культуры расположенных в сельских населенных пунктах или посёлках городского типа;

- заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования Ловозерский район местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, на софинансирование которых предоставляется субсидия, и ответственность за невыполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

7. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет субсидии устанавливается в размере предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета, утверждаемого постановлением Правительства Мурманской области на соответствующий финансовый год.

8. Показателями результативности использования субсидии являются:

8.1. В части обеспечения сохранения уровня заработной платы:

- обеспечение сохранения средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в отчетном финансовом году на уровне, установленном указом Президента Российской Федерации.

Выполнение показателя определяется по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Мурманской области за период январь-декабрь отчетного года.

- отсутствие (снижение) просроченной кредиторской задолженности муниципального образования.

8.2. В части субсидии на реализацию мер социальной поддержки:

- отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда.

Финансовый орган администрации Ловозерского района осуществляет оценку результативности использования субсидии на основании сравнения значения показателей, установленных соглашением, и фактически достигнутых показателей по итогам отчетного года.

9. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием не достигнуты установленные показатели результативности использования субсидии, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденными постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП.

10. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не соблюден установленный уровень софинансирования, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденными постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП.

11. При заключении соглашения муниципальные образования городского и сельского поселений Ловозерского района представляют в финансовый орган администрации Ловозерского района следующие документы:

- выписка из решения о бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) с объемом средств на исполнение расходного обязательства муниципального образования;

- заверенные копии муниципальных правовых актов, утверждающих мероприятия, указанные в пункте 6 настоящих Правил.

12. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

13. Не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии подлежат перечислению в бюджет муниципального образования Ловозерский район органами местного самоуправления, за которыми в

соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования закреплены источники доходов бюджета муниципального образования по возврату остатков субсидии, в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области и органов местного самоуправления муниципального образования Ловозерский район.

В случае, если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета муниципального образования Ловозерский район, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета муниципального образования Ловозерский район в порядке, установленном финансовым органом администрации Ловозерского района.

14. В случае нецелевого использования субсидии применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. Уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных образований представляют в финансовый орган администрации Ловозерского района отчеты по формам утверждаемым финансовым органом администрации Ловозерского района:

- ежеквартально, не позднее 6-го числа месяца, следующего за отчетным периодом отчет о расходовании субсидии;
- ежегодно, не позднее 19 января следующего за отчетным периодом отчет о достижении значений целевых показателей результативности использования Субсидии.

16. Органы местного самоуправления муниципальных образований несут ответственность за нецелевое использование средств субсидии и недостоверность представляемых отчетов.

17. В случае нецелевого использования субсидии применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

18. Контроль за соблюдением получателями субсидии условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии осуществляют финансовый орган администрации Ловозерского района.

Соглашение
о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования
Ловозерский район бюджету муниципального образования
 _____ (наименование муниципального образования) _____
на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на
выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений

с. Ловозеро

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

Администрация Ловозерского района, именуемая в дальнейшем **Район**, в лице _____, действующего на основании (*Устав, реквизиты правового акта о назначении на должность*) и (*администрация муниципального образования*), именуемая в дальнейшем **Поселение**, в лице главы администрации _____ (*фамилия, имя, отчество*), действующего на основании (*Устав, реквизиты правового акта о назначении на должность*), с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые **Стороны**, в соответствии с решением Совета депутатов Ловозерского района от _____ № ____ «О бюджете муниципального образования Ловозерский район на ____ год и на плановый период ____ и _____ годов», постановлением администрации Ловозерского района от _____ № _____ «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Ловозерский район «Управление муниципальными финансами» на _____ годы», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования Ловозерский район в _____ году бюджету муниципального образования (*наименование муниципального образования*) субсидии на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений (далее – Субсидия).

1.2. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии с перечнем мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью, утвержденным

 (*реквизиты правового акта муниципального образования (муниципальной программы)*)

II. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования _____ на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет в _____ году _____ (_____) рублей _____ копеек.

2.2. Размер Субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования _____ в соответствии с настоящим Соглашением составляет в _____ году _____ (_____) рублей _____ копеек.

2.3 Уровень софинансирования из бюджета муниципального образования Ловозерский район от объема расходного обязательства муниципального образования, указанного в

пункте 2.1, составляет ___ %.

III. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований на _____ год, предусмотренных решением Совета депутатов Ловозерского района от _____ № ____ «О бюджете муниципального образования Ловозерский район на _____ год и на плановый период _____ и _____ годов».

3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

а) наличие муниципального правового акта (*наименование муниципального образования*) об утверждении перечня мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, указанного в пункте 1.2 настоящего Соглашения;

б) наличие в бюджете (сводной бюджетной росписи) муниципального образования (*наименование муниципального образования*) соответствующих бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего Соглашения.

в) наличие муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях культуры, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.

3.3. Документы, подтверждающие выполнение условий предоставления Субсидии, предусмотренных подпунктами «а»-«в» пункта 3.2, представляются Поселением в Район при заключении настоящего Соглашения.

3.4. Перечисление Субсидии в бюджет муниципального образования (*наименование муниципального образования*) осуществляется на счет территориального органа Федерального казначейства, открытого для кассового обслуживания исполнения местного бюджета.

3.5. Поселение формирует заявку о перечислении средств Субсидии в программе для ЭВМ «Формирование консолидированной бюджетной и произвольной отчетности («Свод-Смарт») и на бумажном носителе до 19 числа текущего месяца по форме, утвержденной районным финансовым отделом администрации Ловозерского района.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Район обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии бюджету муниципального образования (*наименование муниципального образования*) в порядке и при соблюдении Поселением условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Поселением условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. Осуществлять оценку достижения значений показателей результативности использования Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, на основании данных отчетности, представленной Поселением.

4.1.4. В случае, если в _____ году Поселением допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 4.3.3, 4.3.4 настоящего Соглашения, приостанавливать предоставление субсидии.

4.2. Район вправе:

4.2.1. Запрашивать у Поселения документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Поселения условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского

учета и первичную документацию (копии), связанные с исполнением Поселением условий предоставления Субсидии.

4.2.2. Вносить предложения главе администрации муниципального образования о применении мер дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации к должностным лицам органов местного самоуправления, чьи действия (бездействие) привели к нарушению обязательств, установленных пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения.

4.3. Поселение обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать достижение значений показателей результативности использования субсидии, установленных в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

4.3.3. Обеспечивать уровень софинансирования из областного бюджета от объема расходного обязательства муниципального образования, установленный в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Соглашения.

4.3.4. Обеспечивать представление в Район отчетов в программе для ЭВМ «Формирование консолидированной бюджетной и произвольной отчетности («Свод-Смарт») и на бумажном носителе по форме, утвержденной районным финансовым отделом администрации Ловозерского района:

- о расходах бюджета муниципального образования (*наименование муниципального образования*), в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, ежеквартально не позднее 6-го числа месяца, следующего за отчетным периодом. Отчет за (отчетный) год представляется в сроки, установленные для представления бюджетной отчетности за декабрь (отчетный) года;

- о достижении значений показателей результативности использования Субсидии не позднее 19 января (следующего за отчетным) года.

4.3.5. В случае получения соответствующего запроса обеспечивать представление в Район документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Субъектом условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

4.3.6. В случае изменения платежных реквизитов уведомить Район путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом, в срок не позднее 3 дней со дня изменения реквизитов.

4.3.7. Возвратить в бюджет муниципального образования Ловозерский район не использованный по состоянию на 1 января (следующий за годом предоставления субсидии) года остаток средств Субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Поселение вправе:

4.4.1. Обращаться в Район за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае если не использованный по состоянию на 1 января (следующий за годом предоставления субсидии) года остаток Субсидии не перечислен в доход бюджета муниципального образования Ловозерский район, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета муниципального образования Ловозерский район.

5.3. Должностные лица органов местного самоуправления муниципального образования,

чьи действия (бездействия) привели к нарушению обязательств, предусмотренных пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Соглашение вступает в силу с даты подписания.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется при уточнении в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, в целях софинансирования реализации которых предоставляется субсидия.

В Соглашение вносятся соответствующие изменения и оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью. Дополнительное соглашение вступает в силу после подписания Сторонами.

6.4. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений показателей результативности, а также продление сроков реализации предусмотренных настоящим Соглашением мероприятий, не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений показателей и индикаторов, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера Субсидии.

6.5. Срок действия Соглашения устанавливается со дня подписания его обеими Сторонами и до выполнения ими всех принятых на себя обязательств.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон:

Администрация Ловозерского района	Администрация (наименование муниципального образования)
Место нахождения:	Место нахождения:
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
ИНН КПП ОКТМО Казначейский счет № Банк плательщика Единый казначейский счет № БИК ТОФК Наименование плательщика	ИНН КПП ОКТМО Казначейский счет № Банк плательщика (получателя): Единый казначейский счет № БИК ТОФК Наименование администратора доходов Код по сводному реестру КБК Код администратора доходов

IX. Подписи Сторон

Администрация Ловозерского района	Администрация <i>(наименование муниципального образования)</i>
Глава администрации Ловозерского района _____/_____/_____ (подпись) (ФИО) М.П.	Глава <i>(наименование муниципального образования)</i> _____/_____/_____ (подпись) (ФИО) М.П.

**Перечень мероприятий,
в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия**

Наименование местного бюджета:

Наименование направления расходов: субсидия из бюджета муниципального образования Ловозерский район бюджету муниципального образования _____ на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок окончания реализации	Объем финансового обеспечения на реализацию мероприятия, предусмотренный в бюджете муниципального образования, руб		
			всего	в том числе средства субсидии	уровень софинансирования (%)
1	2	3	4	5	6
1	На обеспечение сохранения заработной платы труда работников муниципальных учреждений культуры на уровне, установленном указами Президента Российской				
2	На реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях культуры, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области, имеющих в соответствии с Законом Мурманской области от 27.12.2004 № 561-01-ЗМО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа" право на установление повышенных на 25 процентов размеров тарифной ставки, оклада (должностного оклада), установленного работнику по сравнению с тарифными ставками, окладами (должностными окладами) специалистов муниципальных учреждений культуры, занимающихся этим видом деятельности в городских условиях, в соответствии с Перечнем должностей специалистов, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 01.03.2011 № 86-ПП				
Всего:					

(район)

(поселение)

М.п.

М.п.

Показатели результативности исполнения мероприятий, в целях финансирования которых предоставляется Субсидия

Наименование субсидия из бюджета муниципального образования Ловозерский район бюджету муниципального образования
направления расходов _____ на софинансирование расходов, направляемых на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда
работникам муниципальных учреждений

Наименование мероприятия	Наименование целевого показателя результативности	Значение целевого показателя результативности	Год, на который запланировано достижение значения показателя результативности
1	2	3	4
На обеспечение сохранения заработной платы труда работников муниципальных учреждений культуры на уровне, установленном указами Президента Российской Федерации	Обеспечение сохранения средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в отчетном финансовом году на уровне, установленном Указами Президента Российской Федерации	100%	
	Просроченная кредиторская задолженность муниципального образования, тыс. рублей	0	
На реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях культуры, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области, имеющих в соответствии с Законом Мурманской области от 27.12.2004 № 561-01-ЗМО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа" право на установление повышенных на 25 процентов размеров тарифной ставки, оклада (должностного оклада), установленного работнику по сравнению с тарифными ставками, окладами (должностными окладами) специалистов муниципальных учреждений культуры, занимающихся этим видом деятельности в городских условиях, в соответствии с Перечнем должностей специалистов, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 01.03.2011 № 86-ПП	Просроченная кредиторская задолженность по оплате труда, тыс. рублей	0	

Подписи сторон:

(район)
м.п.

(поселение)
м.п.