

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛОВОЗЕРО  
ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА  
(двенадцатое заседание третьего созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

**29 апреля 2016 года**

**№ 66**

**Об утверждении Порядка назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим администрации сельского поселения Ловозеро Ловозерского района.**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2006 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области, приняв во внимание протест прокуратуры Ловозерского района от 18.03.2016 г. № 2-79в-2016, Совет депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района,

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим администрации сельского поселения Ловозеро Ловозерского района (прилагается).

2. Считать утратившими силу решение Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района от 30.03.2011 года №69: «Об утверждении порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим администрации сельского поселения Ловозеро Ловозерского района».

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения 01 января 2016 года.

Глава  
муниципального образования  
сельское поселение Ловозеро  
Ловозерского района

Н.И. Курзенев

## **Порядок назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим администрации сельского поселения Ловозеро Ловозерского района**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области» и регулирует условия назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим администрации сельского поселения Ловозеро Ловозерского района (далее – администрация).

### **1. Условия назначения пенсии за выслугу лет**

1.1. Пенсия за выслугу лет назначается муниципальным служащим администрации (далее - муниципальные служащие) при наличии стажа муниципальной службы у женщин не менее 10 лет, у мужчин - не менее 12 лет 6 месяцев и уволенным с муниципальной службы в связи с достижением предельного возраста нахождения на муниципальной службе, а также в связи с обнаружившимся несоответствием замещаемой муниципальной должности муниципальной службы вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению муниципальной службы; при увольнении с должностей, учреждаемых в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования сельского поселения Ловозеро Ловозерского района порядке для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с прекращением этими лицами своих полномочий; высвобождаемым в связи с выходом на страховую (трудовую) пенсию (далее — страховая пенсия) либо в связи с ликвидацией органа местного самоуправления или сокращением численности или штата работников органа местного самоуправления.

Лица, уволенные с муниципальной службы по основаниям, установленным абзацем первым настоящего пункта, за исключением увольнения в связи с обнаружившимся несоответствием замещаемой должности муниципальной службы вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению муниципальной службы, или в связи с ликвидацией органа местного самоуправления или сокращением численности или штата работников органа местного самоуправления, имеют право на пенсию за выслугу лет, если они замещали должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев непосредственно перед увольнением.

1.2. Пенсия за выслугу лет назначается по заявлению муниципального служащего, претендующего на пенсию за выслугу лет, решением руководителя органа местного самоуправления, в котором (которой) он замещал должность муниципальной службы.

Пенсия за выслугу лет назначается со дня подачи заявления (независимо от срока обращения) со всеми необходимыми документами, но не ранее дня, следующего за днем освобождения от должности муниципальной службы и назначения страховой пенсии.

1.3. Муниципальные служащие, имеющие стаж муниципальной службы, указанный в пункте 1.1. настоящего Порядка, в случае если они замещали разные должности муниципальной службы в одном муниципальном органе Мурманской области или в разных муниципальных органах Мурманской области, либо имеющие право на установление ежемесячной доплаты к страховой пенсии в соответствии с Законом Мурманской области «Об отдельных гарантиях лицам, замещающим муниципальные должности», вправе обратиться за назначением пенсии за выслугу лет (установлением ежемесячной доплаты к страховой пенсии) по одной должности муниципальной службы (муниципальной должности) по выбору лица, обратившегося за назначением пенсии за выслугу лет (установлением ежемесячной доплаты к страховой пенсии).

1.4. Выплата пенсии за выслугу лет осуществляется из средств местного бюджета.

Пенсия за выслугу лет прекращается лицу, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и законодательством других субъектов Российской Федерации назначены иная пенсия за выслугу лет, или ежемесячная доплата к страховой пенсии (за исключением ежемесячной доплаты к пенсии, устанавливаемой в соответствии со статьей 14 Закона Мурманской области «О наградах и премиях Мурманской области»), или ежемесячное пожизненное содержание, или дополнительное ежемесячное материальное обеспечение либо установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение.

1.5. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период нахождения на государственной или муниципальной службе, в период замещения государственных должностей Российской Федерации или Мурманской области либо муниципальных должностей, а также в период, когда лицу, уволенному с муниципальной службы, предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации.

1.6. Стаж муниципальной службы муниципального служащего, дающий право для назначения пенсии за выслугу лет исчисляется в соответствии со статьей 25 Закона Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области».

1.7. Стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, исчисляется на дату подачи заявления.

Периоды службы (работы), учитываемые при исчислении стажа муниципальной службы и дающие право на пенсию за выслугу лет, суммируются.

## **2. Размер пенсии за выслугу лет и исчисление денежного содержания для определения размера пенсии за выслугу лет**

2.1. Пенсия за выслугу лет назначается при наличии необходимого минимального стажа муниципальной службы в размере 20 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего. Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на 2,5 процента месячного денежного содержания муниципального служащего за каждый полный год стажа муниципальной службы свыше установленного стажа, при этом пенсия за выслугу лет не может превышать 45 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего.

2.2. Размер пенсии за выслугу лет определяется по месячному денежному содержанию муниципального служащего за 12 полных месяцев муниципальной службы,

предшествующих дате, определенной муниципальным служащим в целях назначения пенсии за выслугу лет в соответствии с пунктом 1.3. настоящего Порядка.

2.3. Размер месячного денежного содержания, исходя из которого назначается пенсия за выслугу лет, не должен превышать 2,8 должностного оклада, установленного решением Совета депутатов Ловозерского района в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области, по замещавшейся должности муниципальной службы с начисленным на него районным коэффициентом, определяемым муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.4. В случае, если размер пенсии за выслугу лет, рассчитанный в соответствии с пунктами 2.1. и 4.1. настоящего Порядка, составит менее 500 рублей, пенсия за выслугу лет назначается в размере 500 рублей.

### **3. Документы, необходимые для назначения пенсии за выслугу лет**

3.1. Пенсия за выслугу лет муниципальному служащему назначается решением руководителя соответствующего органа местного самоуправления на основании письменного заявления по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку.

В случае реорганизации органа местного самоуправления решение об установлении пенсии за выслугу лет реорганизованного органа местного самоуправления принимает руководитель органа, которому переданы функции указанного органа местного самоуправления.

В случае ликвидации (упразднения) органа местного самоуправления решение об установлении пенсии за выслугу лет ликвидированного органа местного самоуправления принимает председатель ликвидационной комиссии (ликвидатор) либо руководитель иного уполномоченного на осуществление этих действий органа местного самоуправления.

3.2. Заявление муниципального служащего об установлении ему пенсии за выслугу лет регистрируется в органе местного самоуправления в день его подачи. При направлении заявления и документов по почте датой регистрации считается день их отправления по почте, подтвержденный почтовыми реквизитами.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта;
- заявление с указанием банковских реквизитов кредитной организации, номером лицевого счета для перечисления пенсии за выслугу лет (приложение № 2).

Указанное заявление и прилагаемые к нему документы могут быть оформлены в виде электронных документов в порядке, определенном Правительством Российской Федерации и (или) Правительством Мурманской области, и направлены в орган местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

В случае необходимости получения сведений, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций и необходимых для назначения пенсии за выслугу лет, межведомственное информационное взаимодействие с указанными организациями обеспечивает орган местного самоуправления.

3.3. Поступившие документы направляются руководителем органа местного самоуправления специалисту, отвечающему за работу по кадрам (далее – кадровый работник), который:

а) при необходимости запрашивает от иных органов местного самоуправления, в которых муниципальный служащий замещал должности муниципальной службы, документы, подтверждающие стаж муниципальной службы, и другие документы, необходимые для назначения пенсии за выслугу лет;

б) подготавливает и представляет необходимые документы на рассмотрение комиссии по установлению стажа муниципальной службы, для назначения пенсии за выслугу лет (далее - Комиссия).

3.4. Порядок работы Комиссии, ее персональный состав определяются постановлением руководителя органа местного самоуправления.

3.5. Комиссия производит подсчет стажа муниципальной службы лицу, претендующему на пенсию за выслугу лет, и оформляет свое решение протоколом.

3.6. На основании протокола кадровый работник оформляет справку о продолжительности стажа муниципальной службы, учитываемого для исчисления пенсии за выслугу лет, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и формирует пенсионное дело.

К пенсионному делу приобщаются следующие документы:

- заявление лица об установлении пенсии;
- копия паспорта;
- справка о продолжительности стажа муниципальной службы, учитываемого при исчислении стажа, необходимого для установления пенсии за выслугу лет;
- справка о размере месячного денежного содержания, оформленная согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;
- копия распоряжения об освобождении от муниципальной службы;
- распоряжение о назначении пенсии за выслугу лет;
- заявление с указанием банковских реквизитов кредитной организации, номером лицевого счета для перечисления пенсии за выслугу лет.

3.7. Решение о назначении пенсии за выслугу лет, оформляется распоряжением руководителя органа местного самоуправления согласно приложению № 5 к настоящему Порядку. О принятом решении руководитель органа местного самоуправления в письменной форме сообщает заявителю (приложение № 6). В случае отказа в назначении пенсии за выслугу лет излагаются причины данного отказа.

3.8. Руководитель органа местного самоуправления несет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Мурманской области, ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, выданных для назначения пенсии за выслугу лет.

В случае выявления факта осуществления выплаты пенсии за выслугу лет на основании недостоверных сведений, представленных государственным органом, органом местного самоуправления, ущерб, причиненный местному бюджету указанной выплатой, возмещается в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.9. Уполномоченный орган на основании документов пенсионного дела в месячный срок определяет размер пенсии за выслугу лет и оформляет соответствующее решение.

#### **4. Перерасчет пенсии за выслугу лет**

4.1. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается при увеличении месячного денежного содержания исходя из максимального размера должностного оклада по соответствующей должности муниципальной службы, действующего на момент пересчета или в случае изменения условий назначения пенсии за выслугу лет, определенных статьей 24 Закона Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области».

4.2. Перерасчет пенсии за выслугу лет производится с 1 числа месяца, следующего за тем, в котором произошли соответствующие изменения.

## **5. Выплата пенсии за выслугу лет**

5.1. Выплата пенсии за выслугу лет производится уполномоченным органом путем зачисления суммы пенсии за выслугу лет на лицевой счет, открытый в кредитном учреждении (банке) на территории Мурманской области, независимо от места жительства гражданина в пределах территории Российской Федерации.

Лицо, получающее пенсию за выслугу лет, обязано в 5-дневный срок сообщить в письменной форме в уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера пенсии за выслугу лет или прекращение права на выплаты пенсии за выслугу.

Лицам, выехавшим на постоянное место жительства за пределы Ловозерского района, пенсия за выслугу лет выплачивается при условии представления ими в декабре каждого года по выбору заявителя либо свидетельства об удостоверении факта нахождения гражданина в живых, удостоверенного нотариусом, либо справки органа, осуществляющего выплату страховой пенсии за декабрь текущего года, либо личного представления документа, удостоверяющего личность гражданина.

Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в случае смерти получателя этой пенсии. Суммы пенсии за выслугу лет, недополученные получателем в связи с его смертью, выплачиваются наследникам по правилам выплаты страховых пенсий при наступлении указанных обстоятельств.

5.2. Приостановление или прекращение выплаты пенсии за выслугу лет осуществляется с первого числа месяца, следующего за тем, в котором наступили соответствующие обстоятельства. По миновании указанных обстоятельств выплата возобновляется по заявлению лица, имеющего на нее право, с первого числа месяца, следующего за тем, в котором возникло право на возобновление пенсии на основании решения руководителя органа местного самоуправления (приложение № 7).

Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные вследствие злоупотребления получателем, подлежат обязательному удержанию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **6. Финансирование пенсии за выслугу лет**

6.1 Финансирование расходов на выплату пенсии за выслугу лет осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования сельского поселения Ловозеро Ловозерский район в порядке и на условиях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации для исполнения местного бюджета.

6.2. Контроль за целевым использованием средств, выделяемых из местного бюджета на выплату пенсии за выслугу лет, осуществляет главный распорядитель бюджетных средств, в бюджетной росписи которого утверждены данные ассигнования.

Приложение № 1  
к Порядку назначения, выплаты и финансирования  
пенсии за выслугу лет муниципальным  
служащим администрации сельского поселения Ловозеро  
Ловозерского района

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, инициалы и фамилия  
руководителя органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_  
(должность заявителя)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Законом Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области» и Порядком назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим администрации сельского поселения Ловозеро Ловозерского района, прошу назначить (возобновить выплату, приостановить) мне пенсию за выслугу лет (нужное подчеркнуть).

Страховую пенсию \_\_\_\_\_  
(вид пенсии)

получаю в \_\_\_\_\_  
(наименование органа, осуществляющего выплату трудовой пенсии).

При поступлении на должности государственной либо муниципальной службы вновь, в случае назначения мне иной пенсии за выслугу лет, ежемесячного пожизненного содержания (материального обеспечения, доплаты) по другому основанию или от другого ведомства, а также о других обстоятельствах, влияющих на выплату пенсии, обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в администрацию сельского поселения Ловозеро Ловозерского района.

Обязуюсь, в случае выезда на постоянное место жительства за пределы Мурманской области, предоставлять в администрацию сельского поселения Ловозеро Ловозерского района в декабре каждого года справки органа, осуществляющего выплату страховой пенсии за декабрь текущего года.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

Место для печати

\_\_\_\_\_  
подпись, фамилия, имя, отчество  
и должность работника,  
уполномоченного регистрировать  
заявления

Приложение № 2  
к Порядку назначения, выплаты и финансирования  
пенсии за выслугу лет муниципальным  
служащим администрации сельского поселения Ловозеро  
Ловозерского района

Главе администрации

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(должность заявителя)

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу перечислять мне пенсию за выслугу лет на расчетный счет

\_\_\_\_\_  
кредитного учреждения (банка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Копию реквизитов кредитного учреждения (банка), счета прилагаю.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Приложение № 3

к Порядку назначения, выплаты и финансирования  
пенсии за выслугу лет муниципальным  
служащим администрации сельского поселения Ловозеро Ловозерского района

**СПРАВКА**  
**О ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ СТАЖА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ,**  
**УЧИТЫВАЕМОГО ДЛЯ ИСЧИСЛЕНИЯ ПЕНСИИ**  
**ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ПО ЗАКОНУ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**«О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ В МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Стаж муниципальной службы \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

Замещавшего (ей) должность муниципальной службы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать должность в соответствии со штатным расписанием)

администрации сельского поселения Ловозеро Ловозерского района, дающий право  
для назначения пенсии за

выслугу лет, составляет \_\_\_\_ лет \_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_ дней.

Основание:

\_\_\_\_\_

Специалист по кадровой работе

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 4  
к Порядку назначения, выплаты и финансирования  
пенсии за выслугу лет муниципальным  
служащим администрации сельского поселения Ловозеро  
Ловозерского района

**СПРАВКА  
О РАЗМЕРЕ МЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ ЛИЦА, ЗАМЕЩАВШЕГО  
ДОЛЖНОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА  
ВЫСЛУГУ ЛЕТ**

Денежное содержание \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
замещавшего должность муниципальной службы \_\_\_\_\_,  
(наименование муниципального образования, замещавшая должность)  
за \_\_\_\_\_ составляло:  
(год, месяц)

|   |                                                                                                                                                                                                    | Сумма в рублях |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1 | Должностной оклад по замещаемой должности муниципального служащего перед увольнением                                                                                                               |                |
| 2 | Месячное денежное содержание за период с _____ по _____                                                                                                                                            |                |
| 3 | Денежное содержание, учитываемое при назначении пенсии за выслугу лет к страховой пенсии (не свыше 2,8 должностного оклада по замещавшейся должности с начисленным на него районным коэффициентом) |                |

Главный бухгалтер

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Дата выдачи \_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

Приложение № 5  
к Порядку назначения, выплаты и финансирования  
пенсии за выслугу лет муниципальным  
служащим администрации сельского поселения Ловозеро  
Ловозерского района

Мурманская область  
Администрация сельского поселения Ловозеро Ловозерского района  
с. Ловозеро

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ \_\_\_\_\_

**О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
на основании Закона Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области» и в соответствии с Порядком назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим администрации сельского поселения Ловозеро Ловозерского района, распоряжаюсь:

1. Назначить с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
замещавшему муниципальную \_\_\_\_\_ должность

\_\_\_\_\_ (наименование должности)  
в администрации сельского поселения Ловозеро Ловозерского района, исходя из стажа муниципальной службы \_\_\_ лет \_\_\_ месяцев \_\_\_ дней, пенсию за выслугу лет, составляющую \_\_\_\_\_ процентов месячного денежного содержания. Месячное денежное содержание за последние \_\_\_\_\_ месяцев составляет \_\_\_\_\_ рублей, месячное денежное содержание для исчисления пенсии за выслугу лет составляет \_\_\_\_\_ рублей.

2. О принятом решении уведомить \_\_\_\_\_.  
(фамилия и инициалы)

Глава сельского поселения Ловозеро Ловозерского района

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 6  
к Порядку назначения, выплаты и финансирования  
пенсии за выслугу лет муниципальным  
служащим администрации сельского поселения Ловозеро  
Ловозерского района

**Письмо-уведомление  
о назначении размера пенсии за выслугу лет**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес заявителя)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Уважаемая (ый) \_\_\_\_\_!  
(имя, отчество заявителя)

В соответствии с Законом Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области» и на основании распоряжения (решения) Главы сельского поселения Ловозеро Ловозерского района от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ Вам с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. назначена пенсия за выслугу лет в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. в месяц.

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 7  
к Порядку назначения, выплаты и финансирования  
пенсии за выслугу лет муниципальным  
служащим администрации сельского поселения Ловозеро  
Ловозерского района

Администрация сельского поселения Ловозеро Ловозерского района

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ \_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**  
**ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ (ИЗМЕНЕНИИ) РАЗМЕРА ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

В соответствии с Порядком назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим администрации сельского поселения Ловозеро Ловозерского района на основании распоряжения (в случае первичного назначения пенсии \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ выслугу \_\_\_\_\_ лет)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления)

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

1) назначить пенсию за выслугу лет в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп. с  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2) приостановить (возобновить) выплату пенсии за выслугу лет с

\_\_\_\_\_ в связи с \_\_\_\_\_.  
(дата) (указать основание)

3) прекратить выплату пенсии за выслугу лет с \_\_\_\_\_  
(дата)

в связи с \_\_\_\_\_.  
(указать основание)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)