



МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

«30» декабря 2021 года

№ 855-111

с. Ловозеро

**О мерах по реализации решения Совета депутатов Ловозерского района
«О бюджете муниципального образования Ловозерский район
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»**

В соответствии с решением Совета депутатов Ловозерского района от 24.12.2021 № 259 «О бюджете муниципального образования Ловозерский район на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (далее - Решение), администрация Ловозерского района **постановляет:**

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования Ловозерский район на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (далее - бюджет Ловозерского района).

2. Утвердить прилагаемые меры по реализации Решения Совета депутатов Ловозерского района «О бюджете муниципального образования Ловозерский район на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

3. Рекомендовать органам местного самоуправления городского и сельского поселений Ловозерского района:

3.1. Учесть положения, установленные настоящим постановлением, при реализации решений о местных бюджетах на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, принятых соответствующими представительными органами.

3.2. Представить в течение двух недель со дня вступления в силу настоящего постановления в Министерство финансов Мурманской области решения о местных бюджетах на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, принятые соответствующими представительными органами путем размещения в программе для ЭВМ «Формирование консолидированной бюджетной и произвольной отчетности («Свод-Смарт»)), также в районный финансовый отдел администрации Ловозерского района на бумажных носителях.

3.3. Представлять решения о внесении изменений в решения о местных бюджетах на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов в Министерство финансов Мурманской области и районный финансовый отдел

администрации Ловозерского района путем размещения в программе для ЭВМ «Формирование консолидированной бюджетной и произвольной отчетности («Свод-Смарт»)» в течение семи рабочих дней со дня их подписания, также в районный финансовый отдел администрации Ловозерского района на бумажных носителях.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Ловозерского района от 29.12.2020 № 777-ПГ «О мерах по реализации решения Совета депутатов Ловозерского района «О бюджете муниципального образования Ловозерский район на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

6. Обнародовать данное постановление путем размещения на официальном сайте администрации Ловозерского района в сети Интернет (<http://www.lovozeroadm.ru/>).

Глава администрации
Ловозерского района



Н.А. Кузнецова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Ловозерского района
от 30.12.2021 № 855-11

**Меры по реализации
решения Совета депутатов Ловозерского района
«О бюджете муниципального образования Ловозерский район
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»**

Настоящие меры по реализации решения Совета депутатов Ловозерского района «О бюджете муниципального образования Ловозерский район на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – решение о бюджете) подготовлены в целях установления правил и особенностей осуществления деятельности участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в рамках исполнения решения о бюджете.

1. Общие положения

1.1. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств и кассового плана бюджета в установленном районным финансовым отделом администрации Ловозерского района порядке.

1.2. Установить, что Управление Федерального казначейства по Мурманской области осуществляет отдельные функции по исполнению бюджета муниципального образования Ловозерский район, связанные:

а) с исполнением бюджета муниципального образования Ловозерский район (далее – местный бюджет), включающие:

открытие и ведение лицевых счетов, предназначенных для учета операций по исполнению бюджета, главным распорядителям, распорядителям и получателям средств местного бюджета и главным администраторам (администраторам) источников финансирования дефицита местного бюджета;

доведение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета;

учет бюджетных и денежных обязательств получателей средств местного бюджета;

санкционирование операций, связанных с оплатой денежных обязательств получателей средств местного бюджета;

б) с проведением операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, включающие открытие и ведение лицевых счетов для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета;

в) с проведением и санкционированием операций по расходам муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные этими учреждениями из местного бюджета, включающие:

открытие и ведение лицевых счетов для учета операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

санкционирование операций по расходам муниципальных бюджетных и автономных учреждений, которым открыты лицевые счета, указанные в абзаце втором настоящего подпункта, для учета операций с субсидиями, определенными абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3. Главным администраторам доходов бюджета и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета:

1) принять меры по обеспечению поступления доходов в соответствии с показателями, прогнозируемыми в кассовом плане бюджета по доходам;

2) принять меры по сокращению задолженности по платежам в местный бюджет по администрируемым доходам, а также по осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению;

3) обеспечить своевременное доведение платежных реквизитов до плательщиков для оформления платежных документов на перечисления в бюджет во избежание платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Мурманской области на невыясненные поступления;

4) обеспечить оперативное уточнение платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Мурманской области на невыясненные поступления, с целью их зачисления на соответствующие коды доходов бюджетной классификации Российской Федерации;

5) представлять по запросу районного финансового отдела администрации Ловозерского района аналитические материалы о ходе выполнения планов поступлений по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета;

6) в случае изменения состава администрируемых доходов бюджета представлять в районный финансовый отдел администрации Ловозерского района информацию об изменениях в течение 2 дней со дня вступления в силу законодательных и иных нормативных правовых актов, в соответствии с которыми изменяется состав администрируемых доходов;

7) обеспечить соответствие поступлений в доходы бюджета от уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами объему начислений (суммам, подлежащим оплате физическими и юридическими лицами за

предоставляемые услуги, иные платежи), отраженных в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах.

8) обеспечить формирование и ведение реестров источников доходов бюджета в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации Ловозерского района от 23.12.2019 № 717-ПГ.

9) ежеквартально анализируют исполнение бюджета с пояснением причин отклонения более 5 % по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета на отчетную дату - за I квартал, первое полугодие, 9 месяцев и год соответственно от 25 %, 50 %, 75 % и 100 % утвержденных бюджетных назначений.

1.4. Главным распорядителям (распорядителям) средств бюджета, главным администраторам доходов бюджета и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета:

1) обеспечить реализацию задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761, от 28 декабря 2012 года № 1688, от 7 мая 2018 года № 204, от 21 июля 2020 года № 474;

2) обеспечить реализацию проводимых за счет средств федерального бюджета мероприятий национальных проектов;

3) обеспечить результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета в соответствии с утвержденными им бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

4) обеспечить своевременное исполнение публичных нормативных обязательств;

5) при формировании кассовых планов выплат из бюджета:

- учитывать информацию о размерах и сроках перечисления межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, а также субсидий учреждениям;

- предусмотреть равномерное и эффективное использование средств бюджета в течение 2022 года, обеспечить последовательность и качество процедуры формирования кассового плана выплат с соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана бюджета, формирования предельных объемов финансирования, утвержденным приказом районного финансового отдела администрации Ловозерского района;

6) ежеквартально анализировать исполнение бюджета с пояснением причин исполнения по расходам на отчетную дату - за I квартал, полугодие, 9 месяцев и год соответственно менее 20 %, 45 %, 70 % и 95 % от утвержденных годовых бюджетных назначений;

7) обеспечить строгий контроль за недопущением образования просроченной кредиторской задолженности;

8) обеспечить в установленные сроки выполнение Плана мероприятий по консолидации бюджетных средств муниципального образования

Ловозерский район в целях оздоровления муниципальных финансов на 2020-2024 годы;

9) обеспечивают соответствие плановых значений объемов и источников финансирования (в части областных средств) в муниципальных программах муниципального образования Ловозерский район на конец 2022 года сводной бюджетной росписи бюджета.

10) оперативно представлять в районный финансовый отдел администрации Ловозерского района области информацию, необходимую для ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 № 163н;

11) ежеквартально размещать на официальном сайте администрации Ловозерского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в доступной и понятной для граждан форме информацию о бюджете и бюджетном процессе в увязке с деятельностью органов местного самоуправления Ловозерского района;

12) обеспечить своевременное представление в районный финансовый отдел администрации Ловозерского района ежеквартальных и годовых отчетных сведений о деятельности муниципальных бюджетных учреждений на сайте www.bus.gov.ru.

13) представлять по запросу районного финансового отдела администрации Ловозерского района аналитические материалы по исполнению бюджета;

14) обеспечить своевременный возврат в областной бюджет остатков целевых областных поступлений на 1 января 2022 года;

15) осуществляют внутренний финансовый аудит в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

1.5. Установить, что в 2022 году формирование, утверждение и доведение лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета осуществляются в порядке, установленном районным финансовым отделом администрации Ловозерского района. Утвержденные показатели лимитов бюджетных обязательств доводятся территориальным органом Федерального казначейства на лицевые счета главных распорядителей, получателей средств бюджета в порядке, установленном Федеральным казначейством.

1.6. Решение о внесении изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в Решение о бюджете принимается руководителем районного финансового отдела администрации Ловозерского района по основаниям, установленным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса

Российской Федерации, статьей 32 Решения Ловозерского районного Совета от 22.11.2012 № 215 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Ловозерский район Мурманской области», Решением о бюджете.

1.7. Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись путем увеличения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в 2022 году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало 2022 года лимитов бюджетных обязательств на исполнение указанных муниципальных контрактов, осуществляется районным финансовым отделом администрации Ловозерского района на основании обращений, представленных главными распорядителями средств бюджета в районный финансовый отдел администрации Ловозерского района до 1 марта 2022 года.

1.8. Бюджетные и денежные обязательства получателей средств бюджета учитываются Управлением Федерального казначейства по Мурманской области в установленном Районным финансовым отделом администрации Ловозерского района порядке.

1.9. Финансовое обеспечение расходных обязательств бюджета осуществляется путем доведения до главных распорядителей средств бюджета предельных объемов финансирования в установленном районным финансовым отделом администрации Ловозерского района порядке.

Предельные объемы финансирования формируются с учетом остатка средств на едином счете бюджета муниципального образования Ловозерский район, доступного к распределению.

Формирование предельных объемов финансирования в целях сбалансированности бюджета в течение 2022 года осуществляется в следующих объемах от утвержденных по соответствующему главному распорядителю средств о бюджета лимитов бюджетных обязательств (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета, за счет средств бюджета, предусмотренных в рамках софинансирования средств областного бюджета, а также публичных нормативных обязательств):

- с 1 января - 25 процентов;
- с 1 апреля - 60 процентов;
- с 1 июля - 80 процентов;
- с 1 октября - 100 процентов.

Изменение объема установленного процента в сторону увеличения допускается при обосновании главным распорядителем средств бюджета потребности в его изменении и при наличии на едином счете бюджета свободного остатка денежных средств.

1.10. Главным распорядителям (распорядителям), получателям средств бюджета, муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования Ловозерский район экономии средств по расходам на мероприятия муниципальных программ муниципального образования Ловозерский район направлять на те же цели, либо перераспределять с учетом оснований, установленных бюджетным законодательством для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета.

В случае отсутствия потребности в направлении экономии на те же цели или в ее перераспределении бюджетные ассигнования подлежат уменьшению в ходе уточнения бюджета в текущем финансовом году путем внесения изменений в решение о бюджете.

Положения данного пункта распространяются на экономию, образовавшуюся у муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования Ловозерский район за счет средств субсидии на иные цели.

2. Особенности исполнения бюджета в части заключения муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования Ловозерский район

2.1. Заключение получателями средств бюджета муниципальных контрактов (договоров) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в пределах доведенных соответствующему получателю средств бюджета лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.2. Заключение получателями средств бюджета муниципальных контрактов (договоров) в объеме утвержденных лимитов бюджетных обязательств осуществляется с соблюдением условия обеспечения годовой потребности в соответствующих товарах (работах, услугах).

Бюджетные обязательства, принятые получателями средств бюджета сверх утвержденных лимитов бюджетных обязательств, финансовому обеспечению за счет средств бюджета не подлежат.

2.3. Не допускается принятие бюджетных обязательств на 2022 год, возникающих из муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг, условиями которых предусматривается выполнение работ или оказание услуг (их этапов) продолжительностью более одного месяца, если муниципальные контракты не заключены в установленном порядке до 1 декабря 2022 года.

2.4. Установить, что получателями средств бюджета при заключении муниципальных контрактов (договоров), подлежащих оплате за счет средств бюджета, предусматриваются авансовые платежи:

1) в размере до 100 процентов включительно от суммы муниципального контракта (договора), но не более объема утвержденных лимитов бюджетных

обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета в 2022 году по муниципальным контрактам (договорам):

- об оказании услуг почтовой связи;
 - о подписке на печатные издания и их приобретении, в том числе на электронные издания;
 - о профессиональной переподготовке и повышении квалификации (курсы, семинары), обучении сотрудников;
 - об организации проведения совещаний, выставок, конференций, презентаций, бизнес-миссий, фестивалей, конкурсов, форумов, тренингов, физкультурных и спортивных мероприятий, всероссийских олимпиад и об участии в них (в том числе взносы (оргвзносы) за участие в указанных мероприятиях), а также о приобретении товаров, работ, услуг, необходимых для проведения указанных мероприятий;
 - о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;
 - о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства, реконструкции или технического перевооружения которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств федерального бюджета;
 - об оплате авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение;
 - на оказание услуг обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств,
 - по проведению мероприятий по тушению пожаров;
 - об оплате расходы на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей
 - на оказание услуг обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
 - об оказании услуг на организацию отдыха, оздоровления и лечения.
- 2) в размере до 30 процентов включительно от суммы муниципального контракта (договора), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета в 2022 году, и не более размера обеспечения исполнения контракта в виде безотзывной банковской гарантии или передачи в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита),
- по остальным договорам (государственным контрактам), соглашениям, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Ловозерский район.

2.5. Автономные и бюджетные учреждения при заключении контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнении работ, оказании услуг, предусматривающих авансовые платежи, соблюдают требования, определенные пунктом 2.4 настоящих мер для получателей средств бюджета.

Структурные подразделения администрации Ловозерского района, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, обеспечивают соблюдение указанными учреждениями при заключении ими муниципального контракта (договора) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с пунктом 2.4. настоящих мер для получателя средств бюджета Ловозерского района.

2.6. Муниципальным образованиям, являющимся получателями субсидий из бюджета Ловозерского района на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по вопросам местного значения, при заключении муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, предусматривать реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее 20 декабря 2022 года.

2.7. Сложившуюся экономию по результатам осуществления закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд направлять на уменьшение дефицита бюджета муниципального образования Ловозерский район.

3. Особенности исполнения бюджета в части предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели

3.1. Муниципальные бюджетные учреждения муниципального образования Ловозерский район обеспечивают возврат в бюджет Ловозерского района средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им в 2021 году:

- на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), - не позднее 29 апреля 2022 года;

- при досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям;

- на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в отношении которых наличие потребности в направлении их на те же цели в 2022 году не подтверждено - не позднее 1 марта 2022 года.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией муниципального бюджетного учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим муниципальным бюджетным учреждениям, являющимся правопреемниками.

3.2. Главным распорядителям средств бюджета Ловозерского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений (далее - учредитель) в 2022 году следует обеспечить:

1) контроль за эффективностью использования бюджетных средств, повышением доступности и качества оказываемых муниципальными учреждениями муниципальных услуг;

2) принятие решения о направлении неиспользованных остатков субсидий на иные цели, предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на те же цели при наличии потребности, или возврате их в бюджет Ловозерского района;

3) контроль за своевременным возвратом муниципальными бюджетными учреждениями в бюджет Ловозерского района остатков субсидий предоставленных им в 2021 году.

3.3. Доведение предельных объемов финансирования учредителям, для предоставления субсидий муниципальным бюджетным и (или) автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется по заявкам в пределах лимитов бюджетных обязательств, в соответствии с кассовыми планами выплат, составленными на основании графиков, прилагаемых к соглашениям о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), заключенным между муниципальными бюджетными учреждениями и учредителем.

Доведение предельных объемов финансирования учредителям для предоставления муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на иные цели осуществляется Районным финансовым отделом администрации Ловозерского района по итогам заключения договоров, соглашений, подлежащих оплате за счет средств бюджета Ловозерского района.

Учредители несут ответственность за формирование кассовых планов выплат с учетом установленных выше положений.

3.4. Бюджетные учреждения при заключении контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнении работ, оказании услуг, предусматривающих авансовые платежи, соблюдают требования, определенные пунктом 2.4 настоящих мер для получателей средств бюджета.

Учредители обеспечивают соблюдение муниципальными бюджетными учреждениями при заключении ими контракта (договора) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах

в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с пунктом 2.4 настоящих мер для получателей средств бюджета.

3.5. Объем средств субсидий на иные цели подлежит уменьшению в ходе уточнения бюджета в текущем финансовом году (за исключением целевых субсидий, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из областного бюджета или софинансирование к ним) в случаях:

- экономии, в том числе по итогам осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- отсутствия по состоянию на 1 сентября текущего финансового года заключенных контрактов (договоров) или размещенного извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги путем проведения конкурентных процедур выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с действующим законодательством, в условиях которых предусматривается длительный срок (более одного месяца) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг (их этапов).

3.6. По обращениям главных распорядителей средств бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района Районный финансовый отдел администрации Ловозерского района вправе принимать решения об использовании или перераспределении экономии бюджетных средств (субсидий на иные цели), полученной при проведении конкурентных закупок товаров, работ, услуг муниципальными бюджетными учреждениями, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления обращения в Районный финансовый отдел администрации Ловозерского района, за исключением экономии за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства областного бюджета и софинансирование к ним.

3.7. Перечисление субсидий муниципальным бюджетным и (или) автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется учредителем в следующих объемах от общего годового размера указанных субсидий, передаваемых учредителем муниципальным бюджетным учреждениям:

- до 25 процентов в течение I квартала;
- до 55 процентов (для образовательных бюджетных и автономных учреждений - до 65 процентов) в течение первого полугодия 2022 года;
- до 75 процентов в течение 9 месяцев 2022 года;
- до 100 процентов (включительно) в течение 2022 года.

3.8. Автономным учреждениям рекомендуется открывать лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области. При этом открытие лицевых счетов и ведение этих счетов осуществляются в порядке, установленном Федеральным казначейством, на основании

соглашений, заключенных учредителями автономных учреждений с Управлением Федерального казначейства по Мурманской области.

3.9. Муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в качестве основных видов деятельности муниципальных учреждений, формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, утвержденным Министерством финансов Мурманской области.

3.10. Муниципальные учреждения обеспечивают открытость и доступность сведений о муниципальном задании и его выполнении в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

4. Особенности исполнения бюджета в части предоставления из бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг

4.1. Предоставление из бюджета Ловозерского района субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) и индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг осуществляется в 2022 году в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации Ловозерского района, который должен соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и в соответствии с договором (соглашением), заключаемым между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Ловозерский район и получателем субсидии в соответствии с типовой (типовыми) формой (формами), установленной (установленными) районным финансовым отделом администрации Ловозерского района.

5. Особенности исполнения бюджета в части предоставления межбюджетных трансфертов поселениям Ловозерского района

5.1. Предоставление из бюджета Ловозерского района местным бюджетам поселений субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее - межбюджетные трансферты), осуществляется с учетом следующих положений:

1) перечисление межбюджетных трансфертов из бюджета Ловозерского района осуществляется на счет, открытый территориальным органам Федерального казначейства для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

Перечисление межбюджетных трансфертов бюджетам городского и сельского поселений осуществляется из областного бюджета в бюджеты поселений Ловозерского района напрямую в бюджеты поселений минуя бюджет Ловозерского района на основании соглашений заключенных с поселениями главными распорядителями средств областного бюджета;

2) операции по кассовым расходам местных бюджетов, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, в том числе их остатки, не использованные по состоянию на 1 января 2022 года, учитываются на лицевых счетах, открытых получателям средств местных бюджетов в территориальных органах Федерального казначейства;

3) перечисление межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с заявками по форме и в сроки, которые установлены главным распорядителем средств бюджета Ловозерского района, если иное не предусмотрено соответствующими нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок предоставления межбюджетных трансфертов. В заявке указываются необходимый объем средств и срок возникновения денежного обязательства получателя средств местного бюджета в целях исполнения бюджетного обязательства, источником финансового обеспечения которого является межбюджетный трансферт.

4) средства, предоставленные в рамках межбюджетных трансфертов (субсидии, иные межбюджетные трансферты) и сэкономленные муниципальными заказчиками Ловозерского района при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (за исключением экономии, полученной по результатам проведения конкурентных процедур и осуществления муниципальных закупок по осуществлению мероприятий за счет средств Дорожного фонда Мурманской области) подлежат возврату в областной бюджет.

5.2. Не использованные по состоянию на 1 января 2022 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Ловозерского района местным бюджетам в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в бюджет Ловозерского района органами местного самоуправления, за которыми в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами закреплены источники доходов бюджетов по возврату остатков межбюджетных трансфертов, в части федеральных средств - не позднее 14 января 2022 года, в части областных средств - не позднее 28 января 2022 года.

В соответствии с решениями главных администраторов доходов бюджета Ловозерского района, осуществляющих администрирование

доходов бюджета Ловозерского района от возврата остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в 2021 году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в 2022 году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.
